

Prot. n. 4749/B7

**PROCEDURA COMPARATIVA PER LA STIPULA DI CONTRATTI DI INCARICO PER PIANISTA  
ACCOMPAGNATORE CLASSI CANTO JAZZ E POP/ROCK**

**IL DIRETTORE**

**Visti**

- lo Statuto del Conservatorio;
- il Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165;
- la Legge n. 508 del 21.12.1999 come modificata dalla Legge n.268/2002;
- il D.P.R. n.132 del 28.02.2003;
- Visto l'art. 7, co. 5-bis, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- la Legge 27 dicembre 2019, n. 160 concernente “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022”, in particolare l’art. 1, commi 284 e 285;
- la deliberazione del Consiglio Accademico del 2/04/2026;
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 2/04/2026;
- l’art. 10 del Decreto del Presidente della Repubblica 24 aprile 2024, n. 83;
- l’art. 20 del “Regolamento d'Istituto per il Reclutamento del Personale AFAM” del Conservatorio Statale di Musica *Fausto Torrefranca* di Vibo Valentia approvato dal Consiglio di Amministrazione il 06/10/2025 con delibera del n. 04/12/2025;

**Considerato**

- che il Conservatorio Statale di Musica *Fausto Torrefranca* di Vibo Valentia intende rafforzare il ruolo di promotore di attività e iniziative formative volte a favorire e sostenere lo studio della musica nel territorio di riferimento;
- che il Conservatorio Statale di Musica *Fausto Torrefranca* di Vibo Valentia si fa promotore di politiche di attrazione per i giovani musicisti al fine di valorizzarne e qualificarne le competenze e favorire il collegamento tra formazione e lavoro;
- che, anche per l’anno accademico 2025/2026, la conferma di un elevato numero di iscritti ai corsi base, propedeutici e accademici dei Corsi di Canto Jazz e Canto Pop/Rock (AFAM032) determina la necessità di un pianista accompagnatore specifico rispetto al profilo e alla tipologia di repertorio e che, a seguito della richiesta di disponibilità rivolta ai docenti interni con interpello prot. n. 4464/B1 dell’6/04/2026, non sono pervenute manifestazioni di adesione;
- che si rende pertanto necessario reperire professionalità esterne al fine di garantire agli iscritti ai corsi di base e accademici una regolare offerta formativa mediante incarichi senza vincolo di subordinazione;

**INDICE**

Procedura selettiva per titoli e prova esecutiva finalizzata all’individuazione di disponibilità per l’eventuale stipula di contratti di incarico di diritto privato con professionalità esterne a supporto

della didattica, nell'ambito dei corsi di base, pre-accademici e accademici, per le seguenti discipline, con valenza per gli anni accademici 2025/2026 e 2026/2027, per la seguente figura professionale:

**N. 1 PIANISTA ACCOMPAGNATORE PER LE CLASSI DI CANTO JAZZ E POP/ROCK**

**Art. 1**

**MONTE ORE, COMPENSO E COPERTURA FINANZIARIA**

Il monte ore massimo attribuibile è pari a 125 ore annue e costituisce la base di calcolo del compenso da indicare nel contratto. Il compenso è determinato, ai sensi della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 07/03/2026 del 02/04/2026, in € 25,00 orari lordi percipiente, al lordo delle ritenute a carico del lavoratore e al netto degli oneri a carico del Conservatorio.

L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, la facoltà di non attivare i contratti, in ragione di esigenze organizzative interne.

L'onere finanziario è a carico del bilancio dell'Istituzione.

**Art. 2**

**- REQUISITI DI PARTECIPAZIONE GENERALI E SPECIFICI-**

I candidati che intendano presentare domanda di partecipazione alla selezione per l'individuazione di professionalità esterne devono essere in possesso dei seguenti **requisiti generali** di ammissione:

- a) cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea o extra comunitario, in possesso di permesso di soggiorno e di titolo di studio specifico conseguito in Italia nonché certificate competenze nella lingua italiana;
- b) godimento dei diritti civili e politici in Italia o in altro paese membro dell'Unione Europea;
- c) età non inferiore agli anni 18;
- d) non aver riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;
- e) idoneità fisica;

Non possono accedere alla procedura coloro che:

1. siano stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero decaduti da un impiego statale;
2. siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

I candidati devono, altresì, essere in possesso del seguente titolo di accesso quale **requisito specifico**:

*Diploma Accademico di II Livello in Pianoforte (AFAM 018) e/o in Strumenti a tastiera per i nuovi linguaggi musicali (AFAM030).*

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

**Art. 3**

**- MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA -**

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta compilando il modello (A1), allegato al presente bando, di cui costituisce parte integrante, e dovrà contenere tutti i dati ivi richiesti.

