

**Verbale di deliberazione del Consiglio di Amministrazione
n. 5/24**

L'anno 2024 il giorno 17 del mese di maggio, alle ore 13,31, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi, si è riunito – in modalità mista - il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio Statale di Musica *Fausto Torrefranca* di Vibo Valentia – costituito con D.M. 1225 del 21-10-2022 - come da convocazione prot. n. 3386/D9 del 14-05-2024, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Procedura per individuazione affidatario servizio assicurazione del Conservatorio: determinazioni;
- 3) Procedura per affidamento servizio di telefonia e rete-dati del Conservatorio: valutazione preventivi e determinazioni;
- 4) Procedura per affidamento servizio gestione sito del Conservatorio: valutazione preventivi e determinazioni;
- 5) Rendicontazione D.M. 734/2021;
- 6) Problematiche per presenza di piccioni all'interno dell'Auditorium dello Spirito Santo: determinazioni;
- 7) Nota MUR n. 6280 del 30-04-2024: nuove disposizioni su compensi organi;
- 8) Nucleo di Valutazione: determinazioni;
- 9) Convenzione Comune di Santa Severina (KR);
- 10) Nuove Master;
- 11) Rinnovo richiesta modifiche Statuto del Conservatorio;
- 12) Nuove Graduatorie d'Istituto;
- 13) Progetto Piano Finanziario 60/36/30 CFA.

All'appello risultano

Membro			Presente	Assente	Note
Ing. Antonello Scalamandrè	PRESIDENTE DEL CONSERVATORIO	PRESIDENTE	In collegamento	//	
Prof. Vittorino Naso	DIRETTORE	COMPONENTE	In collegamento	//	
Prof.ssa Rosangela Longo	RAPPRESENTANTE DOCENTI	COMPONENTE	In collegamento	//	
Dott.ssa Angela Ierfone	ESPERTO DESIGNATO DAL MUR	COMPONENTE	In collegamento	//	
Sig.ra Maria Luisa Grillone	RAPPRESENTANTE STUDENTI	COMPONENTE	SI	//	
TOTALE			5	//	

Assume la presidenza l'Ing. Antonello Scalamandrè, designato quale Presidente con D.M. 5 gennaio 2022 n. 6.

Il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione degli argomenti oggetto della convocazione. Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la dott.ssa Letizia Garreffa, Direttore Amministrativo. I membri tutti dichiarano di essere completamente edotti sugli argomenti di cui all'ordine del giorno, e di non aver alcun interesse di ordine personale e/o generale nella trattazione degli stessi.

PUNTO 1

OGGETTO: Approvazione verbale seduta precedente

Si approva il verbale della seduta precedente, inviato via e-mail ai componenti del CdA.

