

**Verbale di deliberazione del Consiglio di amministrazione
n. 1/25**

L'anno 2025 il giorno 13 del mese di gennaio, alle ore 13,00, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi, si è riunito il Consiglio di amministrazione del Conservatorio Statale di Musica *Fausto Torrefranca* di Vibo Valentia – costituito con D.M. 1225 del 21-10-2022 - come da convocazione prot. n. 154 del 11-01-2025 per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbali della seduta precedente;
2. Bilancio preventivo 2025 - Deliberazione Esercizio provvisorio;
3. Integrazione nel modello B “Tasse e contributi” del Manifesto degli studi aa 2024/25, delle voci e dei contributi per i corsi: “Corso propedeutico al Biennio di Teorie e tecniche in musicoterapia (48cf)” e “Coro di Voci bianche”;
4. Tutor sostegno alla didattica e per l'attività *Coro voci bianche* – 150 ore;
5. Convenzione con Istituto Statale di Fabrizia
6. Bando selettivo per aggiunti orchestrali o musicisti a supporto degli eventi artistici nell'ambito della produzione artistica programmata per l'a.a. 2024/25;
7. Approvazione del Regolamento per il lavoro agile del Conservatorio *Fausto Torrefranca*;
8. Varie ed eventuali.

All'appello risultano

Membro			Presente	Assente	Note
Ing. Antonello Scalamandrè	PRESIDENTE DEL CONSERVATORIO	PRESIDENTE	SI	//	
Prof. Vittorino Naso	DIRETTORE	COMPONENTE	SI	//	
Prof.ssa Rosangela Longo	RAPPRESENTANTE DOCENTI	COMPONENTE	SI	//	
Dott.ssa Angela Ierfone	ESPERTO DESIGNATO DAL MUR	COMPONENTE	SI	//	
Sig.ra Maria Luisa Grillone	RAPPRESENTANTE STUDENTI	COMPONENTE	SI	//	
TOTALE			5	//	

Assume la presidenza l'Ing. Antonello Scalamandrè, designato quale Presidente con D.M. 5 gennaio 2022 n. 6.

Il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione degli argomenti oggetto della convocazione. Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il dott. Gianpiero Ginese, Direttore Amministrativo.

I membri tutti dichiarano di essere completamente edotti sugli argomenti di cui all'ordine del giorno, e di non aver alcun interesse di ordine personale e/o generale nella trattazione degli stessi.

PUNTO 1

Approvazione verbali sedute precedenti

Si approvano i verbali delle sedute precedenti, inviati via e-mail ai componenti del CdA.

PUNTO 2

Bilancio preventivo 2025 - Deliberazione Esercizio provvisorio;

Il CdA

- Visto l'art. 5, del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio di Vibo Valentia;
- Considerato che, ai sensi del predetto Regolamento, non essendo intervenuta la deliberazione di approvazione del bilancio di previsione prima dell'inizio dell'esercizio 2025, si rende necessario procedere all'autorizzazione dell'esercizio provvisorio;
- Sentito il Direttore Amministrativo che comunica che il Bilancio di Previsione per l'anno finanziario 2025 è in fase di predisposizione;
- all'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 2/1/25

l'autorizzazione, a partire dal 1° gennaio 2025, all'esercizio provvisorio del bilancio di previsione 2025.

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

PUNTO 3

Integrazione nel modello B "Tasse e contributi" del Manifesto degli studi aa 2024/25, delle voci e dei contributi per i corsi: "Corso propedeutico al Biennio di Teorie e tecniche in musicoterapia (48cf)" e "Coro di Voci bianche";

Il Direttore prende la parola sul punto in oggetto e presenta le modifiche necessarie al Modulo B "Tasse e Contributi", allegato al Manifesto degli Studi per l'A.A. 2024/2025. Durante l'intervento, viene evidenziata l'assenza delle voci relative ai corsi Corso Propedeutico al Biennio in Teorie e Tecniche in Musicoterapia (48 CFU) e Corso Libero Collettivo "Coro di Voci Bianche", autorizzati in un momento successivo rispetto alla stesura iniziale del manifesto e che, pertanto, necessitano di integrazione per consentire il regolare avvio degli stessi. Attualmente, i corsi sono in fase di organizzazione.

Nello specifico, si propone:

Aggiornamento del Punto 6 "Contributo di iscrizione e funzionamento"

Tabella relativa al Corso Propedeutico al Biennio in Teorie e Tecniche in Musicoterapia (48 CFU):

- Da 0 a 20 crediti: 300 €
- Da 21 a 48 crediti: 700 €

Il costo del corso propedeutico varia in base al numero di crediti richiesti, con un minimo di 300 € e un massimo di 700 € (15 € per credito, con una quota non inferiore ai 500 €).