Le domande dovranno essere spedite **a mezzo posta elettronica certificata o consegnate a mano al protocollo del Conservatorio entro e non oltre le ore 12,00 del 29 aprile 2026.** Saranno prese in considerazione solo le domande redatte secondo il modello (A1); **il mancato utilizzo del modello predisposto dal Conservatorio comporterà l'esclusione della domanda.**

La domanda, indicando la disciplina, può essere **entro le ore 12,00 del 29 aprile 2026** inviata e/o consegnata secondo le seguenti modalità:

- presentazione diretta presso l'Ufficio Protocollo dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 12,00 (in questo caso l'amministrazione provvederà a rilasciare attestazione di avvenuta consegna);
- posta elettronica certificata alla PEC del Conservatorio [protocollo@pec.conservatoriovibovalentia.it](mailto:protocollo@pec.conservatoriovibovalentia.it) in questo caso la domanda e gli allegati dovranno essere trasmessi in un **unico file formato PDF**. Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto oltre al proprio *Cognome e Nome*, la dicitura "*domanda di partecipazione alla graduatoria di supporto alla didattica*"

**E' necessaria la sottoscrizione autografa di ogni foglio e allegati alla domanda a pena di nullità della stessa.**

Comportano, inoltre l'inammissibilità della domanda ovvero l'esclusione dalla procedura, il mancato rispetto dei termini di presentazione della domanda e la presenza di alterazioni apportate nella documentazione originale o in copia.

#### **Art. 4**

##### **- DOCUMENTAZIONE DELLA DOMANDA -**

Gli aspiranti devono allegare alla domanda compilata secondo il modulo predisposto **in un unico file pdf** le fotocopie del documento d'identità in corso di validità e del codice fiscale debitamente firmati (per gli stranieri codice d'identificazione personale) e il programma della prova esecutiva.

La documentazione relativa ai titoli di studio conseguiti all'estero deve essere presentata, pena esclusione dal concorso, in copia autenticata, legalizzata dalle competenti autorità consolari italiane, e corredata da una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero, redatta dalle stesse autorità consolari ovvero da un traduttore ufficiale.

Le autodichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi comportano l'esclusione dalla procedura selettiva o la decadenza dalla graduatoria e sono perseguibili ai sensi della normativa vigente.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte degli interessati, da mancata ovvero tardiva comunicazione di cambio di indirizzo, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fattori terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

#### **Art. 5**

##### **COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione giudicatrice è nominata con decreto del Direttore ed è composta dal Direttore stesso o da un suo delegato e da due docenti oppure, in loro assenza, da specialisti esterni in discipline affini o similari, anche provenienti da altre Istituzioni AFAM.

## Art. 6

### **-DATA DELLA PROVA ESECUTIVA -**

I candidati sono convocati **per il 4 maggio 2026 ore 15.00 presso la sede del Conservatorio Statale di Musica Fausto Torrefranca di Vibo Valentia ex Convento dei Gesuiti via Scesa del Gesù n. 18** per le prove.

L'assenza alla convocazione è considerata rinuncia alla selezione; non è consentito chiedere di rinviare l'effettuazione delle prove ad altro giorno per alcun motivo,

La selezione delle domande e la compilazione delle graduatorie di merito sarà svolta da una commissione nominata con decreto del Direttore.

## Art. 7

### **VALUTAZIONE DEI CANDIDATI E FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIE**

La valutazione è articolata in una prova esecutiva, distinta in due parti, e nella valutazione del curriculum vitae.

La Commissione dispone di un punteggio complessivo massimo di 100 punti, così ripartiti:

**1. prova esecutiva:**

- parte a) fino a un massimo di 40 punti;
- parte b) fino a un massimo di 50 punti;

**2. valutazione del curriculum vitae:** fino a un massimo di 10 punti.

La prova esecutiva prevede:

- parte a): esecuzione di un programma libero della durata massima di 10 minuti, nell'ambito del repertorio jazz e pop/rock;
- parte b): accompagnamento estemporaneo di un brano per canto e pianoforte (il/la cantante sarà individuato/a dalla Commissione per lo svolgimento della prova).