PUNTO 13

OGGETTO: Progetto Piano Finanziario 60/36/30 CFA

Su proposta del Direttore, che, in merito al presente argomento, ha invitato a partecipare – in collegamento - il nuovo vice-Direttore, prof. Domenico Giannetta e la prof.ssa Chiara Macrì, viene anticipata la discussione sul presente punto. La prof.ssa Macrì illustra ai componenti del CdA i contenuti del piano finanziario / di spesa, da lei elaborato e trasmesso con nota prot. n. 3255/D9 del 09-05-2024. Il punto di partenza è rappresentato dal DPCM del 4 agosto 2023 avente ad oggetto : *“Definizione del percorso universitario e accademico di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado, ai fini del rispetto degli obiettivi del Piano nazionale di ripresa e resilienza”* che prevede, da parte delle Istituzioni AFAM, la possibilità, previo apposito accreditamento, di erogare corsi che consentano di conseguire 60, 30, 36 CFA per l’abilitazione dei docenti su posto comune delle scuole secondarie di primo e secondo grado, in attuazione degli artt. 2 bis e 2ter dell’art. 18 bis del D.Lgs. n. 59 del 2017. L’impegno profuso dalla prof.ssa Macrì – individuata quale Coordinatore del Progetto con Deliberazione del Consiglio Accademico del 04-10-2023 - nell’ottemperare alle procedure di cui al DPCM del 4 agosto 2023 ha consentito di ottenere l’accreditamento, sancito dai Decreti MUR n. 332 del 07-02-2024, n. 620 e 621 del 22-04-2024, per l’attuazione di n. 17 classi di concorso da parte del Conservatorio di Vibo Valentia. L’attuazione dei percorsi previsti dagli allegati del DPCM – Allegati 1, 2, 3, 4 e 5, da realizzarsi tra gli AA.AA. 2023/24 e 2024/25 – si presenta particolarmente articolato e complesso e prevede il coinvolgimento di personale interno – docente e non docente – e di personale esterno, fra cui tutor e personale ad hoc la cui individuazione è rimessa al Ministero dell’Istruzione e del Merito e ai competenti Uffici Scolastici Regionali. Si è già dato avvio al percorso dei 30 CFA di cui all’art. 13, comma 2, del DPCM del 4 agosto 2023, con conferimento di appositi incarichi al personale docente del Conservatorio di Vibo Valentia con ore di didattica aggiuntiva. Il Piano Finanziario predisposto dalla prof.ssa Macrì illustra i passi per l’attuazione dei percorsi didattici, nonché la proiezione del personale, interno ed esterno, che dovrà essere coinvolto. La proiezione riguarda anche le somme che si prevede di incassare a seguito dell’iscrizione degli abilitandi, con previsione dell’importo massimo delle quote previste dal DPCM a seconda dei percorsi di riferimento. La proiezione di spesa riguarda, per grandi linee, rispetto alla previsione delle entrate per i percorsi degli AA.AA. 2023/24 e 2024/25, la globalità delle uscite che si pensa di realizzare.

Il vice-Direttore, prof. Giannetta e la prof.ssa Macrì, a seguito dell’illustrazione del Piano, lasciano la seduta.

Il CdA, preso atto dell’importante valenza, per il Conservatorio di Vibo Valentia, della realizzazione del percorso di cui al DPCM del 4 agosto 2023, considerato che il Progetto Finanziario elaborato dalla prof.ssa Macrì - dal punto di vista delle spese - è un progetto di massima, considerata la complessità dello stesso

DELIBERA N. 13/5/24

Il rinvio, per una più ragionata analisi sul presente punto, alla seduta del 28-05-2024, alle ore 16,00.

Si passa all'esame del punto n. 2 all'OdG:

PUNTO 2

OGGETTO: Procedura per individuazione affidatario servizio assicurazione del Conservatorio: determinazioni

Si prende atto della prossima scadenza del servizio di assicurazione del Conservatorio – Studenti, dipendenti, organi, R. C., personale in trasferta, ecc. – attualmente gestito dalla Società Benacquista. La scadenza è al 31-05-2024.

IL CdA, preso atto, considerato che si tratta di servizio necessario, all'unanimità

DELIBERA N. 2/5/24

L'autorizzazione all'avvio della procedura per l'affidamento del servizio per il prossimo triennio, prevedendo la proroga dello stesso – onde evitare interruzioni – fino all'individuazione del nuovo affidatario.

PUNTO 3

OGGETTO: Procedura per affidamento servizio di telefonia e rete-dati del Conservatorio: valutazione preventivi e determinazioni

Si prendono in esame i preventivi che si è riusciti a reperire relativamente alla procedura per l'affidamento del servizio di telefonia e rete-dati del Conservatorio, da rendere necessariamente più funzionale rispetto alle incrementate esigenze anche per l'acquisizione dei nuovi spazi presso la sede dell'ex Convento dei Gesuiti. Sono stati acquisiti i preventivi di TIM e WIND Tre, che presentano aspetti tecnici differenti che, a loro volta, implicano, per la comparazione, competenze di tipo particolare. Pertanto ci si è rivolti, al fine di ottenere un parere più tecnico, all'ing. Filippo Luciano – che ricopre il ruolo di RSPP del Conservatorio di Vibo Valentia – che ha fornito, con nota pervenuta tramite e-mail del 17-04-2024, un sintetico parere. Dalla comparazione emerge la migliore qualità del sistema di connettività – FFTH – offerto dalla TIM. L'offerta TIM presenta un costo iniziale / di attivazione maggiore che, però, andrebbe ad essere assorbito nel corso di un triennio (36 mesi).

