

**Verbale di deliberazione del Consiglio di Amministrazione  
n. 1/19**

L'anno 2019 il giorno 29 del mese di aprile, alle ore 17,15, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio Statale di Musica *Fausto Torrefranca* di Vibo Valentia per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Saluto del Presidente ai nuovi componenti;
- 3) Comunicazioni del Direttore in ordine alle prossime elezioni;
- 4) Regolamento interno per le elezioni del Direttore del Conservatorio di Musica di Vibo Valentia;
- 5) Ratifica decreto prot. 2130/A07 del 13 marzo 2019;
- 6) Regolamento gestione Auditorium dello Spirito Santo;
- 7) Modifiche e Attivazione nuovi piani di studio corsi accademici di 1° e 2° livello;
- 8) Quote iscrizione e frequenza a.a. 2019/20;
- 9) Manifesto degli studi a.a. 2019/20;
- 10) Attivazione Corsi propedeutici ai sensi del D. L. 13 aprile 2017 n. 60 e definizione programmi di ammissione ai corsi e relativi piani di studio;
- 11) Premio delle Arti – partecipazione studenti Conservatorio;
- 12) Orchestra Nazionale dei Conservatori – Partecipazione studenti;
- 13) Convegno Internazionale di Studi su *Fausto Torrefranca*;
- 14) Interventi a valere sull'Azione 10.5.1. del POR Calabria FESR/FSE 2014-2020;
- 15) Programmazione attività didattico-formativa-artistica per a.a. 2019/20;
- 16) Attivazione corsi liberi e pre-accademici per a.a. 2019/20;
- 17) Aggiornamento piano triennale anti corruzione;
- 18) Varie ed eventuali.

All'appello risultano:

PRESENTI ASSENTI

NOTE

<b>Dott. Francesco Vinci</b>	<b>PRESIDENTE DEL CONSERVATORIO</b>	<b>PRESIDENTE</b>	<b>SI</b>	//	
<b>Prof. Franciscantonio Pollice</b>	<b>DIRETTORE</b>	<b>COMPONENTE</b>	<b>SI</b>	//	
	<b>ESPERTO DESIGNATO DAL MIUR</b>	<b>COMPONENTE</b>	//	//	<b>In attesa di designazione</b>
<b>Prof.ssa Maria Pia Puglisi</b>	<b>RAPPRESENTANTE DOCENTI</b>	<b>COMPONENTE</b>	<b>SI</b>	//	<b>In collegamento</b>
<b>Prof. Vincenzo Pesce</b>	<b>RAPPRESENTANTE STUDENTI</b>	<b>COMPONENTE</b>	<b>SI</b>	//	
<b>TOTALE</b>			<b>4</b>	<b>0</b>	

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. Francesco Vinci assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione degli argomenti oggetto della convocazione.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Direttore Amministrativo, dott. ssa Letizia Garreffa. I membri tutti dichiarano di essere completamente edotti sugli argomenti di cui all'ordine del giorno, e di non aver alcun interesse di ordine personale e/o generale nella trattazione degli stessi.

#### PUNTO 1

##### **OGGETTO: Approvazione verbale seduta precedente**

Si procede all'approvazione del verbale della seduta precedente, che era stato inviato via mail ai componenti del CdA.

#### PUNTO 2

##### **OGGETTO: Saluto del Presidente ai nuovi componenti**

Il Presidente, preso atto della designazione dei nuovi componenti del Consiglio di Amministrazione del Conservatorio di Vibo Valentia, di cui al D. M. 10 aprile 2019, n. 353, a firma del Ministro, Dott. Bussetti, nelle persone della prof.ssa Mariella Puglisi, rappresentante dei Docenti – designata dal Consiglio Accademico – e di Vincenzo Pesce, rappresentante degli Studenti – designato dalla Consulta degli Studenti -, indirizza ai neo-componenti i saluti a nome dell'intero organo e l'auspicio di una proficuo apporto nello svolgimento della funzione. Evidenzia come nello stesso D.M. sia precisata la prossima designazione del Componente Esterno che determinerà la completa composizione del CdA.

#### PUNTO 3

##### **OGGETTO: Comunicazioni del Direttore in ordine alle prossime elezioni**

Prende la parola il Direttore per ringraziare il Presidente Prof. Avv. Francesco Vinci nell'aver accolto l'invito a indire, con largo anticipo, la consultazione elettorale per l'individuazione del nuovo Direttore proposta nella consapevolezza di evitare che, in questo particolare momento così fecondo per il *Fausto Torrefranca*, ci possano essere rallentamenti frutto della necessità di acquisire le indispensabili competenze per dirigere un Conservatorio. Il Direttore si dichiara disponibile in questi ultimi nove mesi di mandato a essere affiancato da chi il corpo docente riterrà d'individuare per evitargli le difficoltà incontrate all'inizio del mandato e assicura sin d'ora, come già dichiarato, nella riunione del Consiglio Accademico che chiunque sarà eletto, se interno all' istituzione come auspico, sarà nominato vice direttore a partire dal 1 novembre 2019.

Conclude il Suo intervento auspicando che alla competizione elettorale partecipi tutto il corpo docente e che la stessa si svolga in un clima sereno.

#### PUNTO 4

##### **OGGETTO: Regolamento interno per le elezioni del Direttore del Conservatorio di Musica di Vibo Valentia**

Viene data lettura del Regolamento interno per le elezioni del Direttore – che si svolgeranno dal 28 al 31 maggio 2019 – predisposto in ottemperanza all'art. 7, comma 2, dello Statuto del Conservatorio Statale di Musica "Fausto Torrefranca" di Vibo Valentia (approvato con Decreto Direttoriale n. 1674 del 07-07-2017). Le elezioni si riferiscono al triennio 2020-2023. Annesso al Regolamento viene predisposto il Decreto di indizione delle elezioni, entrambi a firma del Presidente.

Il CdA, preso atto, all'unanimità

##### **DELIBERA N. 4/1/19**

L'approvazione del Regolamento interno per le elezioni del Direttore, relative al triennio 2020-

2023, nonché dell'annesso Decreto di indizione delle elezioni.

#### PUNTO 5

**OGGETTO: Ratifica decreto prot. 2130/A07 del 13 marzo 2019**

Si prende in esame il Decreto prot. n. 2130/A07 del 13 marzo 2019 con il quale è stato dato avvio alla procedura per l'affidamento dei lavori, da effettuarsi con estrema urgenza, per la messa in sicurezza e l'adeguamento anti-incendio dell'Auditorium dello Spirito Santo. I lavori sono stati conclusi celermente, in modo da garantire la fruibilità dell'Auditorium per la realizzazione dei concerti del Conservatorio, secondo gli standard di sicurezza previsti dalla vigente normativa.

Il CdA, all'unanimità, preso atto del positivo esito degli interventi effettuati presso l'Auditorium dello Spirito Santo

#### DELIBERA N. 5/1/19

La ratifica del Decreto prot. n. 2130/A07 del 13 marzo 2019 con il quale è stata avviata la procedura per la messa in sicurezza dell'Auditorium dello Spirito Santo, nonché delle connesse spese da imputarsi alle pertinenti UPB del Bilancio.

#### PUNTO 6

**OGGETTO: Regolamento gestione Auditorium dello Spirito Santo**

Il Presidente, alla luce degli interventi di adeguamento e messa in sicurezza dell'Auditorium dello Spirito Santo, nonché del risultato del conseguimento della concessione della gestione – giusta Deliberazione del Presidente della Provincia di Vibo Valentia, n. 33/2019, dell'8 marzo 2019, valevole per cinque anni - dell'Auditorium stesso, da parte dell'Amministrazione Provinciale di Vibo Valentia a favore del Conservatorio "Fausto Torrefranca", evidenzia la necessità di predisporre un apposito Regolamento con il quale disciplinare le modalità e i termini di utilizzo dell'Auditorium, soprattutto in riferimento agli esterni (pubblico e/o enti o privati che fruiscono dell'Auditorium). Il CdA, concordando sull'opportunità di regolamentare in maniera chiara le modalità di utilizzo dell'Auditorium

#### DELIBERA N. 6/1/19

L'autorizzazione alla predisposizione di apposito Regolamento con il quale disciplinare le modalità e i termini di utilizzo dell'Auditorium dello Spirito Santo, di cui il Conservatorio, in virtù della concessione da parte dell'Amministrazione Provinciale di Vibo Valentia, ha la responsabilità della gestione per un quinquennio.

#### PUNTO 7

**OGGETTO: Modifiche e Attivazione nuovi piani di studio corsi accademici di 1° e 2° livello**

Prende la parola il Direttore per riferire su quanto già deliberato dal Consiglio Accademico in ordine alle modifiche e attivazione nuovi piani di studio corsi accademici di 1° e 2° livello.

- Visto la L. 508/1999 di riforma delle Accademie di belle Arti, dell'Accademia Nazionale di danza, dell'Accademia Nazionale di Arte Drammatica, degli Istituti superiori per le Industrie Artistiche, dei conservatori di musica e degli Istituti Musicali pareggiati;
- Visto il D.P.R. 132/2003, concernente il regolamento sui criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della Legge 21 dicembre 1999 n. 508;
- Visto il D.P.R. 212/2005, recante la disciplina per la definizione degli ordinamenti didattici delle Istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica, a norma dell'art. 2 della Legge 21 dicembre 1999 n. 508;

- Visto il D.M. 90/2009 con il quale sono stati definiti i settori artistico-disciplinari, con le relative declaratorie e campi disciplinari di competenza, dei Conservatori di musica;
- Visto il D.M. 124/2009, con il quale sono stati definiti i corsi di studio per il conseguimento del diploma accademico di primo livello dei Conservatori di musica;
- Visto il D.M. 154/2009 di determinazione della frazione dell'impegno orario complessivo che deve essere riservata allo studio personale, alle attività di laboratorio o ad altre attività formative di tipo individuale, per i corsi di studio per il conseguimento del diploma accademico di primo livello;
- Vista la nota del 25.03.2019 prot.n. 10517, a firma del Direttore Generale Dott.ssa Maria Letizia Melina, avente a oggetto "Indicazioni operative per accreditamento corsi di diploma accademico di primo e secondo livello a. a. 2019-20";
- Vista la nota del 6.05.2019 prot.n. 15335, a firma del Direttore Generale Dott.ssa Maria Letizia Melina, avente a oggetto "Indicazioni operative per accreditamento corsi di diploma accademico di primo e secondo livello a. a. 2019-20" Proroga Termine;
- Ritenuto necessario e opportuno, tenuto conto delle esperienze maturate sul piano didattico e delle richieste provenienti dagli studenti, modificare i piani di studio dei corsi di diploma accademico di primo livello, già approvati dal MIUR, in relazione al rapporto numero di ore di lezione/crediti entro i parametri stabiliti dal D.M. 154/2009 e fermo restando che, per ciascun corso e nell'ambito di quest'ultimo per ciascun anno, rimane lo stesso numero di CFA precedentemente approvato;
- Considerato che le predette modifiche, incidendo sul numero delle ore di lezione erogate dai docenti, determinerebbero anche una riduzione degli oneri economici a carico del bilancio del Conservatorio;
- Ritenuto altresì necessario e opportuno, implementare il piano dell'offerta formativa del conservatorio relativa ai corsi accademici di primo e secondo livello con ulteriori insegnamenti articolati in relazione al rapporto numero di ore di lezione/crediti entro i parametri stabiliti dal D.M. 154/2009;
- Vista la deliberazione del Consiglio accademico n. 2 del 29 aprile 2019

Per le ragioni sopra esposte; il C.d. A. all'unanimità dei convenuti;

### **DELIBERA N. 7/1/19**

di richiedere al Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, la modifica, come da piani di studio allegati, ai piani curriculari triennali precedentemente approvati dal MIUR dei corsi di diploma accademico di primo livello di seguito indicati:

- Arpa (approvato con D.D. 2663 dell'8 novembre 2016);
- Canto (approvato con D.D. 2663 dell'8 novembre 2016);
- Chitarra (approvato con D.D. 2663 dell'8 novembre 2016);
- Clarinetto (approvato con D.D. 2663 dell'8 novembre 2016);
- Clavicembalo e tastiere storiche (approvato con D.D. 2663 dell'8 novembre 2016);
- Contrabbasso (approvato con D.D. 2663 dell'8 novembre 2016);
- Corno (approvato con D.D. 2663 dell'8 novembre 2016);
- Fagotto (approvato con D.D. 2663 dell'8 novembre 2016);
- Fisarmonica (approvato con D.D. 2663 dell'8 novembre 2016);
- Flauto (approvato con D.D. 2663 dell'8 novembre 2016);
- Oboe (approvato con D.D. 2663 dell'8 novembre 2016);
- Pianoforte (approvato con D.D. 2663 dell'8 novembre 2016);
- Saxofono (approvato con D.D. 2663 dell'8 novembre 2016);

- Percussioni (approvato con D.M. 3471 del 20 dicembre 2016)
- Tromba (approvato con D.D. 2663 dell'8 novembre 2016);
- Trombone (approvato con D.D. 2663 dell'8 novembre 2016);
- Viola (approvato con D.D. 2663 dell'8 novembre 2016);
- Violino (approvato con D.D. 2663 dell'8 novembre 2016);
- Violoncello (approvato con D.D. 2663 dell'8 novembre 2016);

#### ATTESTA ALTRESI'

che sulla base delle esigenze emerse è opportuno ampliare l'offerta formativa dei corsi accademici di primo e secondo livello secondo criteri conformi a quanto disposto nei decreti di definizione degli ordinamenti didattici nazionali dei corsi accademici di primo e secondo livello, nei decreti di definizione dei settori artistici disciplinari, nei decreti di definizione delle frazioni dell'impegno orario complessivo;

#### DELIBERA N. 7/1/19

##### Primo livello

- Arpa rinascimentale e barocca DCPL 02
- Canto Rinascimentale e barocco DCPL 08
- Chitarra Jazz DCPL 10
- Clarinetto storico DCPL 13
- Cornetto DCPL 18
- Corno naturale DCPL 20
- Fagotto barocco DCPL 25
- Flauto traversiere DCPL 29
- Liuto DCPL 30
- Mandolino DCPL 32
- Musiche tradizionali DCPL 65
- Oboe barocco e classico DCPL 37
- Organo e Musica liturgica DCPL 66
- Pianoforte storico DCPL 14/a
- Strumentazione per orchestra di fiati DCPL 43
- Tromba rinascimentale e barocco DCPL 48
- Trombone rinascimentale e barocco DCPL 51
- Viola da gamba DCPL 53
- Violino barocco DCPL 55
- Violoncello barocco DCPL 58

##### Secondo livello

- Flauto indirizzo ottavino DCSL 27

Il C.d.A. ribadisce che l'approvazione delle sopradette modifiche indicate ai corsi già approvati e le nuove attivazioni dei corsi di primo e secondo livello non comporteranno aggravii di spesa a carico del bilancio del conservatorio.

#### PUNTO 8

##### OGGETTO: Quote iscrizione e frequenza a.a. 2019/20

Il Direttore informa i colleghi che il Consiglio Accademico propone di mantenere identico l'ammontare delle quote d'iscrizione e frequenza per l'a. a. 2019/20 per i corsi accademici, aumentando di € 50,00 le quote relative ai corsi di base, equiparando i corsi propedeutici a quelli

del previgente ordinamento periodo inferiore e medio e inserendo nuove voci relative ai corsi liberi. Per quanto riguarda il tempo parziale dei corsi accademici non vale l'applicazione delle tabelle ISEE nel senso che il costo è il 50% della tariffa massima e allega prospetto dei costi

**DELIBERA N. 8/1/19**

di approvare l'allegato prospetto dei costi relativi a iscrizione e frequenze per l'a.a. 2019/20.

**PUNTO 9**

**OGGETTO: Manifesto degli studi a.a. 2019/20**

Il Direttore sottopone all'attenzione dei colleghi prima bozza del Manifesto degli Studi già discussa in Consiglio Accademico sottolineando la volontà di rendere il manifesto più agile possibile e articolato in sezioni chiare che, attraverso l'indice, ne permettano una più rapida e efficace consultazione.

**DELIBERA N. 9/1/19**

di approvare i criteri proposti rimandando a prossima seduta l'approvazione del manifesto degli studi per l'a. 2019/20.

**PUNTO 10**

**OGGETTO: Attivazione Corsi propedeutici ai sensi del D. L. 13 aprile 2017 n. 60 e definizione programmi di ammissione ai corsi e relativi piani di studio**

Il Direttore informa i colleghi che il Consiglio Accademico sta lavorando per l'attivazione dei Corsi Propedeutici in conservatorio e a tutti gli atti conseguenti a quanto disposto dalla vigente normativa e che questo nuovo percorso sarà disciplinato da apposito regolamento in corso di elaborazione.

**DELIBERA N. 10/1/19**

di prendere atto di quanto dichiarato dal Direttore riservandosi nella prossima seduta l'esame del regolamento relativo ai corsi propedeutici.

**PUNTO 11**

**OGGETTO: Premio delle Arti – partecipazione studenti Conservatorio**

Il Direttore informa i colleghi che il conservatorio presenterà propri allievi al premio delle arti e, pertanto, propone che agli stessi vengano rimborsate, così come fatto tutte le istituzioni AFAM italiane, le spese di sostenute.

**DELIBERA N. 11/1/19**

L'autorizzazione alla spesa degli allievi partecipanti al Premio delle Arti previa presentazione da parte degli stessi di idonea documentazione giustificativa.

**PUNTO 12**

**OGGETTO: Orchestra Nazionale dei Conservatori – Partecipazione studenti**

Il Direttore informa i colleghi che il conservatorio presenterà propri allievi all'orchestra nazionale dei conservatori e, pertanto, propone che agli stessi vengano rimborsate, così come fatto tutte le istituzioni AFAM italiane, le spese di sostenute.

