

CODICE CIG : Z7A318500F

Il Direttore Amministrativo

- Vista la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione del Conservatorio di Vibo Valentia, n. 4 del 23-04-2021, con la quale viene autorizzata la spesa – come da preventivo richiesto alla Ditta Cirianni – per procedere con urgenza ad interventi di pulizia/sanificazione degli ambienti dell’Auditorium dello Spirito Santo (a causa dell’intrusione di piccioni da aperture sul tetto), posizionamento di apposite reti per impedire l’intrusione di piccioni, interventi di tinteggiatura e stuccatura per l’ammaloramento delle pareti a causa delle infiltrazioni di umidità;
  - Considerato che, per il predetto intervento, richiesto in via di urgenza per le particolari esigenze igieniche che si sono venute a determinare in conseguenza dei danni creati dai piccioni, è stata preventivata una spesa di € 4.570,00 + IVA (prott. n. 3469/A07 e 3470/A07 del 22-04-2021);
  - Considerato che, avendo il Conservatorio di Vibo Valentia in comodato d’uso, concesso da apposita convenzione con la Provincia di Vibo Valentia, i locali dell’Auditorium ed essendo lo stesso sottoposto a particolari vincoli, successivamente alla Deliberazione del CdA è stata inviata richiesta di autorizzazione per i predetti interventi alla Provincia di Vibo Valentia, con nota del 23-04-2021, acquisita al prot. della Provincia di Vibo Valentia al n. 9897;
  - Considerato che si è ottenuto assenso da parte della Provincia di Vibo Valentia, - nota prot. n. 10168 del 27-04-2021 - con indicazione delle specifiche a cui attenersi per gli interventi, specifiche che sono state fatte pervenire alla Ditta quali parti integranti del capitolato;
  - Considerato che si è proceduto con la Ditta Cirianni a Trattativa Diretta su MEPA – n. 1683873, prot. n. 3602/A07 del 28-04-2021 – inviando apposito capitolato – comprendente le specifiche richieste dalla Provincia di Vibo Valentia - richiedendo gli stessi costi di cui al preventivo;
  - Considerato che si è proceduto a stipula su MEPA, prot. n. 3743/A07 del 06-05-2021;
  - Considerato che si tratta di servizi di importo inferiore ad € 40.000,00;
  - Considerato il contenuto della nota MIUR-AFAM, a firma del Dott. Valditara, prot. n. 1501 del 10-07-2019 che dispone l’esenzione dall’obbligo del ricorso a MEPA per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000,00 per le Istituzioni AFAM;
  - Considerato, tuttavia che, per maggior garanzia, si è ritenuto opportuno procedere su MEPA;
  - Considerato che nella procedura di cui all’art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore;
  - Considerato che, al termine degli interventi, in data 30-06-2021 è stato stilato verbale di termine dei lavori, all’interno del quale è stato verificato il rispetto del capitolato;
  - Considerato che, sia il verbale di termine dei lavori, che la documentazione fotografica – ante e post interventi della Ditta – nonché la documentazione tecnica con le specifiche dei materiali utilizzati per gli interventi (al fine di verificarne la compatibilità con quanto richiesto dalla Provincia di Vibo Valentia) sono stati inviati via PEC, con nota prot. n. 5585/E22 del 30-06-2021, alla Provincia di Vibo Valentia, al fine degli opportuni riscontri;
  - Considerata la congruità dei costi degli interventi;
  - Considerata la disponibilità dei fondi di bilancio;
- determina

di aggiudicare il servizio di cui in premessa alla Ditta CIRIANNI ROCCO, per un costo di € 4.570,00 + IVA 22%.

Il pagamento verrà effettuato a seguito di accertamenti di regolarità contributiva, di regolarità in materia di pagamenti della PA e di rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e, comunque, previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

- La fatturazione dovrà pervenire a questo Istituto secondo la normativa vigente in materia di fatturazione elettronica a soggetti costituenti la Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 1/325 della L. 228/2012; il codice ufficio da indicare è UF3WUW;
- Il pagamento della fattura avverrà a seguito di collaudo positivo del servizio;
- Nella fattura dovrà essere riportato il CIG indicato in oggetto;
- La fattura dovrà essere conforme a quanto disposto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della L. 190/2014 in materia di scissione dei pagamenti dell'IVA;
- In caso di posizioni irregolare del fornitore in relazione agli obblighi previdenziali e/o erariali, l'Istituto procede secondo vigente normativa;

Se dai controlli effettuati dovesse emergere il difetto del possesso dei requisiti dichiarati e che avrebbe impedito a questa Stazione Appaltante di sottoscrivere il contratto, si provvederà alla risoluzione del presente contratto e al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

Il Direttore Amministrativo  
f.to Dott.ssa Letizia Garreffa