

PROCEDURA D' ISCRIZIONE

La domanda va compilata sul portale ISIDATA studenti.

Dal sito web del Conservatorio (consvv.it) cliccare su studenti e poi cliccare su Isidata studenti.

Link portale ISIDATA studenti:

<https://servizi1.isidata.net/SSDidatticheco/MainGeneraleRes.aspx>

A questo punto: Scegliere l'opzione **1) Inserimento domanda AMMISSIONE**, o **2) Modifica domanda AMMISSIONE** (Per la modifica leggere in fondo a questo manuale)

SERVIZI ISIDATA

Servizi per gli studenti - Istituti di Alta Cultura - Conservatori

MENU PRINCIPALE   

- 1) Inserimento domanda AMMISSIONE 
- 2) Modifica domanda AMMISSIONE
- 3) Gestione richiesta IMMATRICOLAZIONE
- 4) Gestione dati ALLIEVI IMMATRICOLATI
- 5) Inserimento domanda PRIVATISTI
- 6) Modifica domanda PRIVATISTI
- 7) PRIVATISTI IMMATRICOLATI - nuovi esami da sostenere
- 8) Comunicati

Selezionare dal menu a tendina **Vibo Valentia** (potete anche digitare il nome).

SERVIZI ISIDATA

SERVIZI PER GLI STUDENTI - Istituti di Alta Cultura - CONSERVATORI

Seleziona il Conservatorio per la Richiesta di Ammissione:

- LECCE
- LATINA
- MESSINA
- MILANO
- MANTOVA
- IST.MUS.PAR. MODENA
- MONOPOLI

Il sistema mostrerà una pagina simile alla seguente

SERVIZI PER GLI STUDENTI - Istituti di Alta Cultura - CONSERVATORI

SERVIZI ISIDATA

CONSERVATORIO DI MUSICA "G. [REDACTED]"
RICHIESTA AMMISSIONE (anche per IMMATRICOLAZIONE diretta - senza esame di ammissione)

Ottieni Codice Inserisci Codice

Compilare i campi obbligatori (*); per chi dovrà utilizzare SPID compilare anche il Codice Fiscale

*Nome:

*Cognome:

*Email:

Codice fiscale: *

CODICE FISCALE Non obbligatorio ma utile per eventuale Login mediante SPID (se l'istituzione ha attivato tale servizio)

INVIA CODICE

Compilare i campi obbligatori.

Cliccate su "INVIA CODICE", il sistema invierà all'email precedentemente digitata, il codice di controllo. La pagina cambierà in

SERVIZI PER GLI STUDENTI - Istituti di Alta Cultura - CONSERVATORI

SERVIZI ISIDATA

CONSERVATORIO DI MUSICA "G. [REDACTED]"
RICHIESTA AMMISSIONE (anche per IMMATRICOLAZIONE diretta - senza esame di ammissione)