**DELIBERA N. 12/1/19**

L'autorizzazione alla spesa degli allievi partecipanti all'Orchestra Nazionale dei Conservatori previa presentazione da parte degli stessi di idonea documentazione giustificativa.

### PUNTO 13

**OGGETTO: Convegno Internazionale di Studi su *Fausto Torrefranca***

Il Direttore informa i colleghi che il 12 aprile 2019 ha incontrato a Roma il Prof. Luca Aversano per la definizione delle azioni da realizzare per l'organizzazione del Convegno Internazionale di Studi su *Fausto Torrefranca* in precedenza deliberato.

Il Convegno dal titolo provvisorio *Fausto Torrefranca musicologo internazionale* dovrebbe avere luogo a Vibo Valentia dal **venerdì 29 novembre al domenica 1 dicembre**.

Il convegno, promosso dal Conservatorio di Vibo Valentia in collaborazione con l'Università Roma Tre, è dedicato all'opera musicologica di Fausto Torrefranca, nell'ottica di un aggiornamento critico dei suoi esiti scientifici e storiografici, questi ultimi osservati in una duplice proiezione internazionale: da un lato i rapporti con la musicologia europea dell'epoca, dall'altro la possibilità di una loro nuova diffusione tra l'odierna comunità degli studiosi, anche al di là dei confini italiani. Il progetto, oltre al convegno e al conseguente volume di atti, prevede infatti la pubblicazione in lingua inglese di una selezione dei principali scritti di Torrefranca, corredata di un'introduzione e di un commento critico.

Nel complesso, l'iniziativa ha lo scopo di approfondire e diffondere la conoscenza delle ricerche di Torrefranca, anche in prospettiva interdisciplinare, evidenziandone quegli aspetti che possono ancora oggi offrire un valido contributo agli studi di storiografia musicale.

Propone che il Comitato scientifico sia composto da Luca Aversano (con funzioni di presidente, Università Roma Tre), Francescantonio Pollice (direttore Conservatorio Vibo Valentia), Stephanie Klauk (Universität des Saarlandes), Jacopo Pellegrini (Università Roma Tre), Giuseppe Ferraro (già docente al Conservatorio di Vibo Valentia) e altri da definire.

Propone inoltre di costituire un Comitato d'onore presieduto dal Presidente del Conservatorio di Vibo Valentia e dalle autorità civili, politiche e religiose che intenderanno aderire.

Nell'ambito del convegno sarà prevista anche la realizzazione di un concerto possibilmente con musiche attinenti agli autori di cui si è occupato Fausto Torrefranca.

### **DELIBERA N. 13/19**

Lo svolgimento del convegno, già autorizzato, nelle date indicate.

### PUNTO 14

**OGGETTO: Interventi a valere sull'Azione 10.5.1. del POR Calabria FESR/FSE 2014-2020**

Il direttore informa i presenti che è stata presentata in data 25 marzo 2019 domanda ai sensi dell'Azione 10.5.1 e che si è in attesa degli esiti.

### PUNTO 15

**OGGETTO: Programmazione attività didattico-formativa-artistica per a. a. 2019/20**

Il Direttore informa i colleghi circa i criteri alla base della prossima programmazione delle attività didattico-formative-artistiche per l'a. a. 2019/20. Questi saranno improntati, grazie anche alle risorse derivanti dalle assegnazioni delle risorse regionali, all'assoluta qualità della proposta formativa integrata con docenti e concertisti di fama internazionale che permetteranno agli studenti del conservatorio d'implementare il livello delle loro competenze. Riguardo alle orchestre e ai gruppi si programmeranno iniziative che saranno svolte oltre che a Vibo, in tutta la Calabria, in Italia e possibilmente all'estero.

Il Cd.A ne prende atto approvando i criteri proposti dal Direttore.

### **PUNTO 16**

#### **OGGETTO: Attivazione corsi liberi e pre-accademici per a.a. 2019/20**

Il Direttore propone che l'offerta formativa per l'a.a. 2019/20 contempli anche corsi liberi e pre accademici (corsi di formazione musicale di base) che permetteranno al conservatorio di aumentare il numero degli iscritti.

#### **DELIBERA N. 16/19**

Di autorizzare lo svolgimento di corsi liberi e pre accademici (corsi di formazione musicale di base) per l'a.a. 2019/20.

### **PUNTO 17**

#### **OGGETTO: Aggiornamento piano triennale anti corruzione**

Il CdA,

- Visto l'art. 1, c. 8, della L. 190/2012 che prevede che l'organo di indirizzo adotti il Piano Triennale su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- Vista la nota MIUR n. 11108 del 07-09-2016, a firma del dott. Livon, che individua nel Direttore del Conservatorio la figura del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- Vista la Delibera del CdA, N. 4/8/17 del 31-10-2017 con la quale è stato approvato il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione;
- Visto il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione (approvato con Delibera CdA, N. 4/8/17 del 31-10-2017), relativo al triennio 2017-18-19, pubblicato sul sito del Conservatorio e attualmente vigente;
- Considerato che quanto disposto dall'art. 1, c. 8, della L. 190/2012 è da interpretarsi alla luce del Comunicato del Presidente dell'ANAC del 16 marzo 2018 che prevede l'aggiornamento/approvazione annuale del Piano Triennale Anticorruzione;
- Sentito il Direttore, che relaziona brevemente in merito all'attuazione del Piano, rispetto al quale sono state adottate, compatibilmente con le possibilità di un'Amministrazione di piccole dimensioni, come quella del Conservatorio di Vibo Valentia, alcune misure, quali, ad esempio, quella della rotazione del personale tecnico-amministrativo;

all'unanimità

#### **DELIBERA N. 17/19**

Per quanto esposto in premessa, l'approvazione/aggiornamento del Piano Triennale Anticorruzione e la sua pubblicazione sul sito internet del Conservatorio di Vibo Valentia.

### **PUNTO 18**

#### **OGGETTO: Varie e eventuali – regolamentazione presenza personale tecnico per manifestazioni Auditorium Spirito Santo**

Il Presidente, alla luce dell'acquisizione dell'Auditorium dello Spirito Santo, sottolinea la necessità che accanto al personale coadiutore formato ci siano altri specialisti che possano garantire il regolare svolgimento delle manifestazioni sul piano della sicurezza. A tal proposito comunica che invierà nota al Medico Competente e al RSPP per invitarli a essere presenti alle manifestazioni.

I presenti concordano con quanto proposto dal Presidente

#### **DELIBERA N. 18/19**

Di predisporre idonea procedura per dare corso alla deliberazione.



**PUNTO 19**

**OGGETTO: Varie e eventuali – Festa della musica 21 giugno 2019**

Il Direttore propone che, come ogni anno, il Conservatorio partecipi alla festa europea della musica prevista per il 21 giugno 2019

**DELIBERA N. 19/1/19**

Di autorizzare le spese relative allo svolgimento della Festa Europea della Musica anche a Vibo Valentia.

La seduta viene tolta alle ore 17,50 circa.

**Verbale di deliberazione del Consiglio di Amministrazione  
n. 2/19**

L'anno 2019 il giorno 24 del mese di maggio, alle ore 9,35, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio Statale di Musica *Fausto Torrefranca* di Vibo Valentia per discutere il seguente ordine del giorno:

- 19) Approvazione verbale seduta precedente;
- 20) Saluto del Presidente al Prof. Giuseppe Ferraro, nuovo componente del CdA;
- 21) Organico anno accademico 2019/20. Personale docente, tecnico e amministrativo;
- 22) Proposta intitolazione Aula Magna alla memoria del M<sup>o</sup> Antonio Sirignano;
- 23) Approvazione Manifesto degli Studi a.a. 2019/20 con i conseguenti adempimenti;
- 24) Approvazione Regolamento Corsi propedeutici;
- 25) Approvazione Regolamento Corsi Formazione Musicale di Base;
- 26) Approvazione Regolamento Corsi Liberi;
- 27) Integrazione Corsi Propedeutici Regolamento Didattico Generale;
- 28) Approvazione Regolamento per la presentazione delle tesi di diploma accademico di I e II livello e norme redazionali per la loro stesura;
- 29) Aggiornamento Convenzione Conservatorio di Vibo Valentia e Istituto Braga di Teramo;
- 30) Acquisto leggi e panchette pianoforti;
- 31) Approvazione Regolamento per utilizzo del badge;
- 32) Avvio procedure per affidamento lavori tipografici;
- 33) Avvio procedure per affidamento servizio distributori automatici;
- 34) Acquisto armadietti per aule sede di Viale Affaccio;
- 35) Acquisto armadietti per Auditorium dello Spirito Santo;
- 36) Varie ed eventuali.

All'appello risultano:

PRESENTI ASSENTI NOTE

<b>Dott. Francesco Vinci</b>	<b>PRESIDENTE DEL CONSERVATORIO</b>	<b>PRESIDENTE</b>	<b>SI</b>	//	
<b>Prof. Francescantonio Pollice</b>	<b>DIRETTORE</b>	<b>COMPONENTE</b>	<b>SI</b>	//	
<b>Prof. Giuseppe Ferraro</b>	<b>ESPERTO DESIGNATO DAL MIUR</b>	<b>COMPONENTE</b>	<b>SI</b>	//	
<b>Prof.ssa Maria Pia</b>	<b>RAPPRESENTANTE</b>	<b>COMPONENTE</b>	<b>SI</b>	//	

<b>Puglisi</b>	<b>DOCENTI</b>				
<b>Vincenzo Pesce</b>	<b>RAPPRESENTANTE STUDENTI</b>	<b>COMPONENTE</b>	//	<b>SI</b>	
<b>TOTALE</b>			<b>4</b>	<b>1</b>	

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. Francesco Vinci assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione degli argomenti oggetto della convocazione.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Direttore Amministrativo, dott.ssa Letizia Garreffa. I membri tutti dichiarano di essere completamente edotti sugli argomenti di cui all'ordine del giorno, e di non aver alcun interesse di ordine personale e/o generale nella trattazione degli stessi.

### PUNTO 1

#### **OGGETTO: Approvazione verbale seduta precedente**

Si procede all'approvazione del verbale della seduta precedente, inviato via e-mail ai componenti del CdA.

### PUNTO 2

#### **OGGETTO: Saluto del Presidente al Prof. Giuseppe Ferraro, nuovo componente del CdA**

Il Presidente, preso atto della nomina del Componente Esterno del CdA, con D.M. n. 398 del 02-05-2019 (Ns. prot. n. 3351 del 03-05-2019) nella persona del Prof. Giuseppe Ferraro, già Docente del Conservatorio di Vibo Valentia, esprime il suo vivo compiacimento per il fatto che il Consiglio di Amministrazione si arricchisca con la presenza di una personalità di così alto prestigio. Al sentimento di stima e apprezzamento, anche per il contributo offerto al Conservatorio di Vibo Valentia, si associa il Direttore che esprime il ringraziamento al Ministro per l'ottima scelta del prof. Ferraro di cui sottolinea il coraggio delle idee, la coerenza dei comportamenti e la competenza che hanno caratterizzato la Sua vita di studioso e docente.

Tutti gli altri componenti del CdA si associano.

### PUNTO 3

#### **OGGETTO: Organico anno accademico 2019/20. Personale docente, tecnico e amministrativo**

Il CdA,

**Vista** la L. 508/1999;

**Visto** il D.P.R. 132/2003, art. 7, comma 6, lettera d);

**Visto** lo Statuto del Conservatorio Statale di Musica "Fausto Torrefranca" di Vibo Valentia (approvato con Decreto Direttoriale n. 1674 del 07-07-2017);

**Vista** la nota MIUR prot. n. 8010 del 03-05-2019, avente ad oggetto "Organico anno accademico 2019/2020. Personale docente, tecnico e amministrativo", che, relativamente all'organico degli Istituti AFAM per l'A.A. 2019/20 prevede che le determinazioni dei rispettivi C.d.A. vengano inserite sulla piattaforma CINECA entro la data del 27-05-2019;

**Considerata** la deliberazione del Consiglio Accademico nella seduta del 24-05-2019 con la quale si è stabilito che si rende necessario, dati i numeri degli studenti, implementare l'offerta formativa relativa alla Pratica e Lettura Pianistica e alla Musica da Camera, si propongono le seguenti conversione di cattedra per il personale docente:

da Clarinetto CODI/10 a Pratica e Lettura Pianistica COTP/03  
da Eufonio CODI/12 a Musica da Camera COMI/03

**Considerato** che dette conversioni determinano la compensazione con altre cattedre della medesima fascia con conseguente inattività, dal prossimo anno accademico, di una cattedra di clarinetto – in considerazione del numero esiguo di studenti - a favore di una di Pratica e Lettura Pianistica e di una da Eufonio – per la mancata richiesta di iscrizioni - a una di Musica da Camera e che dette conversioni appaiono motivate dalla prospettiva dell’incremento del numero di studenti a seguito dell’introduzione dei Corsi Accademici di secondo livello e dalle esigenze espresse dal contesto territoriale di riferimento;

**Considerato** che, poiché il Direttore intende, come negli anni scorsi, avvalersi dell’esonero dall’insegnamento per il prossimo a. a. 2019/20, fino alla scadenza del mandato il 20-02-2020, si propone, come nei precedenti anni accademici, di rendere inattiva la cattedra di Esercitazioni Orchestrali COMI/02 a compensazione della cattedra di pianoforte CODI/21 di cui è titolare. A tal riguardo si precisa che l’inattività della cattedra di Esercitazioni Orchestrali COMI/02 varrà fino al 31 ottobre 2020;

**Considerata** la graduatoria definitiva permanente d’Istituto del profilo di Assistente prot. n. 9103/B7 del 20-11-2018, aggiornata al 31-10-2018, risultante dall’esito della procedura selettiva di cui al bando prot. 8258/B7 del 23-10-2018 avente ad oggetto concorso pubblico per soli titoli riservato agli interni del Conservatorio *Fausto Torrefranca* per la formazione di una graduatoria d’istituto di idonei al profilo professionale di Assistente - area funzionale seconda - tab. C del CCNL del comparto AFAM del 4/08/2010, da utilizzare per rapporti di lavoro a tempo determinato, indetta in conformità a quanto disposto dalla circolare ministeriale prot. n. 5259/MGM del 27-07-2012 (che prevede la formazione e l’aggiornamento delle graduatorie per titoli per coloro che ricoprono a T.D. le funzioni di cui al bando e che abbiamo maturato 24 mesi di servizio);

**Considerato** che nella predetta graduatoria del Conservatorio Statale di Musica “Fausto Torrefranca” di Vibo Valentia risulta inserita, in qualità di idonea, nel profilo di Assistente a tempo determinato, la Dott.ssa Elena Gambardella;

**Considerato** che, in base alla nota MIUR prot. n. 14748 del 25-10-2018, si è in attesa delle previste procedure di stabilizzazione del personale precario che abbia maturato i predetti requisiti, con aggiornamento alla data del 31-10-2018;

**Considerato** che occorre garantire la funzionalità degli uffici riconfermando il personale che già svolge servizio sui predetti posti vacanti in organico e che ha maturato i requisiti previsti dalle sopra citate circolari ministeriali, conseguendo il diritto alla riconferma annuale;

**Considerato** che si rende necessario migliorare la funzionalità degli uffici amministrativi, a causa dell’esiguità dell’attuale organico, insufficiente a garantire l’espletamento sempre più gravoso delle attività, che richiedono competenze sempre più specifiche e diversificate, per cui risulta quanto mai indispensabile ampliare il numero degli Assistenti, attualmente pari a 6, optando per la conversione, con invarianza di costi, del posto di Coadiutore che si renderà vacante, a partire dal 1° novembre 2019, a seguito di pensionamento. A tal fine si allega tabella ministeriale, in formato excel, dimostrativa dell’invarianza di spesa – con una economia pari a € 88,07 - conseguente alla conversione del suddetto posto da Coadiutore in Assistente – Area II - part-time (32 ore);

sentiti il Direttore e il Direttore Amministrativo,

all'unanimità il Consiglio di Amministrazione,

### DELIBERA N. 3/2/19

- di autorizzare le seguenti conversioni di cattedre:

da Clarinetto CODI/10 a Pratica e Lettura Pianistica COTP/03

da Eufonio CODI/12 a Musica da Camera COMI/03

- Di rendere inattiva la cattedra di Esercitazioni Orchestrali COMI/02 a compensazione della cattedra di pianoforte CODI/21 di cui è titolare il Direttore che intende, come negli anni scorsi, avvalersi dell'esonero dall'insegnamento per il prossimo a.a. 2019/20 fino alla scadenza del mandato il 20-02-2020 e proseguimento dell'inattività della su menzionata cattedra fino al 31/10/2020;
- Di rendere indisponibile n. 1 posto di Assistente, riservandolo all'Assistente dott.ssa Elena Gambardella che, inserita nella graduatoria prot. n. 9103/B7 del 20-11-2018, risulta aver maturato i requisiti per l'emananda stabilizzazione;
- Di autorizzare la conversione del posto di Coadiutore che si renderà vacante, a partire dal 1° novembre 2019, a seguito di pensionamento, in un posto di Assistente – Area II - part-time, per un numero di ore, pari a 32, che garantirà l'invarianza della spesa con una economia pari ad € 88,07, come da allegata tabella dimostrativa.

Si attesta che la presente determinazione non comporterà oneri aggiuntivi ed è stata predisposta nei limiti, e in conformità, alle disposizioni di cui alla Nota MIUR prot. n. 8010 del 03-05-2019 avente ad oggetto "Organico anno accademico 2019/20. Personale docente, tecnico e amministrativo".

