



Prot. n. 2008/B9
Del 04/03/2025

Agli Operatori
All'Albo

OGGETTO: Aggiornamento Distribuzione competenze Operatori A.A. 2024/25

INDIVIDUA

TURNI DI SERVIZIO CORSEA ED EX CONVENTO DEI GESUITI

I TURNI 3 E 4 SONO ALLOCATI PRESSO L'EX CONVENTO DEI GESUITI, SI PRECISA CHE IN CASO DI ASSENZA DEL PERSONALE I TURNI CORRISPONDENTI SONO TENUTI AD APRIRE E CHIUDERE LA SEDE VICINA.

Turno 1: Rombolà, Salerno,

Turno 2: Arcella, Piccolo

Turno 3: Riggio, Laria (1° piano gesuiti)

Turno 4: Bagnato, Tavella (piano t. gesuiti)

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì
Turno 1	mattina	pomeriggio	mattina	pomeriggio
Turno 2	pomeriggio	mattina	pomeriggio	mattina
Turno 3	mattina	pomeriggio	mattina	pomeriggio
Turno 4	pomeriggio	mattina	pomeriggio	mattina

Si fa presente che: per l'Operatrice **Maria Fontina Rombolà**, ai sensi dell'art.36 del ccnl del 2005 e della legge 104/1992 e d.lgs n.151/2001, avendo particolari esigenze di salute, certificate, si dispone che effettuerà il proprio orario di servizio in base alle ore solari, concordate con l'ufficio personale (fino al 31/03/2025 così come stabilito da Medico competente).

Turno 1: primo venerdì del mese mattina e sabato pomeriggio

Turno 2: primo venerdì del mese pomeriggio e sabato mattina

Continuando in alternanza, senza scivolamento in caso di chiusura.

- **NB: la pulizia della scala deve essere fatta il lunedì e giovedì;**

Lunedì turno 1, giovedì turno 2; l'operatore che è assente nei giorni assegnati deve recuperare la pulizia della scala il giorno del rientro.

	SERVIZI	PULIZIA AULE E SPAZI	SORVEGLIANZA
ARCELLA	Assistenza studenti / Uffici	Aula 8, Centralino, atrio e parti circostanti ascensore, bagno handicap, Ufficio didattica, spazio davanti distributore, Biblioteca (con scale), e bagno. 2° piano Ufficio Dir. Amm. Bagno donne	PIANO TERRA
ROMBOLA' MARIA	Centralino	Direzione, Ufficio protocollo, bagni di fronte direzione e parti circostanti, aula 6. 2° piano Ragioneria, personale bagno donne 1 piano	PIANO TERRA
ARCELLA	Assistenza studenti / Uffici	Uffici, aula 18, corridoio, corridoio fronte uffici e vano fronte ascensore, bagno 2° piano donne	2° PIANO
Salerno	Assistenza studenti/ Assistenza uffici amministrativi	2° piano Aule 15, 16, 17, 19, corridoio fronte Aule e vano fronte ascensore, bagno uomini	2° PIANO
PICCOLO	Centralino / Uffici	stanza sig. Lo Guarro Aule 11, 12, 13 e 14, corridoio e vano fronte ascensore, bagno 1° piano uomini	1° PIANO

in caso di assenze dei colleghi dei rispettivi turni il personale in servizio sostituisce il collega del medesimo turno anche nello svolgimento della pulizia.

EX CONVENTO GESUITI

	SERVIZI	PULIZIA AULE E SPAZI	SORVEGLIANZA
BAGNATO	Assistenza studenti	aula magna- 4 - bagni- bidelleria corridoio dall'aula 4 fino all'aula magna raccolta rifiuti	PIANO TERRA
TAVELLA	Centralino	Aule 1-2-3-5 corridoio dall' entrata fino all'aula 1e aula 3 raccolta rifiuti	PIANO TERRA
LARIA	Centralino	entrata e corridoio entrata aule da 10 a 14 e bagno uomini raccolta rifiuti	1° PIANO
RIGGIO	Assistenza studenti	entrata e corridoio entrata aule da 6 a 9 e bagno donna raccolta rifiuti	1° PIANO



*Il personale addetto alle sedi staccate (affaccio e Gesuiti), durante i periodi di sospensione attività didattica e salvo eventuali precise disposizioni, **per necessità di servizio, effettuerà il servizio presso la sede centrale e curerà il supporto degli Operatori in loco, compreso svuotamento cestini e pulizie.***

TURNI DI SERVIZIO VIALE AFFACCIO

Turno 1: Merenda, Francolino, Mantino

Turno 2: Pulicari, Lo Preiato, Zingale

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì
Turno 1	mattina	pomeriggio	mattina	pomeriggio
Turno 2	pomeriggio	mattina	pomeriggio	pomeriggio

Turno 2: primo venerdì del mese mattina e sabato pomeriggio

Turno 1: primo venerdì del mese pomeriggio e sabato mattina

Continuando in alternanza senza scivolamento in caso di chiusura.

	SERVIZI	PULIZIA AULE E SPAZI	SORVEGLIANZA
MANTINO	Centralino	1° Piano	1° Piano
PULICARI	Centralino	/	PIANO TERRA
ZINGALE	Assistenza studenti	PIANO TERRA	PIANO TERRA
LO PREIATO	Centralino	1° Piano	1° Piano
FRANCOLINO	Assistenza studenti	PIANO TERRA	PIANO TERRA
MERENDA	Assistenza studenti	2° Piano	2° Piano

In caso di assenze dei colleghi dei rispettivi turni il personale in servizio sostituisce il collega del medesimo turno anche nello svolgimento della pulizia.

Il personale addetto alle sedi staccate (affaccio e Gesuiti), durante i periodi di sospensione attività didattica e salvo eventuali precise disposizioni, per necessità di servizio, effettuerà il servizio presso la sede centrale e curerà il supporto degli Operatori in loco, compreso svuotamento cestini e pulizie.

Ci si rende disponibili a prendere in considerazione suggerimenti - funzionali alle esigenze di servizio e finalizzati al miglioramento delle attività degli Operatori.

Il Direttore Amministrativo
Fto. *Dott. Ginese Gianpiero*