REGOLAMENTO PER LA CONTRIBUZIONE STUDENTESCA DEL CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA *FAUSTO TORREFRANCA* DI VIBO VALENTIA

(deliberato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 12.11.2019)

Vista la Legge 28 febbraio 1986 n. 41, art. 4 e art. 28 c. 4;

Vista la Legge 11 marzo 1988n. 67. a art. 21 c.9;

Vista la Legge 449/97 art. 59, comma 51 *e* ss.;

Visto il Decreto L.vo 31 marzo 1998, n. 109 e s. m. i.;

Visto il D.P.C.M. 7 maggio 1999, n. 221 e s. m. i.;

Visto il DPCM 305/99;

Visto il DM 29/7/1999;

Visto il D.lgs 130/2000;

Vista la Legge 328/2000;

Visto il D.P.C.M. 242 del 9 aprile2001;

Visto il DPCM 390/2001;

Visto il DPCM18/5/2001;

Visto il DPCM 25/5/2001;

Vista la Circolare n. 29 dello 01/06/2005 dell'Agenzia delle Entrate;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013 n. 159;

Vista la Legge 11 dicembre 2016 n. 232 art. 1 c. da 252 a 267.

Art. 1
AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente Regolamento si applica a tutti gli studenti iscritti presso il Conservatorio Statale di Musica *Fausto Torrefranca* di Vibo Valentia e a tutti coloro che sostengono esami in qualità di candidati privatisti ove la normativa lo preveda.

Art. 2
COMPOSIZIONE DELLA CONTRIBUZIONE E DELLE TASSE

I contributi e le tasse da pagare per l'iscrizione-frequenza e/o il sostenimento degli esami presso il Conservatorio Statale di Musica di *Fausto Torrefranca* di Vibo Valentia consistono in:

2.1 *IMPOSTA DI BOLLO*

Con riferimento alla Circolare n. 29 del 01/06/2005 dell'Agenzia delle Entrate e successiva nota Ministeriale prot. n. 4134 del 22/06/2005, sono soggetti al pagamento dell'imposta di bollo, mediante marca da bollo nella misura di **€ 16,00**, le domande ed i documenti sottoelencati:
- domanda di immatricolazione per gli iscritti alla prima annualità
- domanda di iscrizione agli anni successivi al primo
- domanda di esame finale
- domanda di iscrizione al corso singolo
- pergamena Diploma
- domanda di sospensione /interruzione degli studi
- domanda di ricognizione della qualità di studente a seguito di interruzione
- domanda di rinuncia agli studi
- domanda di trasferimento presso altra Istituzione
- domanda di duplicato del libretto dello studente
- certificato sostitutivo del diploma
- certificato di teoria e solfeggio
- certificato di iscrizione e frequenza
- certificato carriera accademica
- riproduzione parziale o totale di atti, documenti e registri con dichiarazione di conformità all'originale

La domanda per la partecipazione alle prove di ammissione finalizzata all'accesso ai corsi di studio non è soggetta all'imposta di bollo in quanto prove obbligatorie che non comportano l'automatica iscrizione e, pertanto, la domanda non è diretta ad ottenere l'emanazione di un provvedimento amministrativo né il rilascio di certificati o copie (art. 3 Tariffa D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642).

Si precisa che, a partire dal 1 gennaio 2012 agli uffici pubblici è vietato rilasciare ai privati di certificati contenenti fatti, stati e qualità personali da esibire ad altre P.A. o a privati gestori di pubblico servizio, in quanto i certificati rilasciati dalla P.A. devono essere utilizzati esclusivamente nei rapporti tra privati; pertanto il Conservatorio non rilascia attestati e certificati per uso pubblico, ma solo per uso privato, in bollo e previa istanza, da presentare anch'essa in bollo, riportanti, pena la nullità, la frase indicata dall'art. 15 della Legge 183/2011: "il presente certificato non può essere prodotto agli organi della Pubblica Amministrazione o ai privati gestori di pubblici esercizi".

2.2 *CONTRIBUTO REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO*

Gli studenti iscritti ai corsi accademici di I e di II Livello sono tenuti al versamento del contributo regionale per il diritto allo studio dell'importo da versare alla Fondazione Magna Grecia di Catanzaro utilizzando esclusivamente il modulo di pagamento MAV scaricabile con procedura on-line al link http://www.fondazioneumg.it/wp-content/uploads/2016/07/GUIDA_TECNICA_AGG.AL-28_07.pdf

2.3 *TASSE ERARIALI DI ISCRIZIONE*

Gli studenti sono tenuti al versamento delle tasse erariali come descritte nell'allegato del manifesto agli studi (i limiti di reddito per l'obbligo di versamento delle tasse erariali sono indicati annualmente da Nota del MIUR).

2.4 TASSE E CONTRIBUTI DI AMMISSIONE

Gli studenti ai fini della partecipazione alle prove di ammissione sono tenuti al versamento di un contributo fisso di € 50,00 sul conto corrente bancario IBAN IT88Y0100542830000000200000, intestato al Conservatorio Statale di Musica *Fausto Torrefranca*, entro la data di scadenza delle domande.

2.5 COSTI ASSICURATIVI

Gli studenti iscritti a tutti i corsi attivati dal Conservatorio sono tenuti al versamento di € 5,50 sul conto corrente bancario IBAN IT88Y0100542830000000200000 intestato al Conservatorio Statale di Musica *Fausto Torrefranca*. Il suddetto importo è suscettibile di variazioni sulla base dei contratti assicurativi stipulati.