#### PERSONALE DOCENTE

PERSONALE 1	COSTO TOTALE PER UNITA' CCNL 2016-18 2	PERCENTUALE 3	RAPPORTO 4	CATTEDRE O POSTI DA CONVERTIRE			CATTEDRE O POSTI DI NUOVA ISTITUZIONE			EVENTUALI ECONOMIE DERIVANTI DA PRECEDENTI CONVERSIONI 11	COSTO TOTALE DELLE CATTEDRE E/O DEI POSTI DI NUOVA ISTITUZIONE (10-11) 12	DIFFERENZA (7-12) 13
				CATTEDRE E/O POSTI DI CUI SI CHIEDE LA CONVERSIONE 5	RAPPORTO 6	COSTO DELLE CATTEDRE E/O DEI POSTI DI CUI SI CHIEDE LA CONVERSIONE 7	CATTEDRE E/O POSTI DI NUOVA ISTITUZIONE 8	RAPPORTO 9	COSTO DELLE CATTEDRE E/O DEI POSTI DI NUOVA ISTITUZIONE 10			
DIRETTORE AMM.VO	€ 41.878,78	99,67%	1,00		0,00	€ 0,00		0,00	€ 0,00			
DUR	€ 37.074,41	88,23%	0,88		0,00	€ 0,00		0,00	€ 0,00			
COLLABORATORE	€ 29.289,21	69,71%	0,70		0,00	€ 0,00		0,00	€ 0,00			
ASSISTENTE	€ 27.415,07	65,25%	0,65		0,00	€ 0,00		0,00	€ 0,00			
COADIUTORE	€ 24.487,49	58,28%	0,58		0,00	€ 0,00		0,00	€ 0,00			
DOCENTE I FASCIA	<b>€ 42.017,91</b>	<b>100,00%</b>	<b>1,00</b>	2	2,00	€ 84.035,83	2	2,00	€ 84.035,83			
DOCENTE II FASCIA	€ 35.188,09	83,75%	0,84		0,00	€ 0,00		0,00	€ 0,00			
<b>TOTALI</b>				<b>2</b>	<b>2,00</b>	<b>€ 84.035,83</b>	<b>2</b>	<b>2,00</b>	<b>€ 84.035,83</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 84.035,83</b>	<b>€ 0,00</b>

#### PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO

PERSONALE 1	COSTO TOTALE PER UNITA' CCNL 2016-18 2	PERCENTUALE 3	RAPPORTO 4	CATTEDRE O POSTI DA CONVERTIRE			CATTEDRE O POSTI DI NUOVA ISTITUZIONE			EVENTUALI ECONOMIE DERIVANTI DA PRECEDENTI CONVERSIONI 11	COSTO TOTALE DELLE CATTEDRE E/O DEI POSTI DI NUOVA ISTITUZIONE (10-11) 12	DIFFERENZA (7-12) 13
				CATTEDRE E/O POSTI DI CUI SI CHIEDE LA CONVERSIONE 5	RAPPORTO 6	COSTO DELLE CATTEDRE E/O DEI POSTI DI CUI SI CHIEDE LA CONVERSIONE 7	CATTEDRE E/O POSTI DI NUOVA ISTITUZIONE 8	RAPPORTO 9	COSTO DELLE CATTEDRE E/O DEI POSTI DI NUOVA ISTITUZIONE 10			
<b>DIRETTORE AMM.VO</b>	€ 41.878,78	99,67%	1,00		0,00	€ 0,00		0,00	€ 0,00			
<b>DUR</b>	€ 37.074,41	88,23%	0,88		0,00	€ 0,00		0,00	€ 0,00			
<b>COLLABORATORE</b>	€ 29.289,21	69,71%	0,70		0,00	€ 0,00		0,00	€ 0,00			
<b>ASSISTENTE</b>	€ 27.415,07	65,25%	0,65		0,00	€ 0,00	1	0,58	€ 24.399,42			
<b>COADIUTORE</b>	€ 24.487,49	58,28%	0,58	1	0,58	€ 24.487,49		0,00	€ 0,00			
<b>DOCENTE I FASCIA</b>	<b>€ 42.017,91</b>	<b>100,00%</b>	<b>1,00</b>		0,00	€ 0,00		0,00	€ 0,00			
<b>DOCENTE II FASCIA</b>	€ 35.188,09	83,75%	0,84		0,00	€ 0,00		0,00	€ 0,00			
<b>TOTALI</b>				<b>1</b>	<b>0,58</b>	<b>€ 24.487,49</b>	<b>0,89</b>	<b>0,58</b>	<b>€ 24.399,42</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 24.399,42</b>	<b>€ 88,07</b>

#### PUNTO 4

##### **OGGETTO: Proposta intitolazione Aula Magna alla memoria del M° Antonio Sirignano**

Il Direttore propone al CdA, in omaggio alla memoria del M° Antonio Sirignano, recentemente scomparso, di intitolare l'Aula Magna della sede di Viale Affaccio a questo illustre Professore che, in tanti anni di indiscussa dedizione al Conservatorio di Vibo Valentia, ha contribuito a conferire lustro e dignità a questa Istituzione.

Il CdA, in assoluto accordo con la proposta del Direttore e riconoscendo il notevole apporto del M° Antonio Sirignano al Conservatorio di Vibo Valentia all'unanimità

#### **DELIBERA N. 4/2/19**

di approvare la proposta del Direttore di intitolare l'Aula Magna del Conservatorio di Vibo Valentia alla memoria del M° Antonio Sirignano.

#### PUNTO 5

##### **OGGETTO: Approvazione Manifesto degli Studi a.a. 2019/20 con i conseguenti adempimenti**

Il Direttore sottopone all'attenzione del CdA il Manifesto degli studi per l'a.a. 2019/20 ringraziando in particolare il M° Verio Sirignano per il contributo alla Sua redazione.

Il CdA, dopo breve esame del testo

#### **DELIBERA N. 5/2/19**

di approvare il Manifesto degli Studi 2019/20 e di dare incarico al direttore per i conseguenti provvedimenti.

#### PUNTO 6

##### **OGGETTO: Approvazione Regolamento Corsi Propedeutici**

Il Direttore sottopone all'attenzione del CdA il Regolamento dei Corsi Propedeutici già approvato dal Consiglio Accademico.

Il CdA, dopo breve esame del testo

#### **DELIBERA N. 6/2/19**

di approvare il Regolamento Corsi Propedeutici dando incarico al Direttore di procedere alla Sua pubblicazione sul sito e all'albo.

#### PUNTO 7

##### **OGGETTO: Approvazione Regolamento Corsi Formazione Musicale di Base**

Il Direttore sottopone all'attenzione del CdA il Regolamento dei Corsi Formazione Musicale di Base già approvato dal Consiglio Accademico.

Il CdA, dopo breve esame del testo

**DELIBERA N. 7/2/19**

di approvare il Regolamento Corsi Formazione Musicale di Base dando incarico al Direttore di procedere alla Sua pubblicazione sul sito e all'albo.

**PUNTO 8**

**OGGETTO: Approvazione Regolamento Corsi Liberi**

Il Direttore sottopone all'attenzione del CdA il Regolamento dei Corsi Liberi già approvato dal Consiglio Accademico.

Il CdA, dopo breve esame del testo

**DELIBERA N. 8/2/19**

di approvare il Regolamento Corsi Liberi dando incarico al Direttore di procedere alla Sua pubblicazione sul sito e all'albo.

**PUNTO 9**

**OGGETTO: Integrazione Corsi Propedeutici Regolamento Didattico Generale**

Il Direttore richiede ai colleghi, sulla base delle indicazioni pervenute dalla Conferenza nazionale dei Direttori, che il CdA deliberi integrazione Corsi Propedeutici Regolamento Didattico Generale

Il CdA, dopo breve discussione

**DELIBERA N. 9/2/19**

di autorizzare l'integrazione dei Corsi Propedeutici nell'ambito del Regolamento Didattico Generale.

**PUNTO 10**

**OGGETTO: Approvazione Regolamento per la presentazione delle tesi di diploma accademico di I e II livello e norme redazionali per la loro stesura**

Il Direttore sottopone all'attenzione del CdA il Regolamento per la presentazione delle tesi di diploma accademico di I e II livello e norme redazionali per la loro stesura già approvato dal Consiglio Accademico.

Il CdA, dopo breve esame del testo

**DELIBERA N. 10/2/19**

di approvare il Regolamento per la presentazione delle tesi di diploma accademico di I e II livello e norme redazionali per la loro stesura dando incarico al Direttore di procedere alla Sua pubblicazione sul sito e all'albo.

**PUNTO 11**

**OGGETTO: Aggiornamento Convenzione Conservatorio di Vibo Valentia e Istituto Braga di Teramo**

Il Direttore comunica che, come da intese con l'Istituto Musicale Braga di Teramo, è necessario procedere all'aggiornamento della Convenzione attualmente in essere.

Il CdA, preso atto di quanto riportato dal Direttore, all'unanimità

**DELIBERA N. 11/2/19**

Di approvare l'aggiornamento della Convenzione con l'Istituto Musicale Braga di Teramo.

**PUNTO 12**

**OGGETTO: Acquisto leggi e panchette pianoforti**

Il Direttore informa i colleghi del CdA che il Consiglio Accademico ha richiesto di acquistare, sulla base delle esigenze emerse dalle richieste dei professori di leggii e panchette pianoforti per la sede di viale Affaccio.

Il CdA, preso atto della richiesta del Direttore, all'unanimità

**DELIBERA N. 12/2/19**

di approvare la richiesta di acquisto di leggii e panchette di pianoforte.

**PUNTO 13**

**OGGETTO: Approvazione Regolamento per utilizzo del badge**

Il Direttore sottopone all'attenzione del CdA il Regolamento per utilizzo del badge.

Il CdA, dopo breve esame del testo

**DELIBERA N. 13/2/19**

di approvare il Regolamento per utilizzo del badge dando incarico al Direttore di procedere alla Sua pubblicazione sul sito e all'albo.

**PUNTO 14**

**OGGETTO: Avvio procedure per affidamento lavori tipografici**

Il CdA, sentito il Direttore Amministrativo in merito alla necessità di avviare nuova gara per l'assegnazione del servizio per i lavori tipografici del Conservatorio di Vibo Valentia, in considerazione della prossima scadenza della convenzione attualmente vigente, all'unanimità

**DELIBERA N. 14/2/19**

di approvare l'autorizzazione all'avvio, da parte del Direttore Amministrativo, della gara per l'assegnazione del servizio per i lavori tipografici del Conservatorio di Vibo Valentia, che porti all'individuazione dell'assegnatario del servizio con stipula di convenzione di durata almeno biennale, onde consentire la copertura di un periodo adeguato a garantire la copertura del servizio anche, eventualmente, per le attività connesse all'Azione 10.5.1. del POR Calabria FESR/FSE 2014-2020.

**PUNTO 15**

**OGGETTO: Avvio procedure per affidamento servizio distributori automatici**

Il CdA, sentito il Direttore Amministrativo in merito all'opportunità di avvio di gara per l'individuazione dell'assegnatario del servizio di Distributori Automatici di snack e bevande per le sedi di Via Corsea e Viale Affaccio, considerata che l'attuale gestione del servizio è stata prorogata con delibera CdA n. 6/4/18 del 06-07-2018, all'unanimità

**DELIBERA N. 15/2/19**

l'autorizzazione all'avvio della gara per l'individuazione dell'assegnatario del servizio di Distributori Automatici di snack e bevande per le sedi di Via Corsea e Viale Affaccio da parte del Direttore Amministrativo, con affidamento del servizio con valenza triennale.

**PUNTO 16**

**OGGETTO: Acquisto armadietti per aule sede di Viale Affaccio**

Il Direttore riferisce la necessità, fatta presente da docenti, di acquisto di armadi a misura da porre all'interno di alcune aule della sede di Viale Affaccio.

Il CdA, preso atto, all'unanimità

**DELIBERA N. 16/2/19**

L'autorizzazione all'acquisto, e alla connessa spesa, di armadietti da porre in aule della sede di Viale Affaccio.

#### PUNTO 17

**OGGETTO: Acquisto armadietti per Auditorium dello Spirito Santo**

Il Direttore riporta la necessità di acquistare armadietti idonei alla custodia delle attrezzature del Conservatorio (es. microfoni, impianto di amplificazione, ecc.) in dotazione all'Auditorium dello Spirito Santo.

Il CdA, preso atto, all'unanimità

#### DELIBERA N. 17/2/19

Di autorizzare l'acquisto, e la connessa spesa, di armadietti in cui custodire le attrezzature del Conservatorio in dotazione all'Auditorium dello Spirito Santo.

#### PUNTO 18

**OGGETTO: Varie ed eventuali**

Il Presidente riferisce ai componenti del CdA in merito al progetto di realizzazione di un importante evento di carattere internazionale, che comprende manifestazioni culturali e concertistiche, in collaborazione col Rotary. Il CdA, preso atto della notevole valenza, esprime l'approvazione per la proposta del Presidente.

All'unanimità dei presenti viene introdotto il seguente ulteriore punto all'OdG:

#### PUNTO 19

**OGGETTO: Autorizzazione spesa per copertura assicurativa Auditorium Spirito Santo**

Il Presidente fa presente la necessità di procedere alla stipula di polizza assicurativa per RCT e incendio ed eventi calamitosi, richiesti dall'Ente Provincia di Vibo Valentia in virtù della convenzione/concessione dell'Auditorium dello Spirito Santo al Conservatorio di Vibo Valentia, con oneri a carico del Conservatorio.

Il CdA, preso atto, all'unanimità

#### DELIBERA N. 19/2/19

Delibera l'autorizzazione della spesa per la stipula di polizza assicurativa per RCT e incendio ed eventi calamitosi dell'Auditorium dello Spirito Santo, dando mandato al Presidente per l'individuazione della Compagnia di Assicurazione con cui stipulare le polizze.

La seduta viene tolta alle 10,30 circa.

### Verbale di deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 3/19

L'anno 2019 il giorno 13 del mese di giugno, alle ore 16,05, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio Statale di Musica *Fausto Torrefranca* di Vibo Valentia per discutere il seguente ordine del giorno:

- 37) Approvazione verbale seduta precedente;
- 38) Dichiarazione inizio attività progetto Regione Calabria Vibo in Musica;
- 39) Acquisizione in bilancio del contributo regionale relativo al progetto Vibo in Musica di cui alle convenzioni sottoscritte telematicamente REP 4751, 4752, 4753;
- 40) Rimborso prestazioni economiche anni 2014/15 INAIL



All'appello risultano:

PRESENTI ASSENTI NOTE

<b>Dott. Francesco Vinci</b>	<b>PRESIDENTE DEL CONSERVATORIO</b>	<b>PRESIDENTE</b>	<b>SI</b>	<b>//</b>	
<b>Prof. Francescantonio Pollice</b>	<b>DIRETTORE</b>	<b>COMPONENTE</b>	<b>SI</b>	<b>//</b>	
<b>Prof. Giuseppe Ferraro</b>	<b>ESPERTO DESIGNATO DAL MIUR</b>	<b>COMPONENTE</b>	<b>SI</b>	<b>//</b>	
<b>Prof.ssa Maria Pia Puglisi</b>	<b>RAPPRESENTANTE DOCENTI</b>	<b>COMPONENTE</b>	<b>SI</b>	<b>//</b>	
<b>Vincenzo Pesce</b>	<b>RAPPRESENTANTE STUDENTI</b>	<b>COMPONENTE</b>	<b>SI</b>	<b>//</b>	
<b>TOTALE</b>			<b>5</b>	<b>0</b>	

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. Francesco Vinci assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione degli argomenti oggetto della convocazione.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Direttore Amministrativo, dott.ssa Letizia Garreffa. I membri tutti dichiarano di essere completamente edotti sugli argomenti di cui all'ordine del giorno, e di non aver alcun interesse di ordine personale e/o generale nella trattazione degli stessi.

### PUNTO 1

#### **OGGETTO: Approvazione verbale seduta precedente**

Si procede all'approvazione del verbale della seduta precedente, inviato via e-mail ai componenti del C.d.A.

### PUNTO 2

#### **OGGETTO: Dichiarazione inizio attività progetto Regione Calabria Vibo in Musica**

Il Direttore comunica ai colleghi che in data 6 giugno c.a. accompagnato dal Direttore Amministrativo Dott.ssa Letizia Garreffa e dal Direttore di Ragioneria Dot.ssa Michelina Caporale ha avuto un incontro operativo presso la sede della Cittadella Regionale a Germaneto con la Dott.ssa Antonella Cauteruccio e la Dott.ssa Luigia Colella rispettivamente dirigente del Settore Alta Formazione e responsabile dell'Azione in relazione agli adempimenti conseguenti all'assegnazione dei contributi di cui al POR Calabria Alta Formazione. L'incontro si è rivelato proficuo e numerosi sono stati gli approfondimenti sulle questioni poste. In pari data la Regione trasmetteva alle istituzioni AFAM calabresi nota in cui si fornivano indicazioni in merito alla procedura da adottare per richiedere l'anticipazione delle somme assegnate.

Fra questi adempimenti il primo è quello relativo alla dichiarazione d'inizio d'attività, che come convenuto nel corso dell'incontro predetto, è indicata con l'inizio dell'anno accademico.

Il CdA, all'unanimità

#### **DELIBERA N. 2/3/19**

di trasmettere alla regione Calabria documento relativo all'inizio d'attività che coincide con l'inizio dell'anno accademico 2018/19.

### PUNTO 3

#### **OGGETTO: Acquisizione in bilancio del contributo regionale relativo al progetto Vibo in Musica di cui alle convenzioni sottoscritte telematicamente REP 4751, 4752, 4753**

Il Direttore, per ottemperare alle richieste regionali soprarichiamate, invita il C.d.A. ad esprimersi in ordine all'acquisizione in bilancio del contributo assegnato dalla Regione Calabria.