Aggiunta al Punto 8bis "Corsi Liberi Collettivi"

Corso Libero Collettivo "Coro di Voci Bianche", che prevede due moduli didattici:

- Esercitazioni corali
- Propedeutica musicale e avvio alla lettura e intonazione musicale

Quota di partecipazione: 100 €, comprensiva di attività e saggi.

Le modalità di pagamento per entrambi i corsi prevedono il pagamento tramite sistema PagoPA.

L'aggiornamento del Modulo B è considerato necessario e urgente per garantire il corretto avvio dei suddetti corsi, assicurando trasparenza e chiarezza sui costi per gli utenti.

Il Consiglio di Amministrazione, valutata la proposta e riconosciuta l'urgenza della questione, all'unanimità:

DELIBERA N. 3/01/2025

l'approvazione dell'integrazione delle voci sopra indicate al Modulo B "Tasse e Contributi" per l'A.A. 2024/2025, includendo i relativi costi per il Corso Propedeutico al Biennio in Teorie e Tecniche in Musicoterapia (48 CFU) e per il Corso Libero Collettivo "Coro di Voci Bianche".

PUNTO 4

Tutor sostegno alla didattica e per l'attività *Coro voci bianche* – 150 ore

Il Direttore prende la parola e sottolinea la necessità di individuare uno studente che possa fornire un aiuto concreto nelle attività dell'Ufficio della Didattica, in particolare, supporto all'organizzazione del Corso Libero "Coro di Voci Bianche", tenendo conto non solo della gestione documentale legata all'iscrizione dei partecipanti, ma anche della preparazione e coordinamento dei saggi previsti dal coro durante l'anno accademico.

A tal fine, si propone la pubblicazione di un bando che preveda l'assegnazione di una borsa di studio destinata a uno studente selezionato. La borsa, della durata massima di 150 ore, sarà svolta nel corso dell'anno accademico 2024/2025 e prevede un compenso di 10 euro l'ora.

Il Consiglio di Amministrazione, valutata la proposta del Direttore e riconosciuta l'importanza del supporto richiesto per il corretto svolgimento delle attività, all'unanimità,

DELIBERA N. 4/1/25

- Di approvare l'avvio della procedura per selezionare uno studente destinatario di una borsa di studio per attività di supporto alle attività didattiche e organizzative legate al Coro di Voci Bianche del Conservatorio.
- La borsa di studio prevede un massimo di 150 ore di lavoro da svolgere nell'anno accademico 2024/2025, con un compenso orario pari a 10 euro.

PUNTO 5

Convenzione con Istituto Statale di Fabrizia

Il Direttore presenta al Consiglio di Amministrazione la richiesta pervenuta dall'Istituto Comprensivo Statale di Fabrizia (VV), volta a sviluppare all'interno del percorso formativo del loro Istituto dei moduli didattici/laboratoriali allo scopo di creare un ambiente idoneo alla formazione culturale e musicale. Le due istituzioni convenzionate si impegnerebbero a realizzare ogni forma di collaborazione e iniziativa in campo formativo, didattico e organizzativo finalizzata ad ampliare l'offerta formativa con coerenza con le specifiche finalità delle due istituzioni.

Le materie oggetto di questa iniziativa sono: Pianoforte, Chitarra, Percussioni.

Il Direttore evidenzia, tuttavia, alcune criticità legate alla richiesta:

- La distanza considerevole tra Fabrizia e la sede del Conservatorio, che complica la logistica delle attività;
- La difficoltà nel reperire una figura disponibile a svolgere tale incarico nella località indicata.

Dopo un'attenta analisi delle problematiche esposte, il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA n. 5/1/25

che, in questo momento, non sussistano le condizioni logistiche e organizzative necessarie per accogliere la richiesta di convenzione. Tuttavia, il CdA auspica che tali difficoltà non precludano la

possibilità di avviare future collaborazioni con l'Istituto Comprensivo Statale di Fabrizia (VV), qualora le condizioni lo permettano.

PUNTO 6

Bando selettivo per aggiunti orchestrali o musicisti a supporto degli eventi artistici nell'ambito della produzione artistica programmata per l'a.a. 2024/25;

Il Direttore illustra al Consiglio di Amministrazione la problematica relativa alla difficoltà di reperire alcuni strumentisti indispensabili per l'orchestra e per le diverse formazioni strumentali nell'ambito della produzione artistica del Conservatorio. Tale situazione potrebbe compromettere la regolare realizzazione degli eventi artistici programmati per l'anno accademico 2024/2025.