Il CdA, preso atto di quanto sopra, all'unanimità

DELIBERA N. 3/5/24

Affinchè si proceda all'affidamento alla TIM, previa ulteriore ridefinizione dei costi e dei servizi che costituiranno oggetto di attivazione.

PUNTO 4

OGGETTO: Procedura per affidamento servizio gestione sito del Conservatorio: valutazione preventivi e determinazioni

Si prende atto delle proposte / preventivi per la manutenzione e gestione del sito del Conservatorio da parte del dott. F. Fagà, tecnico con attuale incarico, acquisiti ai prott. n. 1995 e 1996 del 22-03-2024, che prevedono l'uno la manutenzione del sito con le caratteristiche in essere, per un costo annuo di € 900,00 + IVA, l'altro l'incremento con l'introduzione di nuove ed ulteriori funzionalità,

per un costo tra € 1.500,00 ed € 3.000,00 (con la formazione del personale) + IVA annui.

Il Cda, preso atto, all'unanimità

DELIBERA N. 4/5/24

Di procedere ad un eventuale successivo affidamento previa richiesta di attestazione, da parte del dott. Fagà, che il sito possieda le caratteristiche che lo rendano certificato.

PUNTO 5

OGGETTO: Rendicontazione D.M. 734/2021

Con nota MUR n. 4808 del 28-03-2024 avente ad oggetto “D.M. 25 giugno 2021, n. 734 – Fondo per le esigenze emergenziali del sistema dell’Università, delle Istituzioni dell’alta formazione artistica, musicale e coreutica, dei Collegi universitari di merito e degli enti di ricerca. Monitoraggio spese sostenute” viene chiesto di rendicontare, sull’apposita piattaforma del CINECA, le spese sostenute relativamente al D.M. in questione. Nello specifico la rendicontazione riguarda l’art. 2, comma 2, finanziato dal MUR nella misura di € 51.770,00 per l’acquisizione di misure “*destinate all’acquisto di dispositivi digitali per gli studenti ovvero piattaforme digitali, per la ricerca o la didattica a distanza, nonché agli incrementi di ammodernamento strutturale e tecnologico delle infrastrutture per lo svolgimento delle attività di ricerca o didattica*”. In relazione a tale progetto sono state spesi e rendicontati – nel termine assegnato dalla predetta nota, il 13-05-2024 - € 24.644,00. La circostanza di non aver potuto spendere ed impegnare l’intera cifra è stata determinata dal mancato completamento della nuova sede dei Gesuiti, cui sarebbero state destinate la maggior parte delle misure di cui al D.M., soprattutto per la mancanza di agibilità del primo piano. Tale circostanza è stata fatta presente in sede di rendicontazione.

Il Cda, considerato quanto sopra, all’unanimità

DELIBERA N. 5/5/24

La presa d’atto della rendicontazione di cui alla nota MUR n. 4808 del 28-03-2024.

PUNTO 6

OGGETTO: Problematiche per presenza di piccioni all’interno dell’Auditorium dello Spirito Santo: determinazioni

Il Direttore fa presente la situazione problematica all’interno dell’Auditorium dello Spirito Santo dovuta alla circostanza dell’introduzione – probabilmente in conseguenza della rottura delle reti di protezione – di piccioni, che stanno creando disagi anche di carattere igienico. Propone di autorizzare il conferimento di incarico alla Ditta Cirianni – che già aveva affrontato un’analogha problematica nel recente passato – affinché, previo sopralluogo e preventivo, provveda, con gli strumenti adatti, alla risoluzione del problema.

Il Cda, preso atto, all’unanimità

DELIBERA N. 6/5/24

L’autorizzazione affinché si proceda al conferimento di apposito incarico a una Ditta specializzata in grado di risolvere il problema dell’introduzione dei piccioni all’interno dell’Auditorium, previo interpello di altra Ditta oltre la Ditta Cirianni.