Prende la parola il Presidente per invitare i colleghi a procedere, come atto prodromico all'assunzione in bilancio del contributo regionale, alle nomine del coordinatore di progetto e del referente del progetto per la piattaforma Siurp individuando queste figure rispettivamente nelle persone del Direttore Amministrativo e Direttore di Ragioneria pro tempore Dott.ssa Letizia Garreffa e Dott.ssa Michelina Caporale. Invita altresì a confermare Direttore del Progetto il M<sup>o</sup> Francescantonio Pollice che in tale veste è nominato anche RUP.

Interviene il Direttore Amministrativo per informare i presenti circa la necessità di procedere, per l'acquisizione del contributo regionale nel bilancio del Conservatorio, alla creazione di appositi capitoli in entrata e uscita a loro volta declinati in tre sotto capitoli corrispondenti ai tre procedimenti per i quali sono state sottoscritte tre specifiche convenzioni che riportano i codici REP 4751, 4752 e 4753. Le UPB del Bilancio individuate sarebbero le seguenti: UPB 1.1.2.1 – Contributi di enti e privati per particolari progetti - delle Entrate; UPB 1.2.1.8 – Interventi diversi – delle Uscite.

Pertanto il Presidente propone apposita variazione di bilancio in entrata e uscita e l'acquisizione di tre specifici CUP di progetto sul portale del Tesoro corrispondenti ai sopradetti codici.

Relativamente al progetto il Direttore fa presente che la redazione progettuale è stata estremamente articolata e dettagliata anche nell'indicazione delle figure professionali - indicate da numerosi docenti del conservatorio - e delle istituzioni/enti pubblici e privati coinvolti con molte delle quali il Conservatorio opera in regime di convenzione da numerosi anni. Di fatto quindi queste proposte hanno avuto una doppia approvazione prima del C.d.A. e, successivamente della Commissione regionale che ha approvato il progetto. Pertanto di questo si terrà conto nell'emanando bando nel quale saranno indicati i criteri per la gestione del progetto regionale.

Sulla base delle indicazioni avute nell'incontro con i referenti regionali il Direttore propone di pubblicare manifestazioni d'interesse ai fini della determinazione di short list dedicate a figure professionali e / o fornitori/ aziende i cui servizi dovessero essere necessari per l'espletamento di quelle attività per le quali non s'individuano risorse interne sempre da selezionare con apposita manifestazione d'interesse.

Sempre con apposite manifestazioni d'interesse saranno selezionati gli studenti coinvolti e per l'insieme di tutte le attività relative al progetto propone di redigere apposito regolamento.

### **DELIBERA N. 3/3/19**

di approvare le seguenti nomine:

- coordinatore di progetto Direttore Amministrativo pro tempore Dott.ssa Letizia Garreffa;
- referente del progetto per la piattaforma Siurp Direttore Ragioneria pro tempore Dott.ssa Michelina Caporale;
- Direttore del Progetto e RUP il Direttore M<sup>o</sup> Francescantonio Pollice.

di approvare l'acquisizione del contributo regionale nel bilancio del Conservatorio e la creazione di appositi capitoli in entrata e uscita a loro volta declinati in tre sotto capitoli corrispondenti ai tre procedimenti per i quali sono state sottoscritte tre specifiche convenzioni che riportano i codici REP 4751, 4752 E 4753 e contestualmente approvare apposita variazione di bilancio in entrata e uscita e l'acquisizione di tre CUP di progetto corrispondenti ai sopradetti codici;

di approvare il fatto che per le figure professionali e le istituzioni/enti indicati nel progetto Vibo in Musica non si procede ad ulteriore selezione in quanto parte queste figure e queste istituzioni/enti sono già stati individuati nel progetto di cui fanno parte integrante;

di approvare la pubblicazione di manifestazioni d'interesse ai fini della determinazione di short list

dedicate a figure professionali e / o fornitori/ aziende i cui servizi dovessero essere necessari per l'espletamento di quelle attività per le quali non s'individuano risorse interne sempre da selezionare con apposita manifestazione d'interesse.

di demandare al Direttore la redazione di manifestazioni d'interesse per la selezione dei Docenti interni e degli studenti coinvolti nel progetto

di predisporre apposito regolamento che regoli lo svolgimento delle attività di progetto.

#### PUNTO 4

##### **OGGETTO: Rimborso prestazioni economiche anni 2014/15 INAIL**

Il Direttore Amministrativo riferisce ai componenti del CdA che è pervenuta tramite raccomandata, in data 19-03-2019 (prot. n. 2440/E15), da parte dell'INAIL, intimazione di pagamento riguardante "Gestione per conto dello Stato (D.M. 10/10/1985) – Cod. Inail 2884 – Rimborso prestazioni economiche erogate nell'anno 2014" per un ammontare di € 2.429,42, da corrispondere nel termine di novanta giorni dalla ricezione.

Il CdA, preso atto

##### **DELIBERA N. 4/3/19**

Previa verifica che quanto richiesto non sia già stato versato, di autorizzare il pagamento della somma oggetto di intimazione all'INAIL, secondo le modalità indicate nella nota prot. n. 2440/E15 del 19-03-2019.

Si aggiungono con unanimità di consenso da parte dei consiglieri i seguenti punti:

#### PUNTO 5

##### **OGGETTO: Pubblicazione Scritti Fausto Torrefranca**

Il Direttore informa i colleghi di essere stato informato dal Prof. Giancarlo Rostirolla, incaricato dal Conservatorio con nota prot. n. 2185/A4 del 13 aprile 2018, che i lavori per la redazione dell'antologia di scritti su Fausto Torrefranca cui ha collaborato come docente interna la Prof.ssa Chiara Macri, sono in fase avanzata e che, sentito il Prof Luca Aversano, il volume sarà presentato nell'ambito del convegno su Fausto Torrefranca.

Il CdA, all'unanimità

##### **DELIBERA N. 5/3/19**

di prendere atto dello stato dei lavori e delle indicazioni contenute nella sopracitata nota e autorizzare la pubblicazione del volume curato dal prof. Rostirolla e dalla Prof.ssa Macri.

#### PUNTO 6

##### **OGGETTO: Convegno di Studi su Fausto Torrefranca**

Il Direttore informa i colleghi che, sulla base dell'incarico conferitogli dal CdA con deliberazione del 22 novembre 2017 ha sentito stamane il Prof. Luca Aversano e con lui ha discusso circa i componenti del Comitato scientifico definendo la sotto indicata lista che propone al C.d.A.:

Prof. Luca Aversano (con funzioni di presidente), Giuseppe Ferraro, Stephanie Klauk, Fiamma Nicolodi, Jacopo Pellegrini, Francescantonio Pollice, Annunziato Pugliese, Giancarlo Rostirolla.

Relativamente ai relatori invita ad approvare la seguente lista proposta dal Prof. Aversano cui si aggiungono i contributi del Prof. Giancarlo Rostirolla, dei docenti del conservatorio Simone Ciolfi e Chiara Macri nonché la comunicazione della Signora Prof.ssa Maria Murmura Folino:

Jacopo Pellegrini: *Torrefranca critico*  
Francesco Ferretti: *Le origini del linguaggio musicale*  
Carreras Taruskin: *Rapporti e confronti con musicologia internazionale*  
Nika Tomasević: *Torrefranca e la danza*  
Otto Kallschauer: *Le problematiche estetiche*  
Paola Besutti: *Torrefranca e lo studio del Seicento musicale*  
Stephanie Klauk: *La musica strumentale del Settecento*  
Sara Dieci: *Torrefranca e la musica dei clavicembalisti*  
Emilo Sala: *Torrefranca e l'opera dell'Ottocento*  
Virgilio Bernardoni: *Puccini e Torrefranca*  
Matteo Vecchio: *L'attività di Torrefranca come docente universitario*  
Margaret Bent oppure Reinhard Strohm: *Il segreto del Quattrocento e gli studi sull'umanesimo musicale*  
Marco Mangani, *Le edizioni di Torrefranca tra storia e filologia*  
Mila De Santis, *La musicologia italiana coeva e suoi sviluppi*

Il CdA, all'unanimità

#### **DELIBERA N. 6/3/19**

di approvare quanto proposto dal Direttore.

#### **PUNTO 7**

##### **OGGETTO: Reginaldo D'Agostino mostra di strumenti musicali**

Il Prof. Giuseppe Ferraro propone di realizzare in conservatorio una iniziativa singola o inserita in altro contesto dedicata all'artista Reginaldo D'Agostino costruttore di strumenti musicali della tradizione medievale e rinascimentale.

Il CdA, all'unanimità

#### **DELIBERA N. 7/3/19**

di approvare la proposta e inserirla in una iniziativa da definire in un prossimo futuro.

#### **PUNTO 8**

##### **OGGETTO: Progetto Cantare Amantis**

Il Direttore sottopone all'approvazione dei colleghi il progetto *Cantare Amantis est* parte integrante del laboratorio di coro polifonico realizzato dalla classe di esercitazioni orchestrali nell'ambito del presente anno accademico. Al pari della realizzazione del progetto che ha riguardato l'orchestra di fiati, anche il coro polifonico è prevista una mini tournée da effettuarsi secondo il seguente calendario:

**19 giugno 2019** h 21,00 - Vibo Valentia, Chiesa della Sacra Famiglia

**20 giugno 2019** h 21,00 - Catanzaro, Chiesa del Monte

**23 giugno 2019** h 21,00 - Roma, Chiesa San Marco Evangelista al Campidoglio

**23 giugno 2019** h 19,00 - Città del Vaticano, Pontificia Parrocchia Sant'Anna

**24 giugno 2019** h 18,00 - Roma, Basilica di Santa Cecilia in Trastevere

Le Musiche eseguite saranno di Lorenzo Perosi, Domenico Bartolucci, Giuseppe Liberto.

Il CdA, all'unanimità

#### **DELIBERA N. 8/3/19**

di approvare il progetto *Cantare Amantis est* e i conseguenti costi.

### **PUNTO 9**

#### **OGGETTO: Convenzione con il Comune di Stefanaconi**

Il Presidente sottopone all'attenzione dei colleghi la bozza di convenzione fra il Conservatorio e il Comune di Stefanaconi per la realizzazione di apposite manifestazioni che coinvolgono i complessi del Conservatorio.

Il CdA, all'unanimità

#### **DELIBERA N. 9/3/19**

di autorizzare la sottoscrizione della convenzione

### **PUNTO 10**

#### **OGGETTO: POLISA**

Il Direttore informa i colleghi che unitamente al prof. Verio Sirignano si stanno confrontando con i responsabili del POLISA per la redazione di un nuovo accordo fra le due istituzioni formative ai fini della messa a ordinamento dei corsi accademici di primo e secondo livello realizzati in convenzione e che al termine di questa interlocuzione presenteranno al C.d.A. per l'eventuale approvazione

Il C.d.A. ne prende atto attende il documento per la sua valutazione.

La seduta viene tolta alle 17,10 circa.

### **Verbale di deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4/19**

L'anno 2019 il giorno 29 del mese di agosto, alle ore 11,10, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio Statale di Musica *Fausto Torrefranca* di Vibo Valentia per discutere il seguente ordine del giorno:

- 41) Approvazione verbale seduta precedente;
- 42) Regolamento sui criteri per la realizzazione del progetto Vibo in Musica e atti conseguenti;
- 43) Avviso per redazione Short List progetto Vibo in Musica
- 44) Attività artistica a. a. 2019/20;
- 45) Piano di comunicazione attività conservatorio a. a. 2019/20;
- 46) Iniziativa di studio dedicata a Fausto Torrefranca;
- 47) Corsi propedeutici presso i Licei Classici di Catanzaro e Nicotera secondo quando disposto dalla Legge 508/1999 art. 2 comma 8 lettera g;
- 48) Mobilità docenti per corsi propedeutici presso Poli didattici di Catanzaro e Nicotera;
- 49) Proposta borse di studio per studenti partecipanti Orchestre e coro Conservatorio a. a. 2019/20;
- 50) Docenti a contratto per l'a. a. 2019/20 a seconda delle necessità;
- 51) Modifica Regolamento riconoscimento crediti e valutazioni in ordine a criteri per il riconoscimento crediti da trasmettere agli studenti;
- 52) Modifica Regolamento dei corsi di studio accademici di 1° e 2° Livello;
- 53) Bandi per corsi musicali di base;
- 54) Adozione nuova carta intestata con logo del conservatorio;
- 55) Proroga contratti per manutenzione e accordature pianoforti;
- 56) Proroga noleggio fotocopiatore;

- 57) Preventivo per gestione piattaforma Moodle e aggiornamento software didattico;  
58) Aggiornamento convenzione con Istituto Braga di Teramo;  
59) Convenzioni con scuole e associazioni del territorio;  
60) Varie e eventuali;

All'appello risultano:

PRESENTI ASSENTI NOTE

<b>Dott. Francesco Vinci</b>	<b>PRESIDENTE DEL CONSERVATORIO</b>	<b>PRESIDENTE</b>	<b>SI</b>	<b>//</b>	
<b>Prof. Franciscantonio Pollice</b>	<b>DIRETTORE</b>	<b>COMPONENTE</b>	<b>SI</b>	<b>//</b>	
<b>Prof. Giuseppe Ferraro</b>	<b>ESPERTO DESIGNATO DAL MIUR</b>	<b>COMPONENTE</b>	<b>SI</b>	<b>//</b>	
<b>Prof.ssa Maria Pia Puglisi</b>	<b>RAPPRESENTANTE DOCENTI</b>	<b>COMPONENTE</b>	<b>SI</b>	<b>//</b>	
<b>Vincenzo Pesce</b>	<b>RAPPRESENTANTE STUDENTI</b>	<b>COMPONENTE</b>	<b>NO</b>	<b>1</b>	
<b>TOTALE</b>			<b>4</b>	<b>1</b>	

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. Francesco Vinci assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione degli argomenti oggetto della convocazione. Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Direttore Amministrativo, Dott.ssa Letizia Garreffa. I membri tutti dichiarano di essere completamente edotti sugli argomenti di cui all'ordine del giorno e di non aver alcun interesse di ordine personale e/o generale nella trattazione degli stessi.

#### PUNTO 1

##### **OGGETTO: Approvazione verbale seduta precedente**

Si procede all'approvazione del verbale della seduta precedente, inviato via e-mail ai componenti del C.d.A.

#### PUNTO 2

##### **OGGETTO: Regolamento sui criteri per la realizzazione del progetto *Vibo in Musica* e atti conseguenti**

Il Direttore comunica ai colleghi di avere predisposto il Regolamento sui criteri per la realizzazione del progetto *Vibo in Musica* elaborato sulla base delle normative vigenti e dei parametri di spesa definiti dal Ministero del Lavoro per gli esterni e dai CCNL di categoria per gli interni. Il C.d.A., dopo aver esaminato articolo per articolo all'unanimità

#### **DELIBERA N. 2/4/19**

di approvarlo e pubblicarlo sul sito autorizzando tutti gli ulteriori atti conseguenti.

#### PUNTO 3

##### **OGGETTO: Avviso per redazione Short List progetto *Vibo in Musica***

Il Direttore comunica ai colleghi di avere predisposto gli avvisi pubblici di manifestazione d'interesse per le seguenti voci di spesa:

- 1) Attività di sostegno all'Utenza (viaggi, vitto, alloggi, assicurazioni per attività didattiche

- fuori sede);
- 2) Pubblicizzazione e promozione del progetto – Studi, ricerche, pubblicazioni necessarie per la realizzazione del progetto Vibo in Musica;
  - 3) Attività di coordinamento e segreteria tecnica organizzativa monitoraggio fisico-finanziario, rendicontazione;
  - 4) Esperto informatico;
  - 5) Attività di assistenza alle manifestazioni;

La manifestazione d'interesse, relativa all'individuazione di esperti esterni riguardanti le Attività di coordinamento e segreteria tecnica organizzativa monitoraggio fisico-finanziario, rendicontazione sarà preceduta da avviso interno, appositamente redatto, per l'acquisizione delle disponibilità del personale amministrativo interno. Analogo avviso interno sarà pubblicato relativamente all'impegno dei coadiutori per assistenza alle manifestazioni.

Il C.d.A., dopo aver esaminato i diversi avvisi, all'unanimità

#### DELIBERA N. 3/4/19

di approvarli dando mandato al Direttore per i conseguenti atti tenendo conto in ogni caso dell'inserimento nei bandi del riferimento al quinto d'obbligo e della previa verifica dell'eventuale esistenza di convenzioni CONSIP relative all'oggetto dell'affidamento.

#### PUNTO 4

##### **OGGETTO: Attività artistica a. a. 2019/20**

Il Direttore informa i colleghi circa la programmazione didattico-artistica prevista per l'a. a. 2019 – 20 che si articolerà partendo dai positivi risultati dei precedenti anni accademici nel corso dei quali il Conservatorio di Vibo Valentia si è confermato importante agenzia di formazione musicale nella regione. Gli importi disponibili per le diverse attività quest'anno si gioveranno delle entrate derivanti dalle assegnazioni della Regione Calabria ai sensi dell'Avviso Pubblico Linee Guida per le Istituzioni AFAM Calabresi finalizzate al sostegno di interventi a valere sull'azione 10.5.1. del POR Calabria FESR/FSE 2014 – 2020 e alle conseguenti convenzioni sottoscritte Rep. 4751 CUP J43F18000080006 prot. n. 4215/E14 del 18 giugno 2019, Rep. 4752 CUP J48H180000290006 prot. n. 4214/E14 del 18 giugno 2019 e Rep. 4753 CUP J48H18000300006 prot. n. 4213/E14 del 18 giugno 2019 inserite nelle UPB del Bilancio del Conservatorio Statale di Musica *Fausto Torrefranca* di Vibo Valentia così individuate: UPB 1.1.2.1 – Contributi di enti e privati per particolari progetti - delle Entrate; UPB 1.2.1.8 – Interventi diversi – delle Uscite.