### **A parità di punteggio precedono i candidati più giovani d'età.**

La Commissione, al termine delle prove, formulerà graduatorie di merito.

Saranno inclusi nella graduatoria degli idonei i candidati che riportino un punteggio minimo di 60 punti nella prova esecutiva.

Avverso la graduatoria provvisoria della Commissione giudicatrice è ammesso reclamo al Direttore entro 5 giorni dall'affissione all'Albo della graduatoria.

L'inserimento nella graduatoria degli idonei non obbliga in alcun modo l'Amministrazione a stipulare alcun tipo di contratto con il candidato.

## Art. 8

### **- OGGETTO E MODALITA' DI AFFIDAMENTO INCARICO -**

Il Conservatorio si riserva la possibilità di conferire incarico mediante contratto di diritto privato, sottoscritto dal Direttore e dal professionista esterno, che dovrà espressamente prevedere:

- l'oggetto e le modalità della prestazione nel limite massimo delle ore attribuite;
- l'indicazione della natura della prestazione che non configura in nessun caso un rapporto di lavoro subordinato;
- il compenso lordo;
- le modalità di erogazione del compenso e di certificazione delle ore lavorative prestate.

I contratti saranno stipulati per il monte orario previsto e l'orario di servizio dovrà essere svolto in concomitanza con le esigenze delle classi di Canto Jazz e Canto Pop/Rock presso il Conservatorio di Musica *Fausto Torrefranca*.

La durata complessiva dei rapporti instaurati tra un'istituzione e un soggetto inclusi gli eventuali rinnovi non può comunque essere superiore a trentasei mesi, anche non consecutivi.

Il Conservatorio si riserva comunque il giudizio definitivo sull'attivazione degli insegnamenti alla luce di quelle che sono le reali disponibilità di Bilancio.

Il servizio verrà prestato presso le sedi del Conservatorio, secondo le disposizioni del Direttore sulla base dell'organizzazione dell'offerta formativa per l'anno accademico in corso.

Il compenso verrà corrisposto a termine della prestazione ed entro 30 gg. dalla consegna della documentazione richiesta.

Secondo quanto disposto dalla Legge 160/2019 (Legge di Bilancio per il 2020) art. 1 comma 285 gli incarichi oggetto del presente bando non danno luogo in ogni caso a diritti in ordine all'accesso ai ruoli.

Il compenso sarà erogato, previa verifica del lavoro svolto, secondo le modalità contrattuali. Per l'affidamento dell'incarico a personale dipendente della Pubblica Amministrazione è necessario acquisire la preventiva autorizzazione dell'ente di appartenenza ex art. 53 D. Lgs. 165/2001.

Il professionista è tenuto ad attestare le prestazioni rese su apposito registro, rilasciato dagli uffici e controfirmato dal responsabile didattico della classe, da consegnare al termine delle attività.

#### **Art. 9**

##### **- REVOCA DELL'INCARICO -**

L'incarico sarà revocato nei seguenti casi:

- sopravvenuta inidoneità del professionista alla prestazione richiesta;
- grave inadempienza nell'esecuzione del contratto;
- mancato rispetto degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

Il compenso in tali casi sarà corrisposto in proporzione alla durata della prestazione resa.

#### **Art. 10**

##### **- FORO COMPETENTE -**

Per quanto non espressamente disposto dal presente bando, si applicano, in quanto compatibili, le norme del codice civile. Il Foro competente per le controversie è il Tribunale di Vibo Valentia.

#### **Art. 11**

##### **- TRATTAMENTO DATI PERSONALI -**

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni incluso il Regolamento (UE) 2016/679 del parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, il Conservatorio di Musica di Vibo Valentia nella persona del Direttore, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, informa che i dati personali forniti ai fini della partecipazione alla presente selezione sono oggetto di trattamento (raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione e comunicazione) nel pieno rispetto della normativa sopra citata ed in particolare del diritto alla protezione dei dati personali degli interessati.

#### **Art. 12**

##### **- CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA -**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Il Direttore  
Francescantonio Pollice