PUNTO 7

OGGETTO: Nota MUR n. 6280 del 30-04-2024: nuove disposizioni su compensi organi

Si prende atto del contenuto della Nota MUR n. 6280 del 30-04-2024, di attuazione del D.M. n. 295 del 05-02-2024, avente ad oggetto le nuove disposizioni riguardanti i Compensi agli Organi delle Istituzioni AFAM. Tale nota e il propedeutico D.M. prevedono la rideterminazione dei compensi da corrispondere ai componenti degli organi delle Istituzioni AFAM, in sostituzione dei previgenti D.M. del 1° febbraio 2007 e del D.M. n. 161 del 16-01-2008 (indennità del Direttore). Viene ripristinato il compenso da corrispondere ai componenti del Nucleo di Valutazione, nonché i criteri per la nomina dei componenti dello stesso, tramite rimando alle linee guida ANVUR di cui all'art. 1, comma 304, della L. 234/2021. Il tutto secondo l'allegata tabella, parametrata all'organico e alla consistenza del Bilancio delle singole Istituzioni. Viene previsto, inoltre, il trasferimento di apposite risorse ministeriali destinate a tali finalità.

Il CdA, all'unanimità

DELIBERA N. 7/5/24

La presa d'atto del contenuto della Nota MUR n. 6280 del 30-04-2024.

PUNTO 8

OGGETTO: Nucleo di Valutazione: determinazioni

In merito alla composizione del nuovo Nucleo di Valutazione del Conservatorio di Vibo Valentia – considerato che il precedente è venuto a scadere in data 06-02-2024 – il Presidente e il Direttore, tenuto conto della indicazione effettuata in sede di Consiglio Accademico nella seduta del 16-05-2024 e tenuto conto, altresì dell'art. 14 del vigente Statuto del Conservatorio di Vibo Valentia e della Nota MUR n. 6280 del 30-04-2024 che rimanda alle linee guida ANVUR di cui all'art. 1, comma 304, della L. 234/2021 propongono, quali nuovi componenti del costituendo Nucleo di Valutazione, il prof. Fabio Pepe, docente – interno al Conservatorio di Vibo Valentia – di Flauto nonché, nel rispetto della differenza di genere, la prof.ssa Mariella Grande, ex Direttrice del Conservatorio di Reggio Calabria ora in quiescenza. Si provvederà alla designazione del terzo componente e nel frattempo si provvederà all'acquisizione dei curricula dei componenti oggetto di designazione.

Il CdA, preso atto, all'unanimità

DELIBERA N. 8/5/24

Di procedere alla formalizzazione della nomina dei componenti del nuovo Nucleo di Valutazione a seguito dell'esame dei curricula e all'indicazione del terzo componente.

PUNTO 9

OGGETTO: Convenzione Comune di Santa Severina (KR)

Il Direttore riferisce che sono in corso interlocuzioni con il Sindaco e con la Giunta del Comune di Santa Severina – in provincia di Crotone – destinate alla formalizzazione di una convenzione / accordo – tra il Conservatorio di Vibo Valentia e il Comune di Santa Severina – per realizzare attività di collaborazione finalizzate al miglioramento dell'offerta formativa e produttiva nel territorio calabrese in particolare in un'area, quale quella del crotonese, sguarnita dal punto di vista della presenza di realtà – anche istituzionali – che offrano un'adeguata formazione nel settore musicale ma ove è pure presente e riscontrata una notevole sensibilità per la cultura musicale. La

prospettiva è quella della realizzazione di una sede staccata del Conservatorio proprio nel Comune di Santo Severina.

Il CdA, preso atto della pregevole valenza del progetto sotteso alla convenzione con il Comune di Santa Severina, nonché della prospettiva di realizzazione di una sede staccata del Conservatorio di Vibo Valentia presso lo stesso, all'unanimità

DELIBERA N. 9/5/24

Di autorizzare la realizzazione e la formalizzazione della convenzione / accordo quadro con il Comune di Santo Severina (KR) per attività di collaborazione finalizzate al miglioramento dell'offerta formativa e produttiva nel territorio calabrese.

