

**Verbale di deliberazione del Consiglio di Amministrazione
n. 3/24**

L'anno 2024 il giorno 19 del mese di marzo, alle ore 16,50, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio Statale di Musica *Fausto Torrefranca* di Vibo Valentia – costituito con D.M. 1225 del 21-10-2022 - come da convocazione prot. n. 1793/D9 del 15-03-2024, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Nota MUR-AFAM n. 2655 del 20-02-2024: Organico anno accademico 2024/2025;
- 3) Approvazione Regolamento sui criteri per la realizzazione dei percorsi di formazione iniziale dei docenti;
- 4) Audizioni per esigenze eventuali aggiunti orchestra del Conservatorio;
- 5) Avviso interno corso di formazione per piccola manutenzione strumenti a fiato;
- 6) Nucleo di Valutazione: determinazioni;
- 7) Procedura per individuazione tecnico-informatico per gestione sito internet del Conservatorio: determinazioni;
- 8) Avvio procedura predisposizione Regolamento organizzazione uffici ex art. 22 dello Statuto;
- 9) Acquisti e forniture: determinazioni;
- 10) Reclutamento personale ATA per supplenze brevi: determinazioni;
- 11) Corsi di formazione personale tecnico-amministrativo: determinazioni;
- 12) Avvio procedure per rinnovo inventariale;
- 13) Varie ed eventuali.

All'appello risultano

| Membro | | | Presente | Assente | Note |
|------------------------------------|-------------------------------------|-------------------|-----------|---------|------|
| Ing. Antonello Scalamandrè | PRESIDENTE DEL CONSERVATORIO | PRESIDENTE | SI | // | |
| Prof. Vittorino Naso | DIRETTORE | COMPONENTE | SI | // | |
| Prof.ssa Rosangela Longo | RAPPRESENTANTE DOCENTI | COMPONENTE | SI | // | |
| Dott.ssa Angela Ierfone | ESPERTO DESIGNATO DAL MUR | COMPONENTE | SI | // | |
| Sig.ra Maria Luisa Grillone | RAPPRESENTANTE STUDENTI | COMPONENTE | SI | // | |
| TOTALE | | | 5 | // | |

Assume la presidenza l'Ing. Antonello Scalamandrè, designato quale Presidente con D.M. 5 gennaio 2022 n. 6.

Il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione degli argomenti oggetto della convocazione. Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la dott.ssa Letizia Garreffa, Direttore Amministrativo. I membri tutti dichiarano di essere completamente edotti sugli argomenti di cui all'ordine del giorno, e di non aver alcun interesse di ordine personale e/o generale nella trattazione degli stessi.

PUNTO 1

OGGETTO: Approvazione verbale seduta precedente

Si approva il verbale della seduta precedente, inviato via e-mail ai componenti del CdA.

PUNTO 2

OGGETTO: Nota MUR-AFAM n. 2655 del 20-02-2024: Organico anno accademico 2024/2025

Il Direttore riferisce ai componenti del CdA quanto deliberato, in merito, nella seduta del Consiglio Accademico del 18-03-2024. Si riporta testualmente il deliberato: “Il Direttore propone l’ampliamento dell’organico con l’apertura della nuova cattedra di Musica d’Insieme Jazz COMI/06. La disciplina in oggetto, essendo materia d’insieme e trasversale all’interno del settore Jazz, produce una quantità di ore quantificabili allo stato attuale in circa 208. Le suddette ore sono svolte dai vari docenti delle materie jazz, non senza difficoltà a causa del numero elevato. Si aggiunga che, vista la richiesta di attivazione per il prossimo anno del Triennio in Composizione Jazz, la materia in questione produrrà n.72 ore di COMI/06, e che, per il successivo anno accademico potrebbe presentarsi l’esigenza di far fronte a ulteriori ore previste all’interno del Biennio di Musica d’Insieme. Dopo ampia discussione, il Consiglio Accademico, all’unanimità approva l’ampliamento dell’organico con l’apertura della nuova cattedra di COMI/06-Musica d’Insieme Jazz.

Il Direttore, vista l’insufficienza di copertura per le esigenze di accompagnamento al pianoforte e clavicembalo per tutte le classi di strumento del Conservatorio, propone l’ampliamento dell’organico con l’inserimento di numero 4 figure di accompagnatore al pianoforte – Area III, in base al nuovo ordinamento professionale, che entrerà in vigore dal giorno 1 maggio 2024, utilizzando i fondi assegnati al Conservatorio di Vibo Valentia con DM 430/2024. Il Consiglio Accademico approva all’unanimità la proposta di inserimento in organico di numero 4 posti di Accompagnatore al Pianoforte e Clavicembalo-Area III.