Nell'ambito dell'attività artistica, in coerenza con gli indirizzi del Consiglio Accademico e del Consiglio d'Amministrazione deliberati nei precedenti anni, saranno organizzati concerti durante i quali saranno monitorate le competenze musicali acquisite dagli studenti che vedranno protagonisti a solo titolo di esempio non esaustivo:

- l'orchestra sinfonica, giovanile e del coro che realizzeranno non meno di nove concerti anche in collaborazione con le principali associazioni musicali regionali;
- l'orchestra di fiati impegnata anch'essa in almeno otto concerti in particolare a quelli dedicati alle principali feste statali come quella della liberazione del 25 aprile, e della repubblica il 2 giugno cui si aggiungono quelli previsti fuori regione, in particolare ai musei Vaticani;
- gli ensemble di percussioni, fisarmoniche, Vibo Brass Project, flauti, Big Band affidati alla responsabilità di alcuni qualificati docenti che già in passato hanno dato ottima prova di sé;
- la Festa Europea della Musica il 21 giugno;

- Stagione di concerti a Vibo Valentia in collaborazione con le associazioni.

Il CdA, preso atto all'unanimità

**DELIBERA N. 4/4/19**

di approvare il programma delle attività artistiche 2019-20 autorizzando le conseguenti spese necessarie alla sua realizzazione.

**PUNTO 5**

**OGGETTO: Piano di comunicazione attività conservatorio a. a. 2019/20**

Il Direttore unitamente al Presidente e a tutti i componenti del Consiglio prendono atto dei positivi esiti del piano di comunicazione effettuato nell'a.a. che sta per concludersi e ritengono che esso vada implementato alla luce anche del contributo regionale.

Pertanto all'unanimità il C.d.A,

**DELIBERA N. 5/4/19**

di predisporre gli atti, attraverso affidamenti previsti dalla normativa, per un piano di comunicazione relativo a quelle attività non rientranti nel progetto *Vibo in musica*.

**PUNTO 6**

**OGGETTO: Iniziativa di studio dedicata a Fausto Torrefranca**

Il Direttore informa i colleghi che, nelle scorse settimane vi è stata una corrispondenza e mails con il Prof. Luca Aversano della quale ha preventivamente informato il Presidente che a sua volta ha avuto contatti telefonici con il Prof. Aversano. Dall'insieme di queste interlocuzioni è emersa, nonostante le reiterate sollecitazioni contrarie del Direttore e del Presidente, la volontà del Prof. Luca Aversano di non proseguire nell'organizzazione del Convegno di Studi su *Fausto Torrefranca* tanto che non è rimasto al Conservatorio di Vibo Valentia che prenderne atto. Continua, invece, il progetto a suo tempo approvato, affidato al Prof. Rostirolla - cui ha collaborato, come docente interna, la Prof.ssa Chiara Macri, che si concretizzerà in una pubblicazione sugli scritti del grande musicologo su Fausto Torrefranca.

Il CdA, all'unanimità

**DELIBERA N. 6/4/19**

di annullare il convegno su Fausto Torrefranca e autorizzare la pubblicazione del volume curato dal prof. Rostirolla e dalla Prof.ssa Macri.

**PUNTO 7**

**OGGETTO: Corsi propedeutici presso i Licei Classici di Catanzaro e Nicotera secondo quando disposto dalla Legge 508/1999 art. 2 comma 8 lettera g**

Il Direttore informa i colleghi che, a seguito dell'approvazione del progetto *Vibo in Musica* da parte della Regione Calabria, ha dato corso a numerosi incontri con le dott.sse Elena De Filippis e Marisa Piro rispettivamente dirigenti scolastici dei Liceo Classici di Catanzaro e Nicotera istituzioni scolastiche con le quali il Conservatorio ha già sottoscritto all'uopo apposite convenzioni. Grazie alle risorse per le Istituzioni AFAM calabresi finalizzate al sostegno di interventi a valere sull'Azione 10.5.1 del POR Calabria FESR/FSE 2014-2020 sarà possibile effettuare interventi formativi destinati al rafforzamento delle competenze per la preparazione delle prove relative all'accesso ai corsi di studio accademici di primo livello dell'AFAM.

Il CdA, all'unanimità

**DELIBERA N. 7/4/19**



di predisporre tutti gli atti per la realizzazione dei corsi propedeutici presso i poli di Catanzaro e Nicotera autorizzando altresì le spese connesse alla promozione e pubblicità degli interventi formativi.

#### **PUNTO 8**

**OGGETTO: Mobilità docenti per corsi propedeutici presso Poli didattici di Catanzaro e Nicotera**

Il Direttore, in relazione a quanto già approvato al precedente punto, atteso che per i corsi propedeutici vanno utilizzati docenti di Conservatorio chiede l'autorizzazione alla mobilità dei docenti del Torre Franca per i poli didattici di Catanzaro e Nicotera.

Il CdA, all'unanimità

#### **DELIBERA N. 8/3/19**

di autorizzare la sopradetta mobilità.

#### **PUNTO 9**

**OGGETTO: Proposta borse di studio per studenti partecipanti Orchestre e coro Conservatorio a. a. 2019/20**

Preso atto del positivo esito relativo all'assegnazione delle borse di studio nei precedenti anni accademici, il direttore propone di rinnovare questa opportunità per gli studenti dei corsi accademici e dei corsi superiori di previgente ordinamento per l'importo massimo di € 30.000,00 da assegnarsi attraverso un disciplinare che tenga conto del numero delle presenze degli studenti alle diverse produzioni, del loro comportamento e del loro rendimento artistico.

Il CdA, preso atto, di quanto dichiarato dal Direttore all'unanimità

#### **DELIBERA N. 9/4/19**

di destinare, previo disciplinare la somma massima di € 30.000,00 a borse di studio per gli studenti dei corsi accademici e dei corsi superiori di previgente ordinamento frequentanti le orchestre di fiati, sinfonica e coro per a. a. 2019-20.

#### **PUNTO 10**

**OGGETTO: Docenti a contratto per l'a. a. 2019/20 a seconda delle necessità**

Il Direttore, come per gli anni precedenti, chiede per l'a.a. 2019/20 autorizzazione a sottoscrizione di contratti di lavoro autonomo relativi a insegnamenti per i quali non vi sono corrispondenti presenze di docenti in organico.

Il C.d.A. all'unanimità

#### **DELIBERA N. 10/4/19**

di autorizzare la sottoscrizione di contratti per gli insegnamenti per i quali non vi sono docenti in organico.

#### **PUNTO 11**

**OGGETTO: Modifica Regolamento riconoscimento crediti e valutazioni in ordine a criteri per il riconoscimento crediti da trasmettere agli studenti**

Il direttore propone al Consiglio la modifica del Regolamento riconoscimento crediti motivata da adeguamenti normativi e cambiamenti già approvati al manifesto degli studi e sottopone all'approvazione il testo del nuovo regolamento

Il C.d.A. all'unanimità

#### **DELIBERA N. 11/4/19**

di approvare il nuovo Regolamento riconoscimento crediti e procedere alla pubblicazione

#### PUNTO 12

**OGGETTO: Modifica Regolamento dei corsi di studio accademici di 1° e 2° Livello**

Il Direttore propone al Consiglio la modifica del Regolamento dei corsi accademici motivata da adeguamenti normativi e cambiamenti già approvati al manifesto degli studi e sottopone all'approvazione il testo del nuovo regolamento

Il C.d.A. all'unanimità

#### DELIBERA N. 12/4/19

di approvare il nuovo Regolamento dei corsi di studio accademici di 1° e 2° livello e procedere alla pubblicazione.

#### PUNTO 13

**OGGETTO: Bandi per corsi musicali di base**

Il direttore propone di predisporre avvisi pubblici per i corsi di base previa, ai sensi della vigente normativa, verifica della disponibilità dei docenti interni.

Il C.d.A. all'unanimità

#### DELIBERA N. 13/4/19

di predisporre, previa verifica di disponibilità interna, la pubblicazione di bandi relativi ai corsi di base con valutazione degli interessati tramite prova pubblica performativa e/o didattica.

#### PUNTO 14

**OGGETTO: Adozione nuova carta intestata con logo del conservatorio**

Il Direttore propone di adottare il nuovo logo del conservatorio che è stato realizzato dal Docente Paolo Pollice a titolo gratuito su tutti gli atti del Conservatorio

Il C.d.A. all'unanimità

#### DELIBERA N. 14/4/19

di adottare il nuovo logo del Conservatorio.

#### PUNTO 15

**OGGETTO: Proroga contratti per manutenzione e accordature pianoforti**

Il Direttore Amministrativo comunica al CdA l'intervenuta scadenza – al 02-08-2019 - del contratto per la manutenzione degli strumenti del Conservatorio affidata alla Ditta Solimeo Dove c'è Musica. Propone, per evitare l'interruzione del servizio, la proroga del contratto fino all'espletamento di apposita gara.

Il CdA, all'unanimità

#### DELIBERA N. 15/4/19

l'approvazione della proroga del contratto per la manutenzione degli strumenti del Conservatorio affidata alla Ditta Solimeo Dove c'è Musica, fino ad espletamento di apposita gara, ferme le condizioni previste dal contratto e corresponsione del corrispettivo in rapporto alla durata della proroga e alle attività effettivamente espletate medio tempore.

#### PUNTO 16

**OGGETTO: Proroga noleggio fotocopiatore**

Il Direttore Amministrativo comunica al CdA che, pur essendo intervenuta la scadenza – al 30-06-2019 - del contratto il noleggio dei fotocopiatori in dotazione al Conservatorio – da parte della Ditta S.A.M. di Carchedi Maurizio - per evitare l'interruzione del servizio si rende opportuna la proroga del contratto fino all'espletamento di apposita gara.

Il CdA, all'unanimità

**DELIBERA N. 16/4/19**

l'approvazione della proroga del contratto per il noleggio dei fotocopiatori in dotazione al Conservatorio – da parte della Ditta S.A.M. di Carchedi Maurizio -, fino ad espletamento di apposita gara, ferme le condizioni previste dal contratto e corresponsione del corrispettivo in rapporto alla durata della proroga e alle attività effettivamente espletate medio tempore.

**PUNTO 17**

**OGGETTO: Preventivo per gestione piattaforma Moodle e aggiornamento software didattico**

Il Direttore fa presente che la proposta formativa e learnig che permette agli studenti di seguire da casa alcune discipline impartite in Conservatorio sta ottenendo un significativo interesse da parte degli utenti e che per il suo sviluppo è necessario realizzare una gestione con piattaforma Moodle e contestualmente procedere all'aggiornamento del software didattico che effettuerà il Sig. Francesco Fagà. Relativamente alla piattaforma Moodle è stato predisposto preventivo da Media Touch di Roma, società specializzata nella gestione di piattaforme di e learnig.

Il CdA all'unanimità

**DELIBERA N. 17/4/19**

di approvare il pagamento delle spese di aggiornamento al Sig. Francesco Fagà e il preventivo predisposto da Media Touch disponendo i conseguenti atti amministrativi.

**PUNTO 18**

**OGGETTO: Aggiornamento convenzione con Istituto Braga di Teramo**

Il direttore, vista le comunicazioni dell'Istituto Musicale *Braga* di Teramo, sottopone all'attenzione dei colleghi l'aggiornamento della convenzione a suo tempo firmata.

Il C.d.A. all'unanimità

**DELIBERA N. 18/4/19**

di autorizzare l'aggiornamento della convenzione didattica con l'Istituto Musicale *Braga* di Teramo.

**PUNTO 19**

**OGGETTO: Convenzioni con scuole e associazioni del territorio**

Il direttore propone per l'a.a. 2019/20 di confermare per le scuole che intendessero convenzionarsi con il conservatorio il pagamento di Euro 50,00 ad allievo.

Il C.d.A. all'unanimità

**DELIBERA N. 19/4/19**

di approvare quanto proposto dal Direttore.

**PUNTO 20**

**OGGETTO: Varie e eventuali**

Nulla da discutere in merito al presente punto.

All'unanimità dei partecipanti viene introdotto il seguente ulteriore punto all'Ordine del Giorno:

**PUNTO 21**

**OGGETTO: Incarico Prof. Domenico Miseferi per Laboratorio di manutenzione e riparazione strumenti a fiato**

Il CdA,

sentito il Direttore in merito alla validità del Laboratorio di manutenzione e riparazione strumenti a fiato tenuto dal prof. Miferi nei precedenti Anni Accademici;  
ritenuto opportuno continuare ad offrire agli studenti del Conservatorio la possibilità di seguire il predetto Laboratorio anche nel presente Anno Accademico;  
con l'astensione della prof.ssa Puglisi;

**DELIBERA N. 21/4/19**

L'autorizzazione allo svolgimento, da parte del prof. Domenico Miferi, del Laboratorio di manutenzione e riparazione strumenti a fiato, per un numero di 60 ore e corresponsione di un compenso lordo di € 4.000,00, formalizzato da apposito contratto e imputazione della relativa spesa alla pertinente UPB del Bilancio.

La seduta viene tolta alle 13,15 circa.

**Verbale di deliberazione del Consiglio di Amministrazione  
n. 5/19**

L'anno 2019 il giorno 18 del mese di settembre, alle ore 17,00, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio Statale di Musica *Fausto Torrefranca* di Vibo Valentia per discutere il seguente ordine del giorno:

- 61) Approvazione verbale seduta precedente;
- 62) Andamento Concorso Direttore di Ragioneria e Biblioteca;
- 63) Conversione temporanea posto di coadiutore in assistente part time;
- 64) Conto consuntivo 2018;
- 65) Variazioni al bilancio e proposte per risoluzione problematiche bancarie;
- 66) Varie ed eventuali.

All'appello risultano:

PRESENTI ASSENTI NOTE

<b>Dott. Francesco Vinci</b>	<b>PRESIDENTE DEL CONSERVATORIO</b>	<b>PRESIDENTE</b>	<b>SI</b>	//	
<b>Prof. Francescantonio Pollice</b>	<b>DIRETTORE</b>	<b>COMPONENTE</b>	<b>SI</b>	//	
<b>Prof. Giuseppe Ferraro</b>	<b>ESPERTO DESIGNATO DAL MIUR</b>	<b>COMPONENTE</b>	<b>SI</b>	//	<b>In collegamento</b>
<b>Prof.ssa Maria Pia Puglisi</b>	<b>RAPPRESENTANTE DOCENTI</b>	<b>COMPONENTE</b>	<b>SI</b>	//	
<b>Vincenzo Pesce</b>	<b>RAPPRESENTANTE STUDENTI</b>	<b>COMPONENTE</b>	<b>SI</b>	//	
<b>TOTALE</b>			<b>5</b>	<b>0</b>	

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. Francesco Vinci assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione degli argomenti oggetto della convocazione.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Direttore Amministrativo, dott.ssa Letizia Garreffa. I membri tutti dichiarano di essere completamente edotti sugli argomenti di cui all'ordine del giorno, e di non aver alcun interesse di ordine personale e/o generale nella trattazione degli stessi.

### PUNTO 1

**OGGETTO: Approvazione verbale seduta precedente**

In merito al verbale della seduta precedente il Presidente comunica che sarà oggetto di approvazione nella prossima seduta del CdA. Se ne rinvia, pertanto, l'approvazione.

### PUNTO 2

**OGGETTO: Andamento Concorso Direttore di Ragioneria e Biblioteca**

Il Consiglio di Amministrazione prende atto dell'andamento della procedura concorsuale per il profilo di Direttore di Ragioneria e di Biblioteca, indetta con Bando prot. n. 5104/B7 dell'11-07-2018, in particolare relativamente ai reclami dei candidati che, non avendo superato le prove scritte e, conseguentemente, non ammessi alla prova orale, hanno ravvisato possibili vizi di legittimità. Dalla discussione emerge che è opportuno sospendere temporaneamente la procedura concorsuale e, a seguito di maggiore approfondimento volto ad eliminare ogni ragionevole dubbio riguardo la regolarità o meno della procedura stessa, stabilire se sia opportuno proseguire o revocare e annullare in autotutela il concorso.

Il CdA, preso atto, all'unanimità

### DELIBERA N. 2/5/19

La sospensione temporanea della procedura concorsuale invitando il responsabile del procedimento a comunicare ai componenti della Commissione, ai controinteressati e a coloro che hanno presentato istanze o ricorsi, quanto deliberato e che questi ultimi hanno facoltà di presentare richieste ed, eventualmente, osservazioni scritte entro il 30-09-2019. Gli atti della procedura concorsuale, essendo il procedimento in corso, sono custoditi dal Presidente della Commissione per cui l'eventuale richiesta di visione e/o estrazione di copia viene inoltrata allo stesso e ai componenti della Commissione.

### PUNTO 3

**OGGETTO: Conversione temporanea posto di coadiutore in assistente part time**

Il Direttore Amministrativo riferisce in merito alla richiesta di aspettativa del sig. Alessandro Mazza, Coadiutore a tempo indeterminato presso il Conservatorio di Vibo Valentia. Il sig. Mazza, in virtù dell'art. 43 del CCNL AFAM 2002-2005 (attualmente vigente) che prevede che "Il personale amministrativo e tecnico può accettare, nell'ambito dei comparti AFAM e Scuola, contratti a tempo determinato di durata non inferiore ad un anno, mantenendo senza assegni, complessivamente per ulteriori tre anni, la titolarità del proprio posto", ha richiesto ed ottenuto, da parte del Conservatorio di Vibo Valentia, la concessione di un periodo di aspettativa, con decorrenza 09-09-2019 fino al 30-06-2020, con possibilità di proroga al 31-08-2020, per svolgere la funzione di Assistente nel Comparto Scuola. Poiché pertanto, per il periodo in questione si viene a rendere disponibile il relativo posto di Coadiutore e poiché per la funzionalità dell'Istituzione appare necessario avvalersi di ulteriore supporto negli uffici amministrativi, ove la cronica insufficienza del numero dei dipendenti, a fronte della crescente mole degli adempimenti, soprattutto a partire dall'A.A. 2019/20, rende più che mai indispensabile la ricerca di soluzioni che consentano di farvi fronte, si propone, garantendo l'invarianza dei costi, la conversione temporanea, in corrispondenza del periodo di aspettativa, del posto da Coadiutore in Assistente part-time. Per garantire l'invarianza dei costi il numero di ore settimanali da svolgersi da parte dell'Assistente è pari a 32, per un costo complessivo (annuo) pari ad € 24.399,42 (stipendio annuale per Assistente – part-time, 32 ore -) a fronte di un costo complessivo annuo (stipendio di Coadiutore – full time, 36 ore -) pari ad € 24.487,49, quindi non solo con invarianza di spesa, ma con un risparmio annuo/economia pari ad € 88,07.