Ottieni Codice Inserisci Codice

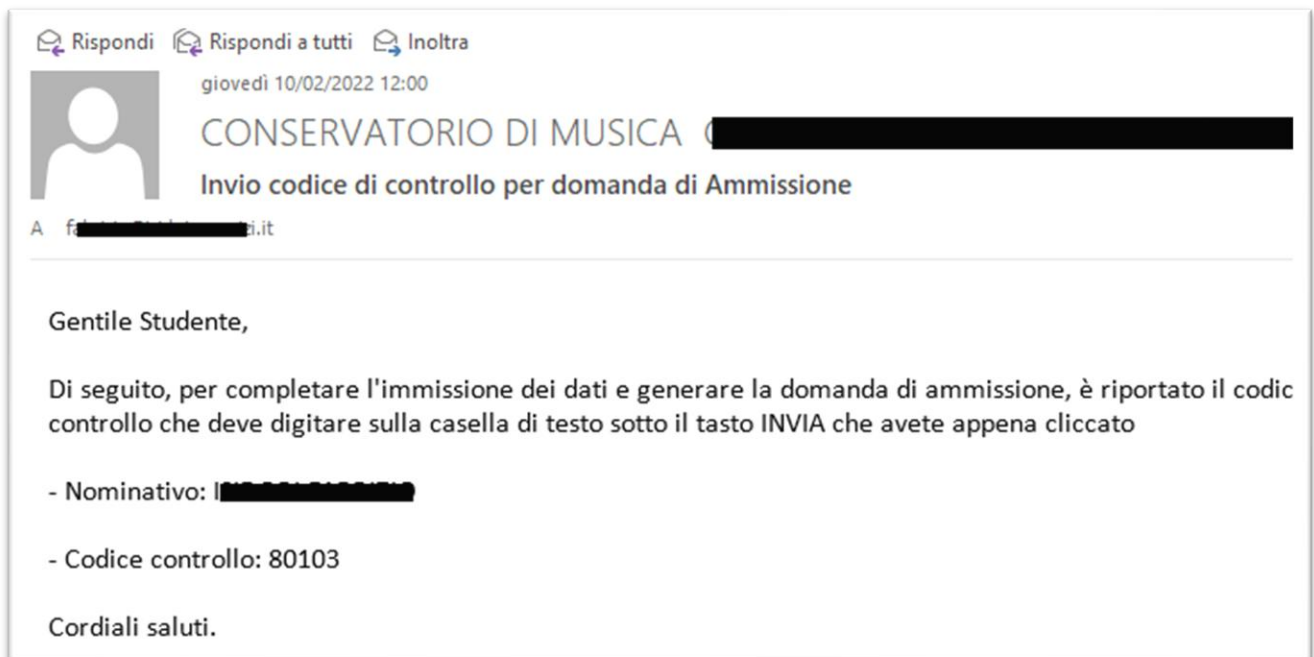
Il sistema ha inviato un codice di controllo nella email indicata. Controllate anche nello spam

Invia nuovo codice

Inserire il codice di controllo che vi è stato inviato via email

AVANTI

Alla vostra EMAIL indicata in precedenza verrà inviato il codice di controllo con un messaggio simile a questo



Controllate anche nello SPAM se non ricevete il codice richiedete un nuovo codice cliccando su “Invia nuovo codice”. Inserite il codice di controllo e cliccate su AVANTI.

Il sistema vi mostrerà un messaggio di informazioni simile al seguente



E' importante ricordarsi di inviare la domanda quando finito di compilarla in tutte le parti richieste dall'Istituzione.

Cliccate “Ok, Vai all'Ammissione”

Come potete vedere vi sono vari “TAB” che dovete compilare alcuni sono dati obbligatori.



Il primo Tab “nominativo + Corso” deve essere compilato prima di poter passare ai Tab successivi altrimenti il sistema invia un messaggio di errore simile al seguente



Inserire i dati richiesti nei relativi campi di testo, alcuni campi che avete digitato precedentemente sono già compilati (Es. Nome, Cognome e NCF.)

Prestare molta attenzione alla scelta del Corso

- Nel campo **Tipo corso** scegliere:
Percorso form. iniziale docenti (60 -36 -30 CFU)
- Nel campo **Corso** scegliere il corso previsto dal bando:
esempio: A030-FI-MUSICA NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO (30 CFA allegato 2)

*Tipo corso	Percorso form. iniziale docenti (60 - 36 - 30 CFU)
*Corso	A030-FI-MUSICA NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO (30 CFA allegato 2)
ventuale specifica corso	
In possesso DSA/BES	<input type="checkbox"/> % Disabilità <input type="text"/> i
udio Video (se richiesto)	

Alla fine cliccate su **Salva**

Nel secondo Tab inserite i dati di nascita; inserendo la Nazione, se Estera il sistema compilerà in automatico tutti gli altri campi e se avete anche la cittadinanza Italiana spuntate il campo “In possesso di nazionalità Italiana”. Se invece inserite quale Nazione “Italia”, dovete compilare anche il campo “Comune/Stato estero di nascita”

Anche in questo caso il sistema compilerà in automatico il resto dei campi.

Alla fine cliccate su Salva. Ricordatelo altrimenti rischiate di non far salvare i dati che avete inseriti.

Nel terzo Tab inseriti i **dati di residenza**

Tab Titoli di studio

Compilate i campi relativi come ritenete opportuno

Tab Altri Titoli di studio

Compilate i campi relativi come ritenete opportuno

Tab Privacy

Compilate i campi relativi come ritenete opportuno

Tab Tasse: la tassa andrà pagata a seguito dell'esito positivo dell'ammissione, nel momento in cui si effettua l'immatricolazione.