Il Direttore propone la conversione della cattedra di Musica d’Insieme per Archi COMI/05 in una cattedra di Pedagogia Musicale CODD/04; l’insegnamento di Pedagogia Musicale produce attualmente un complessivo numero di ore quantificabili in 506, mentre l’insegnamento della materia COMI/05, assegnato tramite procedure interne di selezione dei docenti, genera un numero di ore molto minore comparato a CODD/04. Oltre una ottimizzazione dell’offerta formativa è da rilevare un risparmio per l’Istituzione. Il Consiglio Accademico approva all’unanimità la conversione della cattedra di COMI/05 Musica d’Insieme per Archi in CODD/04 Pedagogia Musicale.

Il Direttore propone la conversione della cattedra di Strumentazione e Composizione per Orchestra di Fiati CODC/06 in una cattedra di Composizione per Musica Applicata alle Immagini CODC/02; attesa la crescente domanda per l’insegnamento di CODC/02 e il numero di ore che questo insegnamento attualmente genera, considerato che il numero di iscritti nella classe di CODC/06 ammonta attualmente a 2 allievi, si ritiene, anche per ottimizzare l’offerta formativa, diminuire sostanzialmente il numero delle ore aggiuntive da assegnare, con un significativo risparmio per l’istituzione, e venire incontro a un elevato numero di richieste, di attuare la suddetta conversione.

Il Consiglio Accademico approva all’unanimità la conversione della cattedra di CODC/06 Strumentazione e Composizione per orchestra di Fiati in CODC/02 Composizione per Musica Applicata alle Immagini.

Il Direttore propone il blocco parziale per la cattedra di Pianoforte Jazz COMI/09 per le seguenti motivazioni: monitoraggio della situazione della cattedra in oggetto, in vista anche dei concorsi ex

DM 180 previsti per il prossimo anno accademico, ottimizzazione dell'offerta formativa. Il Consiglio Accademico, dopo ampia discussione, approva all'unanimità la proposta."

Il CdA, preso atto di quanto deliberato dal Consiglio Accademico nella seduta del 18-03-2024, all'unanimità

DELIBERA N. 2/3/24

L'approvazione, per le motivazioni sopra riportate:

- dell'apertura della nuova cattedra di Musica d'Insieme Jazz COMI/06;
- dell'inserimento di numero 4 figure di accompagnatore al pianoforte – Area III, in base al nuovo ordinamento professionale, che entrerà in vigore dal giorno 1 maggio 2024, utilizzando i fondi assegnati al Conservatorio di Vibo Valentia con DM 430/2024;
- della conversione della cattedra di Strumentazione e Composizione per Orchestra di Fiati CODC/06 in una cattedra di Composizione per Musica Applicata alle Immagini CODC/02;
- del blocco parziale per la cattedra di Pianoforte Jazz COMJ/09.

PUNTO 3

OGGETTO: Approvazione Regolamento sui criteri per la realizzazione dei percorsi di formazione iniziale dei docenti

Il Direttore riporta ai componenti del CdA i contenuti del Regolamento riguardante l'organizzazione per l'erogazione dei corsi per i 30 e 60 CFA ex D.P.C.M. del 04-08-2023. Quasi la totalità dei docenti interni hanno conferito la disponibilità per gli insegnamenti previsti nei corsi; la retribuzione dei docenti avverrà secondo i parametri del vigente regolamento delle ore di didattica aggiuntiva. Ciascun docente svolgerà da un minimo di 15 ad un massimo di 50 ore, retribuite ad € 50,00 per ora. Per il personale tecnico-amministrativo – n. 2 Assistenti - verrà previsto, in sede di contrattazione d'Istituto, una quota ad hoc del fondo d'Istituto da destinare specificamente agli Assistenti che forniranno il necessario supporto amministrativo-didattico per l'erogazione dei corsi. Il CdA, preso atto di quanto riportato dal Direttore, all'unanimità

DELIBERA N. 3/3/24

L'approvazione del Regolamento per l'organizzazione dei corsi per l'erogazione dei 30/60 CFA ex D.P.C.M. del 04-08-2023 – per la realizzazione dei percorsi di formazione iniziale dei docenti – con le modalità e i termini di cui al contenuto riportato dal Direttore -, nonché la destinazione della quota ad hoc del fondo d'Istituto per i due Assistenti che presteranno il correlato e necessario supporto amministrativo-didattico per la realizzazione degli stessi.