Art. 3
DETERMINAZIONE DEI CONTRIBUTI

La determinazione dei contributi di tutti i corsi sarà definita dal Consiglio di Amministrazione su proposta del Consiglio Accademico

3.1 STUDENTI AVENTI LA CITTADINANZA DI STATI NON APPARTENENTI ALL'UNIONE EUROPEA E NON RESIDENTI IN ITALIA.

Gli studenti aventi la cittadinanza di Stati non appartenenti all'Unione europea, e non residenti in Italia, per i quali risulti inapplicabile il calcolo dell'ISEE del nucleo familiare di appartenenza sono tenuti al versamento dei contributi previsti per la IV fascia.

Art. 4
MAGGIORAZIONE PER RITARDATO PAGAMENTO

Lo studente è tenuto al versamento di una mora di Euro 50,00 per ritardo nei pagamenti dovuti fino a 30 giorni dalla scadenza. I versamenti non effettuati entro 30 giorni dalla scadenza fanno perdere allo studente il diritto all'iscrizione, salvo idonea documentazione giustificativa del ritardo.

Art. 5
STUDENTI A TEMPO PARZIALE

Gli studenti che abbiano la necessità di conseguire i crediti previsti per ogni anno in un lasso di tempo superiore alla durata del corso di studi, possono chiedere di passare ad un regime di tempo parziale.
L'iscrizione a tempo parziale è subordinata all'approvazione del Direttore che verifica la sua compatibilità con gli obiettivi formativi e la programmazione del corso.
Lo studente a tempo parziale è tenuto al versamento dell'importo dei contributi nella misura del 50% del totale previsto per il corso di diploma accademico prescelto.

Art. 6
SOSPENSIONE STUDI

E' prevista la facoltà di sospendere temporaneamente degli studi non rinnovando l'iscrizione; l'istanza di sospensione della carriera dovrà essere inoltrata presso la segreteria didattica entro i termini previsti per il rinnovo delle iscrizioni.
La sospensione degli studi può essere richiesta per i seguenti documentati motivi:
nascita di un figlio, per le studentesse (l'anno potrà essere fruito durante la gravidanza ed entro i tre anni di vita del bambino);
infermità prolungata e debitamente documentata;
altri motivi personali debitamente documentati;
ferma volontaria nelle Forze Annate o Servizio Civile;
frequenza Scuola di Specializzazione;
frequenza di una Scuola o Corso di Dottorato di Ricerca;
frequenza di un Corso di Studio presso una Accademia Militare;
frequenza di un Corso di Studio presso una Università italiana o estera;
frequenza di studi all'estero.
Lo studente ha facoltà di accedere nuovamente a domanda al medesimo corso di studi per l'anno di corso successivo all'ultimo frequentato previa autorizzazione del Direttore.
Durante il periodo di sospensione non è dovuto il pagamento di tasse e contributi.
All'atto della presentazione dell'istanza di ricongiunzione della carriera lo studente è tenuto al versamento sul conto corrente del Conservatorio di Euro 150.00 per ciascun anno di sospensione, oltre al pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'anno per il quale si richiede il rinnovo di iscrizione al Conservatorio.

Art. 7
MANCATO PAGAMENTO DI TASSE E CONTRIBUTI

Gli studenti che non risultino in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi relativi a tutti gli anni di iscrizione non potranno proseguire la carriera. Non saranno pertanto ammessi agli esami di profitto e all'esame di diploma, non potranno ottenere il trasferimento presso altro Conservatorio o altro corso di laurea; rinnovare l'iscrizione all'anno accademico successivo; ottenere certificati; presentare domanda per le borse di collaborazione e altre borse; presentare domanda di esonero tasse e domanda di borsa di studio regionale; presentare alcun tipo d'istanza legata alta posizione di studente; esercitare la rappresentanza negli organi collegiali.
Gli esami eventualmente sostenuti senza aver regolarizzato la posizione amministrativa saranno annullati con apposito provvedimento direttoriale.

Art. 8
RINUNCIA AGLI STUDI

Lo studente che non intende continuare gli studi può rinunciare all'iscrizione con una dichiarazione su apposito modulo. La rinuncia determina la perdita dello status di studente e la chiusura della carriera.

Art. 9
RIMBORSI

Per ottenere il rimborso dei contributi versati sul conto corrente del Conservatorio è necessario presentare richiesta all'Ufficio della Segreteria Didattica utilizzando la modulistica opportunamente predisposta. Tale rimborso è previsto in caso di versamento non dovuto, versamento in eccedenza, trasferimento presso altra sede o per casi specifici deliberati dal Consiglio d'Amministrazione.
Per la tassa di ammissione o per mancata attivazione del corso il rimborso può essere chiesto entro il 31 dicembre dell'anno in cui si sostiene l'esame stesso.
Per il versamento non dovuto per la I rata e per i casi di trasferimento presso altra sede il rimborso può essere chiesto entro il 31 dicembre dell'anno d'iscrizione.
Per il versamento non dovuto della II rata si può chiedere il rimborso entro il 28 febbraio.

Art. 10
NORME DI RINVIO

Per tutto quanto non previsto dal presente Regolamento si rimanda alle norme generali in materia.

Art. 11
ENTRATA IN VIGORE

Il presente regolamento entra in vigore a decorrere dall'a.a. 2019/2020 e avrà validità fino a eventuali nuove disposizioni.

F.to
IL PRESIDENTE
Prof. Avv. Francesco Vinci