PUNTO 10

OGGETTO: Nuove Master

In merito alla realizzazione di ulteriori master, il Direttore riferisce che nella seduta del Consiglio Accademico del 23-02-2024 è stata autorizzata, come da richiesta del prof. Giardino – docente di Clarinetto – prot. n. 8932/B1 del 24-10-2023 -, la realizzazione di una due giorni (28 e 29 maggio 2024) da parte del M° Aaron Chiesa (Primo Clarinetto solista dell'Orchestra Filarmonica e del Teatro alla Scala di Milano), al costo di € 1.000,00 con rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio. Nella stessa richiesta è prevista la realizzazione, autorizzata nella medesima seduta, di masterclass del M° Fabrizio Meloni (Primo Clarinetto solista dell'Orchestra Filarmonica e del Teatro alla Scala di Milano) nelle giornate del 12 e 13 giugno 2024 per un costo di € 1.200,00 a carico dell'Azienda partner Buffet Crampon e con eventuale rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio e del M° Calogero Palermo (Primo Clarinetto Solista dell'orchestra del Royal Concertgebouw di Amsterdam), per settembre 2024, per un costo di € 1.200,00 con rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio. Riferisce, inoltre, che su espressa volontà del M° Nicola Piovani lo stesso terrà una master nel mese di novembre 2024. Per tale master è opportuno preventivare un costo di € 2.000,00, oltre rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio. Per la partecipazione alla masterclass del M° Piovani si rende opportuno prevedere quote di iscrizione di € 25,00 per gli studenti interni ed € 50,00 per gli esterni.

Il CdA, preso atto di quanto riportato dal Direttore, all'unanimità

DELIBERA N. 10/5/24

L'autorizzazione alla realizzazione delle masterclasses di cui in premessa, con i costi ivi indicati, da imputarsi alle pertinenti UPB del Bilancio.

PUNTO 11

OGGETTO: Rinnovo richiesta modifiche Statuto del Conservatorio

Il Direttore fa presente che, in relazione alla richiesta di modifiche dello Statuto proposte – con conformi deliberazioni del Consiglio Accademico e del Consiglio di Amministrazione – nel corso dello scorso anno, precisamente con Deliberazione CdA n. 9/3/23 del 17-05-2023, trasmessa via PEC al MUR-AFAM per le conseguenti determinazioni, è emersa la necessità di procedere ad una reiterazione della stessa in quanto la comunicazione inviata via PEC è andata dispersa.

Il CdA, pertanto, all'unanimità, nel prendere atto,

DELIBERA N. 11/5/24

Di reiterare la medesima richiesta di modifiche dello Statuto del Conservatorio di Vibo Valentia riportandosi alla stessa Deliberazione del 17-05-2023, che viene testualmente riportata:

OGGETTO: Proposte di modifiche statutarie

Il Direttore riporta ai componenti del CdA l'esigenza, già valutata in seno al Consiglio Accademico, di modificare il comma 2 dell'art. 8 dello Statuto del Conservatorio Statale di Musica "Fausto Torrefranca" di Vibo Valentia, approvato con D.D. n. 1674 del 07-07-2017. Il predetto comma 2 dell'art. 8 dello Statuto (rubricato "Consiglio Accademico") prevede che *"Fanno parte del Consiglio Accademico, oltre al Direttore che lo presiede, quattro docenti con dieci anni di anzianità eletti dal corpo docente, e due studenti designati dalla Consulta degli Studenti"*. Si è palesata la problematica conseguente alla – relativamente – giovane età del parco docenti di ruolo che, da qui a breve, potrebbe non consentire il reperimento di docenti con un così elevato numero di anni di servizio – dieci - previsti quale requisito minimo per l'eleggibilità alla carica di consigliere accademico. In Consiglio Accademico, pertanto, è stata avanzata la proposta di ridurre da dieci a cinque il numero di anni di ruolo per l'eleggibilità in seno al Consiglio Accademico.