PUNTO 4

OGGETTO: Audizioni per esigenze eventuali aggiunti orchestra del Conservatorio

Il Direttore fa presente la problematica relativa alla difficoltà di reperimento di taluni strumenti indispensabili per orchestra – fagotto, violoncello e viola -. Per agevolare la reperibilità degli strumentisti è stata stipulata apposita convenzione con il Conservatorio di Cosenza; tuttavia non sempre tale opportunità si rivela sufficiente a garantire la possibilità di sopperire alle esigenze che si vengono a determinare nell'orchestra, con la necessaria tempestività. Il Direttore, pertanto, propone di procedere con la creazione di liste, a seguito di specifiche audizioni di carattere selettivo, da cui poter attingere per reperire tempestivamente strumentisti necessari ad integrare l'orchestra. La retribuzione viene prevista nella misura di € 80,00 per giornata di prova/esibizione.

Il CdA, preso atto di quanto fatto presente dal Direttore, all'unanimità

DELIBERA N. 4/3/24

L'autorizzazione alla formazione di liste di strumentisti – per fagotto, violoncello e viola – previe apposite audizioni di carattere selettivo, da cui attingere per integrare gli orchestrali, con retribuzione prevista nella misura di € 80,00 per giornata di prova/esibizione.

PUNTO 5

OGGETTO: Avviso interno corso di formazione per piccola manutenzione strumenti a fiato

Il Direttore rappresenta l'esigenza di indire procedura selettiva per l'individuazione del docente che terrà il corso di formazione per piccola manutenzione degli strumenti a fiato (per l'A.A. 2023/24). Tale corso, anche nell'ottica di garantire la continuità con la formazione erogata nei precedenti Anni Accademici che, oltre alla valenza riscontrata, ha consentito di far conseguire agli studenti degli strumenti a fiato le fondamentali abilità per ripristini e/o piccole manutenzioni necessarie per la funzionalità degli strumenti adoperati. Per l'individuazione del docente propone di procedere ad una ricognizione interna ed eventualmente, in fase successiva, all'individuazione della specifica professionalità mediante comparazione di preventivi/offerte. Il compenso da prevedere, analogamente ai precedenti AA. AA. sarà pari ad € 4.000,00 lordi per un numero massimo di 60 ore da concludersi entro la fine del presente Anno Accademico.

Il CdA, preso atto di quanto rappresentato dal Direttore, all'unanimità

DELIBERA N. 5/3/24

Di autorizzare la procedura volta all'individuazione del docente preposto al corso di formazione per piccola manutenzione di strumenti a fiato, previa ricognizione interna ed eventuale fase successiva, con comparazione di preventivi/offerte. Il compenso da prevedere, analogamente ai precedenti AA. AA. sarà pari ad € 4.000,00 massimi per un numero massimo di 60 ore da concludersi entro la fine del presente Anno Accademico (2023/24). In ogni caso il compenso effettivo sarà parametrato alle ore effettivamente prestate.

PUNTO 6

OGGETTO: Nucleo di Valutazione: determinazioni

Il CdA:

- preso atto della scaduta composizione del Nucleo di Valutazione nominato con Deliberazione del CdA n. 6/2/21 del 06-02-2021;
- visto l'art. 14 dello Statuto del Conservatorio di Vibo Valentia

DELIBERA N. 6/3/24

Di rinviare la determinazione in merito alla composizione del Nucleo di Valutazione ad una successiva seduta, a seguito di approfondita valutazione.

PUNTO 7

OGGETTO: Procedura per individuazione tecnico-informatico per gestione sito internet del Conservatorio: determinazioni

Si prende atto della scadenza dell'incarico per la gestione del sito del Conservatorio di Vibo Valentia, svolto dal tecnico esterno Francesco Fagà. Le caratteristiche del sito sono risultate conformi agli standard, anche secondo quanto verificato dal DPO e anche l'onere economico si è rivelato ragionevole rispetto ai costi di mercato.

Il CdA, preso atto, all'unanimità

DELIBERA N. 7/3/24

Con la richiesta di offerta/preventivo a Francesco Fagà per la gestione del sito internet del Conservatorio di Vibo Valentia, sia con la prospettiva del mantenimento del le attuali

caratteristiche, sia con la prospettiva di eventuali interventi di aggiornamento di taluna delle funzionalità.