Il CdA,

- Visto lo Statuto del Conservatorio;

- preso atto di quanto relazionato dal Direttore Amministrativo;
- sentiti il Presidente e il Direttore che esprimono parere favorevole;
- considerato che la conversione temporanea del posto di Coadiutore del sig. Alessandro Mazza, in quello di Assistente part-time (per 32 ore settimanali), oltre a configurarsi in termini di invarianza di spesa (con economia), corrisponde ad una prospettiva di maggior efficienza amministrativa e quindi in linea con la funzionalità dell'Istituzione;

all'unanimità

#### **DELIBERA N. 3/5/19**

L'autorizzazione alla conversione temporanea, per il periodo corrispondente all'aspettativa di cui sta usufruendo il Coadiutore, sig. Alessandro Mazza, del relativo posto di Coadiutore in quello di Assistente part-time, per n. 32 ore settimanali.

La presente delibera, immediatamente esecutiva, verrà inviata, per opportuna conoscenza, anche al MIUR-AFAM.

#### **PUNTO 4**

##### **OGGETTO: Conto consuntivo 2018**

Il Direttore Amministrativo riferisce ai componenti del CdA che è in via di ultimazione la predisposizione degli allegati al Consuntivo 2018 che verranno inviati ai Revisori dei Conti per l'approvazione.

#### **PUNTO 5**

##### **OGGETTO: Variazioni al bilancio e proposte per risoluzione problematiche bancarie**

Il Direttore Amministrativo comunica al CdA che è in fase di ultimazione lo schema delle Variazioni al Bilancio 2019 da sottoporre ai Revisori dei Conti. Nel predetto schema andranno inserite, fra le altre, le variazioni – in entrata ed uscita – relative alle somme, di prossima erogazione, del finanziamento regionale, di cui alle Delibere n. 2/3/19 e 3/3/19 nonché degli importi che serviranno all'imputazione del pagamento della somma di € 14.786,48 (€ 4.072,15 + € 10.714,33) conseguente ad un doppio pagamento, da parte dell'Istituto Tesoriere, di F24 per ritenute previdenziali, assistenziali ed IVA. Tale somma, non potendo più rientrare, verrà recuperata, con apposita procedura da attivare presso l'Agenzia delle Entrate, col meccanismo della compensazione. Nel frattempo occorre individuare l'UPB sulla quale imputare i nuovi mandati da emettere per tale cifra in quanto, essendo ormai avvenuto il doppio pagamento, tale uscita va regolarizzata con l'emissione di n. 2 mandati, corrispondenti ai sospesi da regolarizzare, come da risultanze dell'Istituto Tesoriere. A tal fine viene individuato come pertinente l'UPB 1.2.5.1 delle Uscite, "Restituzione e rimborsi diversi".

Il CdA, preso atto, all'unanimità

#### **DELIBERA N. 5/5/19**

L'approvazione di quanto esposto in premessa.

#### **PUNTO 6**

##### **OGGETTO: Varie ed eventuali**

Il CdA prende atto che è necessario aggiungere ulteriori punti all'OdG su cui discutere.

All'unanimità dei partecipanti vengono introdotti i seguenti ulteriori punti all'OdG:

#### **PUNTO 7**

##### **OGGETTO: Cessazione dal servizio A.A. 2019/2020 sigg.ri Luzzo, Restuccia e Laureana**

Il CdA,

- Vista la nota MIUR prot. n. 2610 del 08-02-2019 avente ad oggetto: “Cessazione dal servizio del personale docente e tecnico-amministrativo delle Accademie di Belle Arti, delle Accademie Nazionali di Danza e di Arte Drammatica, dei Conservatorio di musica e degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, per l’anno accademico 2019/2020”;
- Considerato che, sulla base dei presupposti previsti dalla suddetta nota, hanno presentato richiesta per la cessazione del servizio i seguenti dipendenti: sig.ra Marianna Luzza, in servizio in qualità di Coadiutore; il sig. Michele Restuccia, in servizio in qualità di Assistente; il prof. Antonio Laureana, in servizio in qualità di docente;
- Considerato che i predetti dipendenti presentano i requisiti per conseguire il diritto alla cessazione dal servizio/pensione anticipata;

**DELIBERA N. 7/5/19**

di prendere atto della prossima cessazione dal servizio, a partire dal 1° novembre 2019, dei dipendenti Marianna Luzza, Michele Restuccia e Antonio Laureana.

La presente delibera viene immediatamente trasmessa all’INPS di Vibo Valentia per le determinazioni conseguenti.

**PUNTO 8**

**OGGETTO: Proroga termine iscrizioni**

Il direttore fa presente che, a seguito di numerose richieste dell’utenza, è necessario prorogare il termine delle iscrizioni ai diversi corsi attivati in Conservatorio al 30 settembre p.v. e per i poli didattici di Catanzaro e Nicotera al 19 ottobre p.v.

Il CdA,

**DELIBERA N. 8/5/19**

di prendere atto della richiesta del Direttore che viene approvata all’unanimità.

**PUNTO 9**

**OGGETTO: Avvisi pubblici per costituzione graduatorie destinatari di contratti per collaborazioni esterne per Orchestra Sinfonica, di Fiati, Brass Ensemble e Coro del Conservatorio**

Il Direttore fa presente che, come per i decorsi anni, al fine di garantire ampia trasparenza sull’individuazione degli aggiunti esterni per i diversi complessi del Conservatorio, si rende necessario l’emanazione di appositi avvisi pubblici di selezione per l’Orchestra Sinfonica, l’Orchestra di Fiati, la Brass Ensemble e il Coro Polifonico. A tal fine sottopone all’attenzione dei colleghi gli avvisi pubblici predisposti.

Il CdA

**DELIBERA N. 9/5/19**

di approvare gli avvisi di selezione per la costituzione graduatorie destinatari di contratti per collaborazioni esterne per Orchestra Sinfonica, di Fiati, Brass Ensemble e Coro del Conservatorio e di procedere con i conseguenti atti.

**PUNTO 10**

**OGGETTO: Approvazione spesa per prosieguito collana editoriale Antonio Manfroce**

Il Direttore informa il Consiglio dei positivi esiti della recente esecuzione dell’opera *Ecuba*, messa in scena dal Festival di Martina Franca e trasmessa sulle reti radiofoniche e televisive della RAI. Nel sottolineare come il Conservatorio che ha pubblicato l’edizione critica realizzata dal Prof. Domenico Giannetta, abbia avuto grande visibilità invita i colleghi ad approvare l’autorizzazione alla spesa per i seguenti volumi nuovi volumi realizzati in edizione critica dal Prof Domenico Giannetta: “No che non può difenderlo” e Arie per voce e pianoforte.

Il CdA,

**DELIBERA N. 10/5/19**

all'unanimità di autorizzare la spesa per la pubblicazione dei due volumi "No che non può difenderlo" e Arie per voce e pianoforte per un importo non superiore a € 300,00.

**PUNTO 11**

**OGGETTO: Richiesta nulla-osta per comando dott.ssa Garreffa presso Città di Reggio Calabria**

Il Direttore comunica ai componenti del CdA che, con nota acquisita al prot. n. 7264/B1 del 13-09-2019, è pervenuta – via PEC – da parte della Città di Reggio Calabria, richiesta di "assegnazione temporanea/comando ai sensi dell'art. 30, comma 2 sexies del D.Lgs. 165/2001" per il profilo di Istruttore Direttivo Amministrativo, Cat. Giuridica D1, a tempo pieno per anni 1 (uno) eventualmente rinnovabile. A fronte di tale richiesta è prevista la concessione di nulla-osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

Il CdA,

- Acquisito l'assenso dell'interessata, dott.ssa Letizia Garreffa, in servizio presso il Conservatorio di Vibo Valentia in qualità di Direttore Amministrativo a tempo indeterminato;
- Considerato che tale proposta rappresenta occasione di crescita professionale, con possibilità di acquisizione di nuove competenze da parte dell'interessata;

all'unanimità

**DELIBERA N. 11/5/19**

La concessione del nulla-osta alla dott.ssa Letizia Garreffa, in servizio presso il Conservatorio di Vibo Valentia in qualità di Direttore Amministrativo a tempo indeterminato, per lo svolgimento della funzione di Istruttore Direttivo Amministrativo presso la Città di Reggio Calabria, in regime di comando, ai sensi dell'art. 30, comma 2 sexies del D.Lgs. 165/2001, per anni 1 (uno) eventualmente rinnovabile, a partire dal 01-11-2019, come da richiesta della Città di Reggio Calabria acquisita al prot. n. 7264/B1 del 13-09-2019.

La presente determinazione verrà inviata alla Città di Reggio Calabria, Settore Affari Generali, Gestione Giuridica del Personale e al MIUR-AFAM.

La seduta viene tolta alle 17,40 circa.

**Verbale di deliberazione del Consiglio di Amministrazione  
n. 6/19**

L'anno 2019 il giorno 08 del mese di ottobre, alle ore 17,15, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio Statale di Musica *Fausto Torrefranca* di Vibo Valentia per discutere il seguente ordine del giorno:

- 67) Approvazione verbale sedute precedenti;
- 68) Rinnovo contratti alle rispettive scadenze per ISIDATA, Manutenzione sistema di rilevazione presenze, ascensore, assistenza tecnica informatica programmi ARGO;
- 69) Manutenzione Auditorium Santo Spirito;
- 70) Indennità di amministrazione a.a. 2018/19;
- 71) Varie e eventuali;



All'appello risultano:

PRESENTI ASSENTI NOTE

<b>Dott. Francesco Vinci</b>	<b>PRESIDENTE DEL CONSERVATORIO</b>	<b>PRESIDENTE</b>	<b>SI</b>	<b>//</b>	
<b>Prof. Francescantonio Pollice</b>	<b>DIRETTORE</b>	<b>COMPONENTE</b>	<b>SI</b>	<b>//</b>	
<b>Prof. Giuseppe Ferraro</b>	<b>ESPERTO DESIGNATO DAL MIUR</b>	<b>COMPONENTE</b>	<b>SI</b>	<b>//</b>	
<b>Prof.ssa Maria Pia Puglisi</b>	<b>RAPPRESENTANTE DOCENTI</b>	<b>COMPONENTE</b>	<b>SI</b>	<b>//</b>	<b>In collegamento</b>
<b>Vincenzo Pesce</b>	<b>RAPPRESENTANTE STUDENTI</b>	<b>COMPONENTE</b>	<b>//</b>	<b>SI</b>	
<b>TOTALE</b>			<b>4</b>	<b>1</b>	

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. Francesco Vinci assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione degli argomenti oggetto della convocazione.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Direttore Amministrativo, dott.ssa Letizia Garreffa. I membri tutti dichiarano di essere completamente edotti sugli argomenti di cui all'ordine del giorno, e di non aver alcun interesse di ordine personale e/o generale nella trattazione degli stessi.

### PUNTO 1

#### **OGGETTO: Approvazione verbale sedute precedenti**

Si procede all'approvazione dei verbali delle sedute precedenti, Verbali n. 4 e 5, inviati via e-mail ai componenti del C.d.A.

### PUNTO 2

#### **OGGETTO: Rinnovo contratti alle rispettive scadenze per ISIDATA, Manutenzione sistema di rilevazione presenze, ascensore, assistenza tecnica informatica programmi ARGO**

Il Direttore Amministrativo illustra ai componenti del CdA la necessità di procedere al rinnovo dei contratti riguardanti la gestione di programmi in dotazione agli uffici – gestione del sistema di rilevazione delle presenze, assistenza sui programmi di contabilità ARGO, programmi ISIDATA (proposta di rinnovo prot. n. 7793/A07 del 24-09-2019) – in quanto si tratta di programmi indispensabili per la funzionalità degli uffici e un'eventuale interruzione comprometterebbe in maniera seria il prosieguo delle procedure. Propone, altresì, di rinnovare il contratto di assistenza/manutenzione dell'ascensore con la Ditta OTIS, la stessa che ha effettuato l'installazione dell'ascensore e che si è occupata della manutenzione.

Il CdA, valutate le motivazioni illustrate dal Direttore Amministrativo, all'unanimità

#### **DELIBERA N. 2/6/19**

L'autorizzazione al rinnovo dei contratti per la gestione del sistema di rilevazione delle presenze, per l'assistenza sui programmi di contabilità ARGO, dei programmi ISIDATA, per la manutenzione dell'ascensore, alle rispettive scadenze, nonché delle connesse spese da imputare alle pertinenti UPB del Bilancio.

### PUNTO 3

#### **OGGETTO: Manutenzione Auditorium Santo Spirito**

Il Direttore fa presente al CdA la necessità di realizzare sistemi di oscuramento dei finestrone dell'Auditorium dello Spirito santo, in maniera tale da ridimensionare il rischio che una luminosità non adeguata possa compromettere la riuscita delle manifestazioni di carattere artistico e culturale che verranno svolte all'interno dell'Auditorium.

Il Presidente riferisce ai componenti del CdA il contenuto degli ultimi incontri avuti con i rappresentanti istituzionali dell'Ente Provincia di Vibo Valentia, finalizzati alla stipula della convenzione – tra il Conservatorio e la Provincia – relativa alla gestione, e agli oneri connessi, dell'Auditorium dello Spirito Santo. Comunica che la convenzione è in fase di perfezionamento, ma che l'Ente Provincia richiede che il Conservatorio assuma gli oneri di manutenzione. Propone, inoltre, di procedere alla stipula della polizza di assicurazione – già autorizzata con Deliberazione CdA n. 19/2/19 – per la responsabilità civile verso terzi nella gestione dell'Auditorium.

Il CdA, dopo breve discussione, all'unanimità

#### **DELIBERA N. 3/6/19**

Di autorizzare la spesa per la predisposizione di sistemi di oscuramento dei finestrini dell'Auditorium dello Spirito Santo, affidando la realizzazione alla Ditta che si è occupata dei lavori di ristrutturazione interna; di stabilire, quale importo massimo per i lavori di ordinaria manutenzione di cui il Conservatorio si dovrà far carico in virtù della stipulanda convenzione, la cifra di massima di € 15.000,00, con esclusione delle spese per le utenze; di autorizzare la spesa per la stipula della polizza di assicurazione per responsabilità civile verso terzi per la gestione dell'Auditorium con la Compagnia Groupama (a cui è già stato chiesto il preventivo).

#### **PUNTO 4**

##### **OGGETTO: Indennità di amministrazione a.a. 2018/19**

Il Direttore Amministrativo comunica che risultano pervenuti, sul sistema del Cedolino Unico (tramite il quale vengono corrisposti il Fondo d'Istituto e le indennità di Amministrazione – per il Direttore Amministrativo e il Direttore di Ragioneria -) le economie degli anni precedenti (comunicate con D.D. 1270 del 02-07-2019), ammontanti ad € 17.646,32. L'assegnazione del restante Fondo d'Istituto, relativo all'A.A. 2018/19, non è ancora stata comunicata. L'importo di € 17.646,32, attualmente disponibile, risulta sufficiente alla corresponsione delle indennità spettanti al Direttore Amministrativo e al Direttore di Ragioneria – ex art. 7, CIN AFAM del 12-07-2011 –, i cui importi sono di € 5.400,00 per il Direttore di Ragioneria ed € 8.000,00 per il Direttore Amministrativo. Tali importi – non soggetti a contrattazione, ma legati alla funzione – potrebbero venire corrisposti mensilmente, ma essendo la disponibilità pervenuta di recente ed essendo imminente la fine dell'A.A. 2018/19, se ne rende opportuna la corresponsione in un'unica soluzione. L'indennità per il Direttore Amministrativo spetta per intero, mentre quella per Direttore di Ragioneria verrà suddivisa quota parte tra la dott.ssa Gambardella – che ha svolto la funzione nel periodo 01-11-2018 / 08-02-2019 – e la dott.ssa Caporale per il restante periodo (fino al 31-10-2019).

Il CdA, preso atto, all'unanimità

#### **DELIBERA N. 4/6/19**

L'approvazione della corresponsione delle indennità al Direttore Amministrativo e al Direttore di Ragioneria come da esposizione del Direttore Amministrativo.

#### **PUNTO 5**

##### **OGGETTO: Varie e eventuali**

Si affronta la questione degli aspetti legali connessi alla procedura selettiva per la formazione di una graduatoria per il profilo di Direttore di Ragioneria e di Biblioteca, di cui al bando prot. n. 5104/B7 dell'11-07-2018. Poiché emerge che gli aspetti giuridici da valutare risultano particolarmente complessi, si conviene di inserire all'esame di una prossima seduta del CdA le determinazioni da assumere.