PER L'AMMISSIONE NON VA EFFETTUATO ALCUN VERSAMENTO

Tab Allega Documentazione

In questo Tab va inserito il documento d'identità:

- CARTA DI IDENTITA'

per fare questo basta cliccare su "Sfoggia" per selezionare il file da allegare, inserite la descrizione dell'Oggetto del documento che state inviando e poi cliccate su "Inserisci documento"

Potete eliminare e controllare i documenti inseriti

Ogni documento non deve "pesare" più di 10MB; il sistema supporta vari formato come specificato sopra.

Tab Stampa

Da questo Tab potete stampare la domanda di ammissione

Tab Invia Domanda

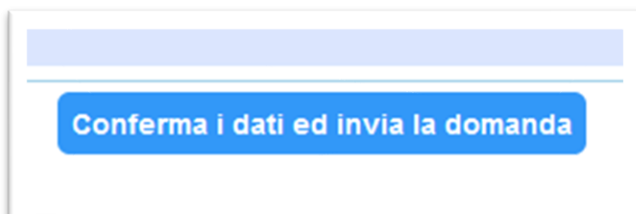
A questo punto possiamo inviare la domanda all'Istituzione. **RICORDATEVI DI INVIARLA ALTRIMENTI L'ISTITUZIONE NON POTRA' ACCETTARLA**

Il sistema mostrerà una form simile la seguente

Field Name	Status
Titolo di studio	✓
Voto del titolo di studio	✓
Data del titolo di studio	✓
Nome Istituto del Titolo di studio	✓
Indirizzo Istituto del Titolo di studio	✓
Frequenta altri studi	✓
In possesso di Licenza di soggiorno Cert.Liv.B	■
In possesso Cert.Liv.B1 (Italiano solo per stranieri)	■
Insegnante preparatore	■
Bollettini allegati alle tasse pagate	■
Documenti allegati	■
AMMISSIONE 115,00	✓
AMMISSIONE 6,04	■

La domanda NON può essere inviata in quanto alcuni dei dati obbligatori NON sono stati inseriti (vedi i campi in rosso)

Scorrete fino in fondo alla pagina mediante la barra laterale



Se non c'è nessun rigo in rosso potete cliccare su "INVIA" che troverete in basso altrimenti cliccate sul Tab relativo oppure anche su [vai alla scheda](#) del relativo rigo rosso, compilateli e tornate su questa pagina.

Solo quando tutti le righe saranno verdi il sistema vi darà la possibilità di inviare la domanda.



MODIFICA DOMANDA AMMISSIONE

Come detto all'inizio di questo manuale per modificare la domanda di ammissione già inserita scegliere:

2) Modifica domanda AMMISSIONE.

SERVIZI ISIDATA

Servizi per gli studenti - Istituti di Alta Cultura - Conservatori

MENU PRINCIPALE   

- 1) Inserimento domanda AMMISSIONE
- 2) Modifica domanda AMMISSIONE
- 3) Gestione richiesta IMMATRICOLAZIONE
- 4) Gestione dati ALLIEVI IMMATRICOLATI
- 5) Inserimento domanda PRIVATISTI
- 6) Modifica domanda PRIVATISTI
- 7) PRIVATISTI IMMATRICOLATI - nuovi esami da sostenere
- 8) Comunicati

A questo punto il sistema mostrerà un form simile alla seguente:

Utilizzate le credenziali che vi sono state inviate dopo il primo.

SERVIZI ISIDATA

Servizi per gli studenti - Istituti di Alta Cultura - Conservatori

Logout


LOGIN AMMISSIONI

Conservatorio

Codice

Password

Accedi

 ENTRA CON SPID

Password della Richiesta di Ammissione smarrita:
Seleziona sopra il Conservatorio e inserisci l'email usata per la richiesta

Email

Richiedi

A questo punto il sistema mostrerà una form simile alla seguente:

SERVIZI PER GLI STUDENTI
Benvenuto ROSSI MARIO
CONSERVATORIO DI ISIDATA (riservato non selezionare) - Release 2022,06001

@ Assist. tecnica sito

■ **MENU RICHIESTA DI AMMISSIONE**

■ Il Conservatorio non ha ancora effettuato la registrazione della richiesta.
E' possibile apportare modifiche.