Si riporta il deliberato del Consiglio Accademico nella seduta dell'11-05-2023: *"Il Direttore attesa la composizione dell'organico invita il CA a valutare l'opportunità di modificare l'art. 8 - Consiglio Accademico dello Statuto del Conservatorio al comma 2 riducendo a cinque anni anziché dieci l'anzianità di servizio dei docenti che intendano essere eletti."*

Il CA approva all'unanimità la proposta di modificare all'Art 8 comma 2 la parola "dieci" con "cinque" e autorizza il direttore a trasmettere la proposta al C.d.A. per la successiva approvazione."

Il CdA, preso atto di quanto riportato dal Direttore, nonché di quanto deliberato dal Consiglio Accademico nella seduta dell'11-05-2023, ritenute fondate le motivazioni alla base della richiesta di modifica del comma 2, art. 8, dello Statuto del Conservatorio Statale di Musica "Fausto Torrefranca" di Vibo Valentia, approvato con D.D. n. 1674 del 07-07-2017, all'unanimità

DELIBERA N. 9/3/23

L'approvazione della modifica del comma 2, art. 8, dello Statuto del Conservatorio Statale di Musica "Fausto Torrefranca" di Vibo Valentia, approvato con D.D. n. 1674 del 07-07-2017, per le motivazioni di cui in premessa, come da proposta del Consiglio Accademico nella seduta dell'11-05-2023, sostituendo il termine "dieci" con il termine "cinque", relativamente al requisito di eleggibilità in seno al Consiglio Accademico.

Visto l'art. 23 del predetto Statuto, che prevede, in riferimento alle modifiche statutarie, che: *"Le modifiche allo Statuto sono deliberate con la maggioranza assoluta dal Consiglio di Amministrazione sentito il Consiglio Accademico e sono approvate con le procedure di cui all'art. 14 comma 3 D.P.R. 132/03."* e Visto l'art. 13, comma 3, del D.P.R. 132/03 che prevede che: *"Lo statuto ed il regolamento di amministrazione, finanza e contabilità, nonché il regolamento di cui all'articolo 13, comma 1, sono deliberati e trasmessi, entro novanta giorni dalla data di pubblicazione del presente regolamento, al Ministero per l'approvazione nei successivi sessanta giorni, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica. Il regolamento didattico e' trasmesso, entro novanta giorni dalla data di pubblicazione del regolamento di cui all'articolo 2, comma 7, lettera h), della legge, al Ministero che, acquisito il parere del CNAM, esercita il controllo."*, la predetta determinazione di modifica del comma comma 2, art. 8, dello Statuto del Conservatorio Statale di Musica "Fausto Torrefranca" di Vibo Valentia,

approvato con D.D. n. 1674 del 07-07-2017 – da considerarsi contestualmente approvata – verrà trasmessa ai competenti organi del MUR – AFAM per le determinazioni conseguenti.

PUNTO 12

OGGETTO: Nuove Graduatorie d’Istituto

Il Direttore riferisce che si rende necessario avviare le procedure per la formazione di nuove graduatorie d’Istituto per le materie di Arpa, Viola, Arte Scenica, Musica d’insieme Jazz, Batteria Pop Rock e Chitarra Pop Rock. Per Batteria Pop Rock e Chitarra Pop Rock la graduatoria sarà per conferimento di incarico ad ore.

Il CdA, preso atto delle esigenze rappresentate dal Direttore, all’unanimità

DELIBERA N. 12/5/24

L’autorizzazione alla realizzazione delle graduatorie d’Istituto di cui in premessa.

Il CDA all’unanimità conferma che le delibere adottate siano immediatamente esecutive salvo quelle per le quali vi siano vincoli all’esecutività legati alla formale approvazione nella prossima seduta e/o alla realizzazione di particolari condizioni espressamente indicate.

La seduta viene tolta alle ore 14,50 circa.

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Letizia Garreffa

Il Presidente
Ing. Antonello Scalamandrè