All'unanimità dei partecipanti vengono introdotti i seguenti ulteriori punti all'OdG:

**PUNTO 6**

**OGGETTO: Richiesta nulla-osta per mobilità esterna per passaggio diretto tra Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 30, comma 2 bis, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. nel ruolo del personale non dirigenziale della Giunta Regionale della Regione Calabria, categoria D, profilo professionale "Funzionario Amministrativo – Finanziario", ex Decreto Dirigenziale n. 8271 del 10/07/2019 - Dott.ssa Garreffa.**

Il Direttore comunica ai componenti del CdA che, da parte della dott.ssa Letizia Garreffa, in servizio - di ruolo e a tempo indeterminato - presso il Conservatorio Statale di Musica "Fausto Torrefranca" di Vibo Valentia, in qualità di Direttore Amministrativo – inquadramento giuridico EP2, ex VII q.f. – è pervenuta richiesta di concessione di nulla osta incondizionato per partecipare alla procedura cui potrebbe conseguire il trasferimento presso la Giunta Regionale della Calabria. La partecipazione a tale procedura, indetta in virtù di Decreto Dirigenziale n. 8271 del 10/07/2019, prevede la concessione di nulla osta incondizionato da parte dell'Ente di appartenenza.

Il CdA,

- Considerata la richiesta proveniente dal Direttore Amministrativo, dott.ssa Letizia Garreffa, funzionario appartenente alla qualifica EP2 (ex VIII q.f.), la quale fa presente che tale mobilità rappresenta occasione di crescita professionale;

all'unanimità

**DELIBERA N. 6/6/19**

La concessione del nulla osta incondizionato alla dott.ssa Letizia Garreffa, in servizio presso il Conservatorio di Vibo Valentia in qualità di Direttore Amministrativo a tempo indeterminato, per partecipare alla procedura, indetta in virtù di Decreto Dirigenziale n. 8271 del 10/07/2019, per mobilità esterna per passaggio diretto tra Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 30, comma 2 bis, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. nel ruolo del personale non dirigenziale della Giunta Regionale della Regione Calabria, categoria D, profilo professionale "Funzionario Amministrativo – Finanziario".

Si attesta che le Istituzioni del Comparto MIUR-AFAM, di cui il Conservatorio Statale di Musica *Fausto Torrefranca* è parte, sono soggette, analogamente alle Università per le quali è previsto il meccanismo dei c.d. "punti organico", ex L. di Bilancio 2018 (L. 205/2017), alla programmazione triennale del reclutamento del personale docente e tecnico-amministrativo (in fase di approvazione) e risultano in regola con le disposizioni di finanza pubblica.

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

La seduta viene tolta alle 17,40 circa.

**Verbale di deliberazione del Consiglio di Amministrazione  
n. 7/19**

L'anno 2019 il giorno 15 del mese di novembre, alle ore 14,45, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio Statale di Musica *Fausto Torrefranca* di Vibo Valentia per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Richiesta parere Avvocatura dello Stato in ordine all'andamento del Concorso di Direttore di Ragioneria e Biblioteca;
- 3) Autorizzazione per firma movimenti contabili (mandati e reversali) Dott.ssa Letizia Garreffa;

- 4) Incarico Direttore di Ragioneria: valutazione in merito ad interim o collaborazione plurima ex art. 41 CCNL AFAM 2002/2005;
- 5) Progetto Vibo in Musica: aggiornamento attività e modifica nominativo referente SIURP;
- 6) Concerti Coro Polifonico Conservatorio ad Agrigento;
- 7) Convegno MoodleMoot Italia Verona 5 – 7 dicembre 2019 partecipazione referente Conservatorio;
- 8) Approvazione seminari e master classes di Didattica a.a. 2019/20;
- 9) Approvazione attività fuori sede Orchestre, Coro e complessi del Conservatorio a.a. 2019/20;
- 10) Programmazione artistica Concerti del Giovedì e del Sabato a.a. 2019/20;
- 11) Regolamento per la contribuzione studentesca;
- 12) Acquisto n. 2 LIM;
- 13) Regolamento Corsi Liberi;
- 14) Approvazione Consuntivo 2018;
- 15) Approvazione Variazioni al Bilancio 2019
- 16) Varie e eventuali.

All'appello risultano:

PRESENTI

ASSENTI NOTE

<b>Dott. Francesco Vinci</b>	<b>PRESIDENTE DEL CONSERVATORIO</b>	<b>PRESIDENTE</b>	<b>SI</b>	<b>//</b>	
<b>Prof. Franciscantonio Pollice</b>	<b>DIRETTORE</b>	<b>COMPONENTE</b>	<b>SI</b>	<b>//</b>	
<b>Prof. Giuseppe Ferraro</b>	<b>ESPERTO DESIGNATO DAL MIUR</b>	<b>COMPONENTE</b>	<b>SI</b>	<b>//</b>	
<b>Prof.ssa Maria Pia Puglisi</b>	<b>RAPPRESENTANTE DOCENTI</b>	<b>COMPONENTE</b>	<b>SI</b>	<b>//</b>	<b>In collegament o</b>
<b>Vincenzo Pesce</b>	<b>RAPPRESENTANTE STUDENTI</b>	<b>COMPONENTE</b>	<b>SI</b>	<b>//</b>	
<b>TOTALE</b>			<b>5</b>	<b>0</b>	

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. Francesco Vinci assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione degli argomenti oggetto della convocazione.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Direttore Amministrativo, dott.ssa Letizia Garreffa. I membri tutti dichiarano di essere completamente edotti sugli argomenti di cui all'ordine del giorno, e di non aver alcun interesse di ordine personale e/o generale nella trattazione degli stessi.

### PUNTO 1

#### **OGGETTO: Approvazione verbale seduta precedente**

Si procede all'approvazione del verbale della seduta precedente, inviato via e-mail ai componenti del C.d.A.

### PUNTO 2

#### **OGGETTO: Richiesta parere Avvocatura dello Stato in ordine all'andamento del Concorso di Direttore di Ragioneria e Biblioteca.**

Prende la parola il Presidente per invitare i colleghi, prima della decisione collegiale in ordine all'andamento del concorso di Ragioneria e Biblioteca di richiedere, per una più compiuta e terza valutazione un parere tecnico giuridico all'Avvocatura dello Stato sul suo andamento.

Il C.d.A. all'unanimità condividendo la valutazione del Presidente

### **DELIBERA N. 2/7/19**

di richiedere parere all'Avvocatura dello Stato che sarà redatto dal Direttore Amministrativo.

### **PUNTO 3**

**OGGETTO: Autorizzazione per firma movimenti contabili (mandati e reversali) Dott.ssa Letizia Garreffa**

Il Direttore Amministrativo riferisce che, essendo cessato al 31-10-2019 l'incarico, su supplenza, del Direttore dell'Ufficio di Ragioneria, nelle more dell'individuazione del subentrante Direttore di Ragioneria presso il Conservatorio di Vibo Valentia, poiché i pagamenti e le riscossioni sono in una fase di stallo ed occorre procedere alla loro regolarizzazione, il CdA potrebbe autorizzare lo stesso Direttore Amministrativo, in deroga a quanto disposto dagli artt. 21 e 26 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio di Vibo Valentia che prevedono l'apposizione delle firme del Direttore Amministrativo e del Direttore di Ragioneria sugli ordinativi di incasso e pagamento, ad apporre la sua sola firma, in attesa della formalizzazione della nomina del Direttore di Ragioneria e di Biblioteca.

Il CdA, preso atto e valutata la particolarità della situazione, che rende opportuna la ricerca di una soluzione che consenta la regolarizzazione degli ordinativi di riscossione e pagamento, nelle more dell'individuazione del Direttore di Ragioneria, all'unanimità

### **DELIBERA N. 3/7/19**

l'autorizzazione, in deroga a quanto disposto dagli artt. 21 e 26 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio di Vibo Valentia che prevedono l'apposizione delle firme del Direttore Amministrativo e del Direttore di Ragioneria sugli ordinativi di incasso e pagamento, a che il Direttore Amministrativo apponga la sua sola firma sui predetti ordinativi.

La presente deliberazione è da considerarsi immediatamente esecutiva e verrà trasmessa all'Istituto cassiere.

### **PUNTO 4**

**OGGETTO: Incarico Direttore di Ragioneria: valutazione in merito ad interim o collaborazione plurima ex art. 41 CCNL AFAM 2002/2005**

Il CdA affronta la questione relativa alla momentanea assenza della figura del Direttore di Ragioneria e di Biblioteca, che rende quanto mai opportuna la ricerca di soluzioni che consentano la prosecuzione delle attività di natura contabile – soprattutto la regolarizzazione degli ordinativi di riscossione e di pagamento – indispensabili affinché possa proseguire l'intera attività didattico-amministrativa che rischia di trovarsi in una fase di stallo. Ci si trova, inoltre, in un momento particolare in cui occorre predisporre gli atti per la redazione del Bilancio di Previsione ed acquisire la doppia figura (Direttore Amministrativo e Direttore di Ragioneria) anche per procedere alla liquidazione del fondo d'Istituto, considerato che è stato acquisito il parere favorevole dei Revisori dei Conti (con Verbale n. 4/2019 dell'11-11-2019). Poiché i tempi, soprattutto per gli adempimenti relativi alla liquidazione del fondo d'Istituto, sono molto stretti, si propone di individuare un Direttore di Ragioneria di altra Istituzione che sia disponibile a svolgere la funzione presso il Conservatorio di Vibo Valentia ad interim. Qualora, in tempi brevi, non venga acquisita tale disponibilità, si ritiene valida l'opzione di conferire l'incarico, per lo svolgimento temporaneo della

funzione di Direttore di Ragioneria, all'Assistente Elena Gambardella, in possesso di Laurea e con competenza, avendo maturato esperienza nell'Ufficio di Ragioneria e, contestualmente, di ricercare la disponibilità di un Direttore di Ragioneria di altra Istituzione per attuare una collaborazione plurima prevista dall'art. 41 del CCNL AFAM 2002/2005, stante l'assenza della figura del Direttore di Ragioneria presso il Conservatorio di Vibo Valentia e la necessità di avvalersi di un idoneo supporto.

Il CdA, all'unanimità

#### **DELIBERA N. 4/7/19**

Di autorizzare la ricerca delle opzioni sopra riportate, che consentano, in tempi brevi, la prosecuzione delle attività amministrativo contabili: acquisizione di disponibilità di un Direttore di Ragioneria di altra Istituzione disponibile a svolgere la funzione presso il Conservatorio di Vibo Valentia ad interim o, qualora tale soluzione non si renda possibile in tempi brevi, conferimento di incarico, per lo svolgimento temporaneo della funzione di Direttore di Ragioneria, all'Assistente Elena Gambardella, in possesso di Laurea e con competenza (avendo maturato esperienza nell'Ufficio di Ragioneria), autorizzando la stessa ad apporre la propria firma sugli ordinativi di riscossione e pagamento (reversali e mandati) insieme a quella del Direttore Amministrativo; contestualmente viene autorizzata la ricerca di disponibilità di un Direttore di Ragioneria di altra Istituzione per attuare una collaborazione plurima prevista dall'art. 41 del CCNL AFAM 2002/2005, a fronte dell'assenza della figura del Direttore di Ragioneria presso il Conservatorio di Vibo Valentia e della necessità di avvalersi di un idoneo supporto.

La presente deliberazione è da considerarsi immediatamente esecutiva.

#### **PUNTO 5**

**OGGETTO: Progetto Vibo in Musica: aggiornamento attività e modifica nominativo referente SIURP**

Prende la parola il Direttore per riferire sull'andamento del progetto Vibo in Musica facendo presente che ha già ottenuto, previa ampia discussione, approvazione del Consiglio Accademico in ordine all'organizzazione delle master classes così come previste nella documentazione approvata e trasmessa alla Regione Calabria integrate da ulteriori proposte pervenute dalle singole scuole. Informa altresì i presenti che a causa del termine del contratto della Dott.ssa Michelina Caporale, ha provveduto a nominare la Dott.ssa Elena Gambardella referente SIURP perché non vi fosse alcuna interruzione delle attività relative al progetto.

Il CdA all'unanimità

#### **DELIBERA N. 5/7/19**

di autorizzare la spesa per l'organizzazione delle master classes secondo il prospetto allegato e di prendere atto della nomina della Dott.ssa Elena Gambardella a referente SIURP.

#### **PUNTO 6**

**OGGETTO: Concerti Coro Polifonico Conservatorio ad Agrigento**

Il Direttore, propone di ratificare a manifestazione avvenute l'impegno del Conservatorio presso il Parco Valle dei Templi di Agrigento dove è stata organizzata la manifestazione nazionale CORI in CONCORDIA dalla Regione Siciliana. Nel corso della manifestazione che ha avuto luogo dall'8 al 10 novembre 2019 il Coro del Conservatorio di Vibo Valentia diretto dal M<sup>o</sup> Gianfranco Cambareri è stato invitato in qualità di coro ospite e il conservatorio per non privare gli studenti di questa straordinaria opportunità didattico formativa performativa ha autorizzato la trasferta che ha comportato il solo costo del noleggio autobus in quanto gli organizzatori locali hanno assicurato il vitto e alloggio.

Il CdA all'unanimità

#### **DELIBERA N. 7/7/19**

di autorizzare a ratifica la spesa per la trasferta del Coro Polifonico del Conservatorio ad Agrigento.

#### PUNTO 8

**OGGETTO:** Approvazione seminari e master classes di Didattica a.a. 2019/20;

Il direttore comunica le indicazioni pervenute dai docenti della Didattica in ordine alla realizzazione di master classes che permettano una ulteriore implementazione delle competenze degli allievi e pertanto propone la realizzazione delle seguenti attività già approvate dal Consiglio Accademico:

Body Percussion, Ciro Paduano, 2-3 marzo 2020

Metodologia Dalcroze, Maria Luisa D'Alessandro, 16-17 marzo 2020

Musica in culla, Paola Anselmi, 30-31 marzo 2020

Fisiopatologia dell'esecuzione strumentale, Dott.ssa Rosa Converti, e Dott.ssa Carla Spotti, "Ambulatorio Sol Diesis" IRCCS Santa Maria Nascente - Fondazione Don C. Gnocchi, 27 aprile 2020

Il CdA all'unanimità

#### DELIBERA N. 8/7/19

di approvare i sopradetti master classes di didattica previsti per l'a.a. 2019/20.

#### PUNTO 9

**OGGETTO:** Approvazione attività fuori sede Orchestre, Coro e complessi del Conservatorio a.a. 2019/20

Il direttore fra presente che nell'ambito del progetto di verifica e monitoraggio delle competenze acquisite saranno previsti nel corso dell'a.a. 2019/20 iniziative formative-performative fuori sede per le quali propone di utilizzare, oltre a quelle ordinarie, le risorse del progetto Vibo in Musica. In particolare si prevedono trasferte fuori regione dell'Orchestra di Fiati e del Coro Polifonico oltre a quelle di alcuni ensembles mentre tutti i gruppi promossi dal conservatorio circuiteranno in ambito regionale.

Il CdA all'unanimità

#### DELIBERA N. 9/7/19

di autorizzare l'attività fuori sede per l'intero anno accademico 2019/20 nei limiti di spesa previsti dal bilancio cui si aggiungono le risorse del progetto Vibo in Musica.

#### PUNTO 10

**OGGETTO:** Programmazione artistica Concerti del Giovedì e del Sabato a.a. 2019/20

Il direttore, atteso il successo delle programmazioni concertistiche del giovedì e del sabato propone che queste vengano promosse anche nel corso dell'anno accademico secondo le procedure realizzate nel corso degli anni precedenti che hanno viste coinvolte numerose associazioni culturali del territorio che, a vario titolo, hanno collaborato alla buona riuscita delle iniziative.

Tanto per i concerti del Giovedì che per quelli del Sabato è stato predisposto un calendario d'attività che è allegato al presente verbale.

Il CdA all'unanimità

#### DELIBERA N. 10/7/19

di autorizzare la programmazione artistica dei concerti del Giovedì e del Sabato per l'a.a. 2019/20.

#### PUNTO 11

**OGGETTO:** Regolamento per la contribuzione studentesca

Il direttore comunica di avere redatto, proponendone l'approvazione, un nuovo Regolamento per la contribuzione studentesca che rispetto a quello precedente è stato predisposto per durare nel tempo espungendo dallo stesso il prospetto della contribuzione studentesca nel precedente riferita all'anno

in corso che costringeva il Consiglio all'approvazione anno per anno del regolamento stesso. Si è pensato per snellire l'attività d'inserire il prospetto annuale della contribuzione studentesca nel manifesto degli studi.

Il C.d.A., dopo aver esaminato articolo per articolo all'unanimità

**DELIBERA N. 11/7/19**

di approvare il nuovo regolamento per la contribuzione studentesca autorizzandone la pubblicazione sul sito e gli ulteriori provvedimenti conseguenti.

**PUNTO 12**

**OGGETTO: Acquisto n. 2 LIM**

Il direttore, sulla base delle richieste pervenute dal corpo docente e a seguito di approvazione da parte del Consiglio Accademico propone l'acquisto di due LIM da collocare una nella sede di via Corsea e l'altra nella sede di viale Affaccio.

Il CdA all'unanimità

**DELIBERA N. 12/7/19**

di acquistare le due LIM tenendo conto dei modelli già acquistati.

**PUNTO 13**

**OGGETTO: Regolamento Corsi Liberi**

Il Direttore comunica ai colleghi di avere predisposto il Regolamento per i Corsi Liberi.

Il C.d.A., dopo aver esaminato articolo per articolo all'unanimità

**DELIBERA N. 13/7/19**

di approvarlo e pubblicarlo sul sito autorizzando tutti gli ulteriori atti conseguenti.