Per agevolare la reperibilità degli strumentisti e garantire un adeguato supporto agli eventi artistici, il Direttore propone di procedere con la pubblicazione di un bando selettivo finalizzato alla creazione di liste di strumentisti aggiunti. Questi saranno individuati attraverso audizioni di carattere selettivo, che permetteranno di formare un elenco da cui poter attingere in modo tempestivo per integrare l'orchestra e le altre formazioni.

La retribuzione proposta è pari a 80,00 € lordi per ciascuna giornata di prova o esibizione, comprensiva di tutti gli oneri e costi correlati.

Il Consiglio di Amministrazione, valutata la proposta e riconosciuta l'urgenza e l'importanza della questione, all'unanimità

DELIBERA N. 6/1/25

- Autorizzare la formazione di liste di strumentisti aggiunti per l'integrazione dell'orchestra e delle altre formazioni artistiche del Conservatorio, nell'ambito della programmazione artistica per l'anno accademico 2024/2025;
- Approvare lo svolgimento di apposite audizioni selettive per la creazione di tali liste;
- Stabilire una retribuzione pari a 80,00 € lordi per ciascuna giornata di prova o esibizione, comprensiva di tutti i costi aggiuntivi.

Il Consiglio sottolinea l'importanza di garantire il regolare svolgimento delle attività artistiche programmate, al fine di mantenere elevati standard qualitativi e assicurare la continuità della produzione artistica del Conservatorio.

PUNTO 7

Approvazione del "Regolamento per il lavoro agile" del Conservatorio "Fausto Torrefranca" Il CdA,

Visto l'O.d.G. al punto 8 del Consiglio di Amministrazione del 20/12/2024, che prevedeva la discussione del Regolamento per il lavoro agile per il Conservatorio "Fausto Torrefranca" di Vibo Valentia;

Preso atto della delibera n. 08/12/2024 del 20/12/2024, con la quale è stato chiesto al Direttore Amministrativo, dott. Gianpiero Ginese, di relazionare sugli uffici del Conservatorio e, in particolare, sui processi lavorativi più adatti alla delocalizzazione;

Vista la relazione del Direttore Amministrativo, prot. n. 153 dell'11/01/2025, nella quale è stata presentata una mappatura puntuale dei processi lavorativi, con un'analisi della capacità di

digitalizzazione dei processi e delle criticità relative all'apertura al pubblico, al fine di determinare al meglio il grado di delocalizzazione;

Considerato che il testo originario del Regolamento sullo Smart Working, proposto e discusso il 20/12/2024, è stato modificato, integrando e/o variando alcuni punti, nello specifico:

- Articolo 3: relativamente all'ordine e la tipologia di criteri di priorità da adottare in caso di eccesso di richieste rispetto le disponibilità previste;
- Articolo 12: riguardante il preavviso da parte dell'Amministrazione per recedere dall'accordo individuale, riducendo i tempi da 30 giorni a 15;
- Articolo 13: relativo alla possibilità di apportare eventuali modifiche o aggiornamenti al regolamento qualora le esigenze dell'Amministrazione subiscano cambiamenti.

Tenuto conto della necessità di provvedere all'adozione del regolamento in questione, all'unanimità, il Consiglio decide quanto segue:

DELIBERA N. 7/1/25

- a) Di approvare il Regolamento per il lavoro agile, così come allegato al presente verbale, e di renderlo ufficiale mediante decreto del Presidente e pubblicazione sul sito istituzionale;
- b) Disposizioni per l'a.a. 2024/25:
 - Ai dipendenti in servizio nelle aree II e III (profili di Assistenti e Funzionari) sarà concessa la possibilità di fruire del lavoro agile nella misura del 50% del totale dei dipendenti in servizio (4 su 9 Assistenti);
 - Per le figure EQ (Direttore Amministrativo e Direttore di Ragioneria), in considerazione della natura strategica delle attività svolte, non si applicano limiti per lo svolgimento del lavoro agile;
- c) Decorrenza: l'organizzazione del lavoro in modalità Smart Working, previa conclusione delle procedure necessarie, avrà inizio a partire da febbraio 2025 e sarà valido per l'anno accademico in corso.

PUNTO 8 Varie ed eventuali

Nulla in merito al presente punto.

Il CDA all'unanimità conferma che le delibere adottate siano immediatamente esecutive salvo quelle per le quali vi siano vincoli all'esecutività legati alla formale approvazione nella prossima seduta e/o alla realizzazione di particolari condizioni espressamente indicate.

La seduta viene tolta alle ore 14,40 circa.

Il Direttore Amministrativo
Dott. Gianpiero Ginese

Il Presidente
Ing. Antonello Scalamandrè