PUNTO 8

OGGETTO: Avvio procedura predisposizione Regolamento organizzazione uffici ex art. 22 dello Statuto

Il CdA,

- considerata l'opportunità di dare avvio alla procedura per la predisposizione del Regolamento di organizzazione degli Uffici;
- considerato il contenuto dell'art. 22 dello Statuto del Conservatorio Statale di Musica "Fausto Torrefranca" di Vibo Valentia;

all'unanimità

DELIBERA N. 8/3/24

Di autorizzare l'avvio della procedura per la predisposizione del Regolamento di organizzazione degli Uffici ai sensi dell'art. 22 dello Statuto del Conservatorio Statale di Musica "Fausto Torrefranca" di Vibo Valentia.

PUNTO 9

OGGETTO: Acquisti e forniture: determinazioni

Si prende atto delle procedure per i seguenti acquisti/forniture:

- servizio noleggio fotocopiatori;
- sedie ergonomiche per direzione e direzione amministrativa;
- interventi informatici per ripristino NAS;
- procedura per individuazione accordatore;
- procedura per individuazione fornitore servizi tipografici;

Il CdA, all'unanimità

DELIBERA N. 9/3/24

L'autorizzazione per le predette procedure e per le connesse spese, da imputare alle pertinenti UPB del Bilancio.

PUNTO 10

OGGETTO: Reclutamento personale ATA per supplenze brevi: determinazioni

Si prende atto dell'esigenza di procedere al conferimento di supplenze brevi – con oneri di retribuzione stipendiale a carico del Bilancio del Conservatorio di Vibo Valentia – tra il personale tecnico-amministrativo – Operatori/Coadiutori ed Assistenti -, a causa del protrarsi di assenze dovute a serie patologie di salute.

Il CdA,

- preso atto della necessità di procedere al conferimento di supplenze brevi per la sostituzione del personale tecnico-amministrativo assente;
- preso atto del contenuto dell'ordinanza MUR sulla mobilità del personale (A.A. 2024/25), n. 3953 del 14-03-2024, che prevede la costituzione, anche per il profilo dei Coadiutori, di graduatorie d'Istituto;

all'unanimità

DELIBERA N. 10/3/24

L'autorizzazione all'avvio delle procedure per il conferimento delle supplenze, previo reperimento di personale disponibile attingendo dalle vigenti graduatorie d'Istituto delle Istituzioni viciniori, con onere di corresponsione stipendiale a carico del Bilancio del Conservatorio di Vibo Valentia.

PUNTO 11

OGGETTO: Corsi di formazione personale tecnico-amministrativo: determinazioni

Si prende atto della necessità – così come da confronto anche in sede di contrattazione d'Istituto – di pianificare corsi di aggiornamento per il personale tecnico-amministrativo, in base ai settori professionali di competenza e alle nuove normative che comportano esigenze di aggiornamento e/o approfondimento.

Il CdA, preso atto dell'opportunità di pianificare e procedere con la realizzazione di corsi di aggiornamento per il personale tecnico-amministrativo, all'unanimità

DELIBERA N. 11/3/24

Di autorizzare la pianificazione e realizzazione di corsi di aggiornamento per il personale tecnico-amministrativo e le connesse spese, da imputare alle pertinenti UPB del Bilancio.

PUNTO 12

OGGETTO: Avvio procedure per rinnovo inventariale

Il CdA,

- Visto l'art. 42
- del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità;
- Considerata l'opportunità di dare avvio alle procedure per il rinnovo inventariale dei beni del Conservatorio di Vibo Valentia;

all'unanimità

DELIBERA N. 12/3/24

Affinché si proceda con l'avvio delle procedure per il rinnovo inventariale.

PUNTO 13

OGGETTO: Varie ed eventuali

Nulla in merito al presente punto.

All'unanimità dei presenti vengono introdotti i seguenti ulteriori punti all'OdG:

PUNTO 14

OGGETTO: Aggiunti per Coro di Clarinetti – Convenzione con Liceo Capialbi di Vibo Valentia

Il Direttore fa presente che per le attività del Coro dei Clarinetti sarà sempre da prevedere la necessità di ricorrere ad aggiunti esterni. Per favorire una celere reperibilità di professionalità adeguate si farà riferimento alla convenzione in essere con il Liceo Capialbi di Vibo Valentia. Ai docenti/aggiunti individuati, a seguito di formale incarico, si dovrà riconoscere il conseguente compenso, € 80 per giornata di prova/esibizione (come per l'orchestra).

Il CdA, preso atto di quanto rappresentato dal Direttore, all'unanimità

DELIBERA N. 14/3/24

L'autorizzazione al conferimento di incarichi e corresponsione del compenso ai docenti aggiunti al Coro di Clarinetti individuati in virtù della convenzione in essere con il Liceo Capialbi di Vibo Valentia.