**PUNTO 14**

**OGGETTO: Approvazione Consuntivo 2018**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Vista la scheda riepilogativa della gestione a.f. 2018;

Vista la relazione del Presidente del CdA;

Visto il verbale n. 3/2019 del 11-11-2019 redatto dai Revisori dei Conti;

Sentito il Direttore Amministrativo che relaziona sui singoli elaborati contabili, sul modello di rilevazione delle somme riscosse e delle somme pagate alla data del 31.12.2018, sul modello riepilogativo della situazione finanziaria definitiva al 31.12.2018;

Visti i modelli predisposti dall'Amministrazione e presentati a corredo del conto consuntivo a.f. 2018;

**ESAMINA**

Il conto consuntivo a.f. 2018, corredato di tutti i modelli ed allegati, redatto per come previsto dalla normativa vigente, e dal quale si evincono le seguenti risultanze:

**ENTRATE**

	<b>Residui</b>	<b>Competenza</b>	<b>Cassa</b>
Correnti	€ 14.280,00	€ 581.594,28	€ 702.333,98
Conto Capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Partite di giro	€ 0,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00
Avanzo di Amministrazione Utilizzato		93.614,85	
<b>Totali</b>	<b>€ 14.280,00</b>	<b>€ 676.709,13</b>	<b>€ 703.833,98</b>



### USCITE

	<b>Residui</b>	<b>Competenza</b>	<b>Cassa</b>
Correnti	€ 105.118,77	€ 451.448,46	€ 393.537,02
Conto Capitale	€ 13.822,07	€ 36.530,97	€ 34.120,53
Partite di giro	€ 0,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00
Disavanzo di Amministrazione Utilizzato			
<b>Totali</b>	<b>€ 118.940,84</b>	<b>€ 489.479,43</b>	<b>€ 429.157,55</b>

### AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

Avanzo di amministrazione al 31/12/2018	€ 1.444.970,85
Somme a destinazione vincolata	€ 39.659,30
Avanzo di amministrazione effettivamente disponibile al 31/12/2018	€ 1.405.311,55

Tutto ciò premesso;  
All'unanimità dei convenuti;  
Il CdA

#### **DELIBERA N. 14/7/19**

Di approvare il conto consuntivo a.f. 2018 per come sopra esposto;  
Di conferire mandato ai competenti uffici di inviare copia della presente deliberazione al MEF e al MIUR.

#### **PUNTO 15**

#### **OGGETTO: Approvazione Variazioni al Bilancio 2019**

Il CdA,

considerate le proposte di Variazioni al Bilancio 2019 di cui alla nota prot. n. 8011/ D19 del 25-09-2019 trasmessa dal Direttore Amministrativo ai Revisori dei Conti;

Considerato il parere espresso dai Revisori dei Conti nel Verbale n. 2/2019 dell'11-11-2019 ove, rispetto alla proposta del Direttore Amministrativo che riprendeva l'orientamento espresso dal Consiglio di Amministrazione, tra gli altri, con deliberazioni n. 2/3/19 e 3/3/19 del 13-06-2019, hanno ritenuto opportuno autorizzare la variazione relativa al finanziamento regionale – di cui all'*Azione 10.5.1 del POR Calabria FESR/FSE 2014-2020* – limitatamente al 30% dell'intero importo finanziato (pari ad € 1.452.770,78), corrispondente all'anticipo – per un totale di € 435.831,23 – di cui al Decreto Dirigenziale della Giunta della Regione Calabria, n. 12208 del 09-10-2019;

Considerato che in merito il CdA – all'unanimità dei componenti – ribadisce l'orientamento in precedenza espresso, ossia che sia opportuno prevedere in Bilancio lo stanziamento dell'intera cifra finanziata dalla Regione Calabria, € 1.452.770,78 – da suddividere negli appositi tre sottocapitoli, in entrata e in uscita, corrispondenti ai tre progetti finanziati -;

Considerato, comunque, il parere positivo dei Revisori dei Conti del Conservatorio di Vibo Valentia espresso nel Verbale n. 2/2019 dell'11-11-2019;

#### **DELIBERA N. 15/7/19**

all'unanimità dei componenti, l'approvazione delle Variazioni al Bilancio 2019, in conformità al parere dei Revisori dei Conti di cui al Verbale n. n. 2/2019 dell'11-11-2019, come da schemi che si riportano:

<b>ENTRATA U.P.B.</b>	<b>PREVISIONE 2019</b>	<b>+</b>	<b>-</b>	<b>PREVISIONE DEFINITIVA</b>
<i>1.1.2.1. Contributi di Enti e Privati per particolari progetti</i>	0,00	435.831,23		435.831,23
<i>1.2.1.2. Compensi personale a tempo determinato</i>	0,00	15.541,00		15.541,00
<i>1.2.6.1. Trasferimenti da privati</i>	11.000,00	11.773,20		22.773,20
<i>1.2.5.1 Trasferimenti da altri Enti del settore pubblico</i>	0,00	10.559,00		10.559,00
<i>Prelevamento Avanzo di Amministrazione</i>	387.083,57	40.000,00		427.083,57
<b>TOTALE</b>		<b>513.704,43</b>		

La presente deliberazione verrà inviata al MEF e al MIUR per le determinazioni conseguenti.

<b>USCITA U.P.B.</b>	<b>PREVISIONE 2019</b>	<b>+</b>	<b>-</b>	<b>PREVISIONE DEFINITIVA</b>
<i>1.2.1.8. Interventi diversi</i>	0,00	435.831,23		435.831,23
<i>1.1.2.1 Compensi personale a tempo determinato</i>	8.247,33	15.541,00		23.788,33
<i>1.1.2.4. Contratti di collaborazione (ex art. 273 D.Lvo 297/94)</i>	17.512,17	30.000,00		47.512,17
<i>1.1.3.26 Sicurezza sui luoghi di lavoro</i>	20.000,00	10.000,00		30.000,00
<i>1.2.5.1 Restituzione e rimborsi diversi</i>	12.000,00	11.773,20		23.773,20
<i>1.2.1.7. L.L.P./Erasmus</i>	17.232,26	10.559,00		27.791,26
<b>TOTALE</b>		<b>513.704,43</b>		

All'unanimità dei presenti vengono introdotti i seguenti ulteriori punti all'OdG:

**PUNTO 16**

**OGGETTO: Autorizzazione spese**

Il Direttore segnala l'esigenza di procedere all'acquisto di alcuni beni, come sedie con braccioli (circa 50), per consentire la possibilità di seguire le lezioni agli studenti che si sono iscritti ai nuovi corsi, soprattutto dei bienni e n. 2 LIM; segnala, inoltre, la necessità di avviare i lavori per l'insonorizzazione dell'Aula magna di Viale Affaccio.

Il CdA, all'unanimità

**DELIBERA N. 16/7/19**

L'autorizzazione agli acquisti e alle spese secondo quanto fatto presente dal Direttore, con imputazione alle pertinenti UPB del Bilancio.

La seduta viene tolta alle 15,30 circa.

**Verbale di deliberazione del Consiglio di Amministrazione  
n. 8/19**

L'anno 2019 il giorno 28 del mese di dicembre, alle ore 10,20, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio Statale di Musica *Fausto Torrefranca* di Vibo Valentia per discutere il seguente ordine del giorno:

- 72) Approvazione verbale seduta precedente;
- 73) Autorizzazione esercizio provvisorio bilancio 2020;
- 74) Ratifica pagamenti di cui alla nota prot. n. 11069/A3 del 06-12-2019;
- 75) Richiesta dott.ssa Pellicanò autorizzazione uso del mezzo proprio;
- 76) Avviso Pubblico – Interventi a sostegno di biblioteche e di archivi storici della Calabria annualità 2019;
- 77) Individuazione docenti accompagnatori master class progetto Vibo in Musica;
- 78) Invio in Libano docente per assistenza studenti impegnati al Bustan Festival;
- 79) Varie e eventuali.

All'appello risultano:

PRESENTI ASSENTI NOTE

<b>Dott. Francesco Vinci</b>	<b>PRESIDENTE DEL CONSERVATORIO</b>	<b>PRESIDENTE</b>	<b>SI</b>	//	
<b>Prof. Francescantonio Pollice</b>	<b>DIRETTORE</b>	<b>COMPONENTE</b>	<b>SI</b>	//	
<b>Prof. Giuseppe Ferraro</b>	<b>ESPERTO DESIGNATO DAL MIUR</b>	<b>COMPONENTE</b>	<b>SI</b>		<b>In collegamento</b>
<b>Prof.ssa Maria Pia Puglisi</b>	<b>RAPPRESENTANTE DOCENTI</b>	<b>COMPONENTE</b>	<b>SI</b>	//	<b>In collegamento</b>
<b>Vincenzo Pesce</b>	<b>RAPPRESENTANTE STUDENTI</b>	<b>COMPONENTE</b>	//	<b>SI</b>	
<b>TOTALE</b>			<b>4</b>	<b>1</b>	

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. Francesco Vinci assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione degli argomenti oggetto della convocazione.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Direttore Amministrativo, dott.ssa Letizia Garreffa. I membri tutti dichiarano di essere completamente edotti sugli argomenti di cui all'ordine del giorno, e di non aver alcun interesse di ordine personale e/o generale nella trattazione degli stessi.

#### **PUNTO 1**

##### **OGGETTO: Approvazione verbale seduta precedente**

Si procede all'approvazione del verbale della seduta precedente, inviato via e-mail ai componenti del C.d.A.

#### **PUNTO 2**

##### **OGGETTO: Autorizzazione esercizio provvisorio bilancio 2020**

Il CdA

- Visto l'art. 5, comma 9, del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio di Vibo Valentia;
- Considerato che, ai sensi del predetto Regolamento, non essendo intervenuta la deliberazione di approvazione del bilancio di previsione prima dell'inizio dell'esercizio 2020, si rende necessario procedere all'autorizzazione dell'esercizio provvisorio;
- Sentito il Direttore Amministrativo che comunica che è in fase di predisposizione il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2020;

all'unanimità dei presenti

##### **DELIBERA N. 2/8/19**

l'autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio di previsione.

#### **PUNTO 3**

##### **OGGETTO: Ratifica pagamenti di cui alla nota prot. n. 11069/A3 del 06-12-2019**

Il Direttore Amministrativo illustra ai componenti del CdA il contenuto della nota prot. n. 11069/A3 ad essi inviata. La nota si riferisce a pagamenti a cui si è reso necessario procedere in via d'urgenza, prima della chiusura della contabilità dell'anno finanziario 2019, dopo averne verificato i presupposti, relativamente ad ingiunzioni di pagamento e rimborsi per prestazioni INAIL. Il Direttore Amministrativo precisa, altresì, che successivamente alla nota è pervenuta, da parte dell'Agenzia delle Entrate, comunicazione di estinzione del procedimento in base al quale – con pignoramento presso terzi – era stata versata la somma di € 5.595,00. L'Agenzia delle Entrate ha comunicato che, a seguito dell'estinzione del sub-procedimento, provvederà alla restituzione al Conservatorio di Vibo Valentia della somma che era stata versata. E' pervenuta, inoltre, comunicazione da parte dell'INPS di Vibo Valentia di rilievo di irregolarità nei versamenti contributivi in diversi anni, fra cui diversi relativi al 2019 suscettibili di successiva sanzione se non verrà dimostrata, di contro, la regolarità dei versamenti.

Il CdA, preso atto, all'unanimità

##### **DELIBERA N. 3/8/19**

La ratifica dei pagamenti di cui alla nota prot. n. 11069/A3, come da lustrazione del Direttore Amministrativo invitando il Direttore Amministrativo a richiedere chiarimenti in merito alla riscontrata irregolarità dei versamenti, da parte dell'INPS, relativi al 2019.

#### **PUNTO 4**

##### **OGGETTO: Richiesta dott.ssa Pellicanò autorizzazione uso del mezzo proprio**

Si prende atto della richiesta – prot. n. 10090/B5 dell'11-11-2019 - da parte della dott.ssa Pellicanò, Revisore dei Conti, di autorizzazione all'uso del mezzo proprio in occasione delle operazioni connesse alle sue funzioni.

Il CdA, all'unanimità

**DELIBERA N. 4/8/19**

L'autorizzazione all'uso del mezzo proprio come da richiesta della dott.ssa Pellicanò.

**PUNTO 5**

**OGGETTO: Avviso Pubblico – Interventi a sostegno di biblioteche e di archivi storici della Calabria annualità 2019**

Il Direttore fa presente che la Regione Calabria ha bandito l'Avviso Pubblico *Interventi a sostegno di biblioteche e archivi storici della Calabria Annualità 2019* e che il Conservatorio avendo ottenuto il riconoscimento della propria biblioteca può partecipare al bando. Chiede pertanto l'autorizzazione per la presentazione della domanda

Il CdA, all'unanimità

**DELIBERA N. 5/8/19**

Di autorizzare il Direttore alla predisposizione della domanda.

**PUNTO 6**

**OGGETTO: Individuazione docenti accompagnatori master class progetto Vibo in Musica**

Il Direttore riferisce in ordine alla necessità di utilizzare pianisti accompagnatori per le master dei fiati e degli archi e che come criterio venga in prima istanza individuati i docenti delle classi di pratica e lettura pianistica e accompagnamento pianistico cui si aggiungono altri che, nel corso di questi anni hanno dato prova di competenza e affidabilità. Fra questi i professori Sergio Coniglio, Beatrice Zoccali, Renato Rizzi, Rosangela Longo, Antonio Condino, Giuliana Pagani, Vanessa Sotgiu e Francesco Silvestri. Il CdA, all'unanimità

**DELIBERA N. 6/8/19**

Di approvare il criterio d'individuazione proposto dal Direttore e conseguentemente verificare la disponibilità dei sopradetti docenti e di quelli che verranno con le successive nomine ministeriali.

**PUNTO 7**

**OGGETTO: Invio in Libano docente per assistenza studenti impegnati al Bustan Festival**

Il Direttore in relazione all'attività degli studenti del conservatorio selezionati per il Bustan Festival, attese le difficili condizioni politiche del paese e nonostante la disponibilità di un docente ad accompagnarli, ritiene che si debba soprassedere per evidenti motivi di sicurezza. Dopo breve discussione.

Il CdA, all'unanimità

**DELIBERA N. 7/8/19**

di non autorizzare l'invio dei propri studenti al Bustan Festival per ragioni di sicurezza.

**PUNTO 8**

**OGGETTO: Varie e eventuali**

Nulla da discutere in merito al presente punto.

All'unanimità dei presenti vengono introdotti i seguenti ulteriori punti all'OdG:

**PUNTO 9**

**OGGETTO: Posticipo termine per scadenza versamento II rata corsi propedeutici**

Il Direttore illustra il disagio che si sta determinando, dal punto di vista didattico, a causa delle lacunose indicazioni, da parte del MIUR-AFAM, in merito alle modalità di conferimento di incarichi ai docenti che mancano. Poiché, a causa di ciò, non è stato possibile avviare alcuni corsi, propone di autorizzare il posticipo del termine finale per il versamento della II rata dei corsi propedeutici e degli altri non ancora attivati dal 28-12-2019 al 28-02-2020 senza che l'utenza debba pagare entro quel termine la mora.

Il CdA, preso atto di quanto riferito dal Direttore, all'unanimità

**DELIBERA N. 9/8/19**

di autorizzare il posticipo del termine di scadenza per il versamento della II rata ai corsi propedeutici e per quelli non ancora attivati al 28-02-2020.

**PUNTO 10**

**OGGETTO: Autorizzazione spese per acquisto software prof.ssa Macrì e prof. Coniglio**

Il Direttore riferisce in merito alla richiesta di acquisto di software di supporto alla didattica dei docenti prof.ssa Macrì e prof. Coniglio, rispettivamente software per corsi e-learning e software "Finale 26".

Il CdA, considerata la valenza, dal punto di vista didattico delle richieste, all'unanimità

**DELIBERA N. 10/8/19**

L'autorizzazione della spesa per l'acquisto dei software richiesti dai proff. Macrì e Coniglio, con imputazione alle pertinenti UPB del Bilancio.

**PUNTO 11**

**OGGETTO: Avviso pubblico per incarico manutenzione sito Conservatorio**

Il Direttore rappresenta l'esigenza di avvalersi del supporto di un tecnico-informatico per le attività di manutenzione del sito del Conservatorio.

Il CdA, preso atto, all'unanimità

**DELIBERA N. 11/8/19**

L'autorizzazione all'indizione di apposita procedura volta all'individuazione del tecnico-informatico a cui affidare l'incarico per la manutenzione del sito del Conservatorio.

**PUNTO 12**

**OGGETTO: Autorizzazione spesa per acquisto o noleggio fotocopiatore sede di Viale Affaccio**

Viene rappresentata la richiesta, da parte di coloro che prestano servizio nella sede di Via Affaccio, di poter usufruire di una macchina fotocopiatrice.

Il CdA, preso atto, all'unanimità

**DELIBERA N. 12/8/19**

L'autorizzazione alla procedura per la dotazione di una macchina fotocopiatrice per la sede di Via Affaccio, valutando le opzioni tra acquisto o noleggio.

**PUNTO 13**

**OGGETTO: Incarico dott. Bonanno**

Il Presidente informa i colleghi che sono state espletate tutte le procedure inerenti l'avviso pubblico dell'addetto stampa e che dalle risultanze è stato individuato il giornalista professionista Dott. Maurizio Bonanno. Propone, pertanto di procedere alla nomina.

Il CdA, preso atto, all'unanimità

**DELIBERA N. 13/8/19**

di procedere alla nomina del professionista nei termini indicati nell'apposito avviso pubblico.

**PUNTO 14**

**OGGETTO: Esame proposta/preventivo corsi di formazione ing. Leto (RSPP)**

Si prende atto del preventivo – pervenuto via mail in data 24-12-2019 – da parte dell’Ing. Leto – RSPP del Conservatorio – in merito a proposte di corsi di formazione in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro e si rinvia in merito, a seguito di una più approfondita valutazione.

La seduta viene tolta alle 11,10 circa.