

22 SET 2020

Prot. n. 6730/c2



REGOLAMENTO ESAMI DI PROFITTO E DIPLOMI ACCADEMICI A DISTANZA TRAMITE PIATTAFORMA INFORMATICA

Il presente Regolamento disciplina in via temporanea lo svolgimento in modalità telematica degli esami di profitto e di diploma accademico, in conformità alle disposizioni contenute nella Nota Prot. 6932 del 5 marzo 2020 del Ministro dell'Università e della Ricerca, nell'art. 101 del D.L. n.18 del 17 marzo 2020, nella nota ministeriale 4 maggio 2020 e del DPCM 7 agosto 2020.

Il presente Regolamento trova applicazione per lo svolgimento di esami e diplomi accademici di natura teorica-storica-didattica e analitica per i quali è richiesta la sola forma orale e lo svolgimento in diretta degli stessi e per altre tipologie eventualmente dichiarate idonee dal Direttore e/o dal Consiglio Accademico.

Lo svolgimento delle sedute a distanza degli esami è assicurato mediante strumenti di connessione telematica audio-video che consentono l'identificazione del candidato, il corretto svolgimento della prova, gli adempimenti per la formalizzazione della seduta. Il sistema di connessione telematica audio-video assicura il contatto audiovisivo tra il candidato e la Commissione per l'intera durata dell'esame, nonché durante la comunicazione del relativo risultato finale.

Le Commissioni d'esame si riuniscono in modalità a distanza, per via telematica, o mista. La Commissione è composta da almeno tre membri per gli esami di profitto dei corsi accademici e cinque per i diplomi accademici. Ciascun membro della Commissione dovrà assicurare, con propri mezzi, la connessione audio-video attraverso adeguato supporto informatico.

La segreteria didattica invia alla Commissione d'esami i nominativi degli studenti iscritti e i rispettivi contatti, affinché si possa procedere all'invito, utile al collegamento. Per la verbalizzazione la segreteria didattica provvederà ad inviare alla Commissione, sempre a mezzo mail, i verbali dei Candidati in formato elettronico docx o pdf, che sarà compilato nel corso dell'esame da remoto. Il Presidente della Commissione ha il compito di dare avvio all'esame in modalità a distanza; qualora un candidato non risulti disponibile alla connessione, procede a stabilire la connessione con il candidato successivo. Al termine di tale prova il Presidente della Commissione opera un secondo tentativo di connessione con il Candidato precedentemente non connesso. In caso di nuova indisponibilità alla connessione, il candidato viene considerato assente. Il Presidente provvederà alla compilazione dei verbali in formato word compatibile e poi convertito in formato PDF, in modo da non poter essere modificato, e, una volta terminati tutti gli esami dell'appello specifico, li invierà alla segreteria didattica. Il Presidente, nel rispetto della normativa sulla Privacy, avrà inoltre cura di conservare dette registrazioni fino a quando il documento cartaceo non verrà sottoscritto dai componenti della commissione e dal Candidato interessato. Solo dopo il perfezionamento del relativo verbale la registrazione potrà essere cancellata.

Il candidato è tenuto ad effettuare la prenotazione all'esame tramite la propria area riservata su Isidata nelle modalità e nei tempi indicati dalla Segreteria Didattica. Il Candidato predisporre, dalla propria collocazione remota e con propri mezzi, adeguato supporto informatico atto a consentire, nella data ed orario prestabiliti nel calendario dell'esame, la connessione audio-video con la Commissione di esame, verificando con congruo anticipo la funzionalità del proprio apparato informatico. Esso deve permettere alla commissione la visualizzazione audio/video del candidato stesso e la connessione ininterrotta per tutta la durata della prova.

Durante la connessione audio-video il Candidato dovrà sempre essere presente e riconoscibile. Non è consentito al candidato l'impiego di fonti informative (cartacee, elettroniche, multimediali e simili) se non diversamente autorizzato dalla Commissione di esame. Il candidato deve consentire, a richiesta della Commissione, ogni opportuno controllo circa l'osservanza delle suddette prescrizioni. Ogni violazione delle disposizioni contenute nel presente comma, nonché ogni altra condotta del Candidato che, a giudizio della Commissione, comprometta la genuinità e la correttezza dell'esame, determinerà l'annullamento della prova.

Qualora, per reali, documentati motivi, il Candidato non fosse in possesso del supporto informatico necessario per l'espletamento della procedura di cui al presente regolamento, sarà cura del Conservatorio provvedere a creare la possibilità per il medesimo di espletare il suo diritto ad essere sottoposto a verifica. A tal fine il candidato dovrà comunicare tempestivamente al Conservatorio, contestualmente alla prenotazione della prova nell'area riservata di Isidata, la propria esigenza.

Nell'eventualità in cui, in corso d'esame, insorgessero difetti di funzionamento della connessione audio-video, il Presidente della Commissione, laddove la connessione non possa essere ripristinata entro 15 minuti dalla sua interruzione, dispone la sospensione dell'esame.

In conseguenza della sospensione disposta l'esame prosegue con il Candidato successivo iscritto in elenco.

Qualora, entro la conclusione della seduta, il Candidato riesca a ripristinare la connessione, potrà riprendere la prova d'esame laddove è intervenuta l'interruzione.

Qualora entro la conclusione della seduta il Candidato non riesca a ripristinare la connessione, il Presidente dispone la calendarizzazione di un'ulteriore prova e ne trasmette comunicazione alla Segreteria Didattica.

Alle registrazioni delle prove d'esame, si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni vigenti in materia di trattamento dei dati personali.

Il presente regolamento ha efficacia fino a nuovi, ulteriori, provvedimenti governativi sulla cessazione delle misure straordinarie correlate all'emergenza sanitaria.

Il Direttore

Vittorino Naso