



CONSERVATORIO DI MUSICA "F. Torrefranca"
Vibo Valentia

CODICE CIG : ZEA23CF868

Il Direttore Amministrativo

- Vista la richiesta, prot. n. 2793/A7 del 18-05-2018, da parte degli Assistenti Amministrativi di acquisto di toner e materiale di cancelleria necessari per le attività degli uffici;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione del Conservatorio di Vibo Valentia, n. 13 del 15-03-2018, con la quale viene conferito mandato al Direttore Amministrativo di procedere agli acquisti di modica entità relativi ad esigenze dell'amministrazione;
- Considerato che si è proceduto ad indagine di mercato tramite consultazione di cataloghi;
- Considerato che si è proceduto a Trattativa Diretta n. 502733, sulla piattaforma MEPA, pubblicata in data 22-05-2018 (prot. n. 2849/A7), inviando apposito capitolato alla Ditta CAPRIOLI SOLUTION SRL;
- Considerato che, nel termine del 29-06-2018, assegnato per la presentazione dell'offerta, non risultava presentata nessuna offerta, per cui la gara andava deserta;
- Considerato, pertanto che, si è preceduto, sempre su MEPA, tramite ODA n. 4337825 (prot. n. 3087/A7 del 31-05-2018);
- Considerato che, per la predetta ODA si è avuto positivo riscontro da parte della Ditta ERREBIAN SPA;
- Considerato che si tratta di forniture di importo inferiore ad € 40.000,00;
- Considerato che nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore;
- Premesso che si rende necessario provvedere alla forniture di cui sopra, con carattere di celerità, per agevolare la corretta funzionalità degli uffici;
- Considerata la disponibilità dei fondi di bilancio;

determina

di aggiudicare la fornitura dei beni di cui in premessa alla Ditta ERREBIAN SPA, per un costo complessivo pari ad € 1.557,39 + IVA 22%.

Il pagamento verrà effettuato a seguito di accertamenti di regolarità contributiva, di regolarità in materia di pagamenti della PA e di rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e, comunque, previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

In caso di esito negativo delle verifiche sul possesso dei requisiti generali di partecipazione a una procedura d'appalto inerenti la regolarità nel pagamento di imposte e tasse e l'eventuale esistenza di cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4, 5, 12 del D.Lgs. 50/2016, si procederà al recesso per giusta causa e all'azione per risarcimento danni.

Il Direttore Amministrativo
f.to Dott.ssa Letizia Garreffa