PUNTO 15

OGGETTO: Esonero per studentessa Ucraina

Il Direttore fa presente l'esigenza di prevedere l'esenzione dalla corresponsione di tasse e contributi da parte della Studentessa Ucraina Yelizaveta Turhina – frequentante il corso di base di Pianoforte -

per favorire la prosecuzione del suo percorso di studi, per ragioni di carattere umanitario e per venire incontro ad una studentessa meritevole.

Il CdA, preso atto, all'unanimità

DELIBERA N. 15/3/24

Per le ragioni rappresentate dal Direttore, l'autorizzazione alla corresponsione di tasse e contributi da parte della studentessa Ucraina Yelizaveta Turhina.

PUNTO 16

OGGETTO: Nota MUR-AFAM n. 3953 del 13-03-2024: Mobilità personale docente e tecnico-amministrativo a.a. 2024/25. Reclutamento e posti disponibili per la mobilità del personale amministrativo: determinazioni.

- Vista la nota MUR-AFAM n. 3953 del 13-03-2024 avente ad oggetto: "Mobilità personale docente e tecnico-amministrativo a.a. 2024/25. Reclutamento e posti disponibili per la mobilità del personale amministrativo", che rimanda all'O.M. – sulla mobilità del personale AFAM – n. 488/2024;
- Considerato che, in base alla predetta nota, nel punto concernente la CONFERMA IN SERVIZIO DEL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO è previsto che: "Il personale precario in servizio su posto vacante deve essere confermato: a tal fine l'Istituzione interpella il lavoratore per verificare che sia interessato e che presenti apposita domanda. Nelle more della stipula del nuovo contratto annuale, al lavoratore viene comunque fornito un riscontro. **Il relativo posto è sottratto alla mobilità.** Nel caso di personale che non maturi i requisiti per la stabilizzazione entro il 31/10/2024 (24 mesi per area I e II, 36 mesi per area III ed EQ), la conferma richiede il parere favorevole del CdA se il lavoratore ha ricevuto una sanzione disciplinare. La conferma spetta anche: - al personale che viene assunto a tempo determinato su posto vacante dopo le operazioni di mobilità; - al personale in servizio (o assunto dopo le operazioni di mobilità) su posto non vacante, se il posto è disponibile anche per l'A.A. 2024/2025."
- Considerato che, hanno presentato domanda di conferma i seguenti dipendenti (che hanno maturato o matureranno i requisiti previsti dalla nota MUR-AFAM n. 3953 del 13-03-2024 nel presente e nel successivo Anno Accademico): Assistenti: Filomena Ilario, prot. n. 1656/B1 dell'11-03-2024; Genny Esposito, prot. n. 1657/B1 dell'11-03-2024; Mara Romano, prot. n. 1658/B1 dell'11-03-2024. Coadiutori: Domenica Piccolo, prot. n. 1844/B1 del 18-03-2024; Caterina Antonella Francolino, prot. n. 1979/B1; Peter Tavella, prot. n. 1825/B1 del 18-03-2024;
- Considerato che la Direttrice di Ragioneria, dott.ssa Paola Cataudella, maturerà i 36 mesi – previsti per il suo profilo – nel presente A.A., che ha diritto alla riconferma e ad ottenere la sottrazione del posto per la mobilità e che, pertanto, ha presentato domanda di riconferma prot. n. 1648/B1 dell'11-03-2024;
- Considerato che risulta vacante e disponibile il posto, in organico, di Collaboratore;

Il CdA, all'unanimità

DELIBERA N. 16/3/24

La riconferma, sulla base delle rispettive domande e la sottrazione dei posti alla mobilità dei seguenti dipendenti:

Assistenti: Filomena Ilario, Genny Esposito e Mara Romano;

Via Corsea snc

89900 VIBO VALENTIA (VV)

tel 0963 375235

<http://www.consvv.it>

Peo: protocollo@consvv.it

Pec: protocollo@pec.conservatoriovibovalentia.it

Coadiutori: Domenica Piccolo, Peter Tavella, Caterina Antonella Francolino;
Direttore di Ragioneria: dott.ssa Paola Cataudella.

La seduta viene tolta alle ore 18,15 circa.

Il CDA all'unanimità conferma che le delibere adottate siano immediatamente esecutive salvo quelle per le quali vi siano vincoli all'esecutività legati alla formale approvazione nella prossima seduta e/o alla realizzazione di particolari condizioni espressamente indicate.

Il Verbalizzante

Dott.ssa Letizia Garreffa

Il Presidente

Ing. Antonello Scalamandrè