1. Richiesta di Ammissione
2.
3.
4.
5.

Scegliete 1. ed il sistema mostrerà questa pagina che altro non è quella riportata a pagina 4 di questo manuale subito dopo la voce **#MODIFICA#**

SERVIZI PER GLI STUDENTI
Benvenuto ROSSI MARIO
Release 2022,06001

CONSERVATORIO DI MUSICA "ISIDATA" - Roma
RICHIESTA AMMISSIONE (anche per IMMATRICOLAZIONE diretta - senza esame di ammissione)

Identificativo + Corso | Anagrafe | Residenza | Insegnanti | Titoli di studio | Altri Titoli di studio | Privacy | Tasse | Allega Documenti | Invia Domanda

Codice 9939
*Password:
*Cognome: ROSSI
*Nome: MARIO
*Sesso: Maschio
*Data di nascita:
Codice fiscale: Per chi utilizza SPID completa anche il Codice Fiscale
AAAAA1111111111
*Tipi corso: - Seleziona il TIPO CORSO -
*Corso: - Seleziona il corso -
Eventuale specifica corso:
In possesso OSA/OSE: % Etichetta
Eventuale Link Audio Video (se richiesto):
Email: Email (Inserire una mail personale in quanto la stessa sarà utilizzata per recap informazioni e per l'eventuale recupero password) Se non ricevi l'email, sostituisci nella casella di posta elettronica "spam" o "posta indesiderata", se il sistema l'invia automaticamente dal Conservatorio e consegnata come posta sicura.
fab.indio@gmail.com
Telefono: (Codice Area obbligatorio se non si inserisce il n° di Centralino)
Cellulare: (n° di cellulare obbligatorio se non si inserisce il n° di telefono fisso)
Note:
INVIA

NOTA: sarà inoltrata al Conservatorio un'altra richiesta di Ammissione per il nuovo corso selezionato, con i dati duplicati incluso eventuale documentazione allegata e sarà inviata l'email con il codice di accesso creato per la nuova richiesta di ammissione all'indirizzo email fab.indio@gmail.com. La password rimane invariata. Possono essere inoltrate massimo 3 richieste per l'intero Accademia di Ammissione corrente.

Seleziona l'azione associata alla nuova richiesta di ammissione duplicata:

Duplica richiesta di Ammissione

A questo punto potete riferirvi al manuale dalla pagina 4 in poi.

NOTA BENE

⚠ Si fa presente che alcuni gestori di account di posta elettronica, come ad esempio HOTMAIL o GMAIL, potrebbero considerare come SPAM le email inviate automaticamente utilizzato per tutte le funzionalità del sito ISIDATA - SERVIZI AGLI STUDENTI.

Pertanto qualora le email non fossero presenti in 'posta arrivata' controllare anche nella cartella di posta denominata 'spam' o 'posta indesiderata'!

Contrassegnare poi come posta sicura l'indirizzo DI PARTENZA per non avere così nessun problema nelle ricezioni future.

⚠ Si fa presente che non si possono presentare 2 domande per lo stesso corso. Qualora non riusciate a ricordare o avete perso le credenziali utilizzate la funzione “Password della richiesta di ammissione smarrita” che troverete sotto la richiesta di inserimento di credenziali per la modifica della domanda di ammissione già inserita

Password della Richiesta di Ammissione smarrita:

Seleziona sopra il Conservatorio e inserisci l'email usata per la richiesta

Email

Richiedi

Qualora non abbiate più accesso a quella email dovete contattare la Segreteria Didattica dell'Istituzione a cui avete inviato domanda e chiedere di cambiare l'email alla domanda già inviata.

⚠ La ISIDATA non può intervenire in nessun caso per ovvi motivi di privacy e sicurezza

⚠ Per ogni dubbio relativamente ai dati da inserire nella domanda dovete rivolgervi esclusivamente alla Segreteria Didattica dell'Istituzione a cui dovete inviare o avete inviato la domanda di Ammissione.

⚠ Solo in caso di errore, tra l'altro molto raro, dovete inviarci screen shot della pagina immediatamente precedente al messaggio stesso, il SOLO codice delle credenziali (SENZA PASSWORD), il vostro codice fiscale o nominativo.