

Prot. 3517\D2
09\06\2020

Albo
Sito

Procedura straordinaria per lo svolgimento degli esami orali di profitto in modalità telematica con strumenti di videocomunicazione conseguente all'emergenza sanitaria COVID/19

Il Direttore

Vista la Nota Prot. 6392 del 5 marzo 2020 del Ministro dell'Università e della Ricerca
Visto l'art.101 del D.L. n.18 del 17 marzo 2020
Vista la Nota Prot. n.424 del 14 aprile 2020 del Ministro dell'Università e della Ricerca
Visto il DPCM del 26 aprile 2020
Visto il D.L. n.33 del 16 maggio 2020
Visto il DPCM del 17 maggio 2020

DECRETA

Art. 1

A partire dalla data di emanazione del presente decreto e fino a nuova disposizione gli esami di profitto delle materie di natura teorica, didattica, storica, analitica potranno svolgersi a distanza attraverso l'utilizzo di strumenti di connessione audio-video, con procedure e tecnologie che dovranno garantire:

- l'identificazione del candidato mediante verifica del documento di identità;
- riservatezza dei dati dello studente
- la forma pubblica della seduta d'esame, permettendo l'accesso virtuale alla visione e all'ascolto dell'esame da parte di terze persone, oltre al candidato, agli altri candidati e alla Commissione che, allo scopo, vengono autorizzate dal Presidente della Commissione;
- la qualità ed equità della prova;
- la contemporaneità e riservatezza delle decisioni prese dalla Commissione;
- la sicurezza dei dati e delle informazioni riguardanti tutti i partecipanti, ai sensi del GDPR 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003;
- la corretta verbalizzazione del voto finale tramite il portale ISIDATA.

Art. 2

Agli studenti iscritti a partecipare verrà inviato il giorno dell'esame link di partecipazione sul proprio indirizzo di posta elettronica.

È fatto assoluto divieto a chiunque di registrare, per intero o in parte, con strumenti di qualsiasi tipologia, l'audio, il video o l'immagine della seduta a distanza e di diffondere gli stessi in qualsivoglia modo siano stati ottenuti. I comportamenti non conformi a quanto prescritto saranno perseguiti a norma di legge.

Art.3

Le Commissioni d'esame devono essere composte in ottemperanza al Regolamento didattico. Tutti i membri delle Commissioni possono partecipare alla seduta di esame utilizzando gli strumenti di connessione audio-video compatibili con quelli supportati dal Conservatorio.

Art. 4

La segreteria didattica invia alla Commissione d'esami i nominativi degli studenti iscritti ed i rispettivi contatti, affinché si possa procedere all'invito, utile al collegamento.

Per la verbalizzazione la segreteria didattica provvederà ad inviare alla Commissione, sempre a mezzo mail, i verbali dei Candidati in formato elettronico .docx, che sarà compilato nel corso dell'esame da remoto. Il Presidente della Commissione ha il compito di dare avvio all'esame in modalità a distanza; qualora un candidato non risulti disponibile alla connessione, procede a stabilire la connessione con il candidato successivo. Al termine di tale prova il Presidente della Commissione opera un secondo tentativo di connessione con il Candidato precedentemente non connesso. In caso di nuova indisponibilità alla connessione, il candidato viene considerato assente. Il Presidente provvederà alla compilazione dei verbali in formato word compatibile e poi convertito in formato PDF, in modo da non poter essere modificato, e, una volta terminati tutti gli esami dell'appello specifico, li invierà alla segreteria didattica.

Art.5

Il candidato è tenuto ad effettuare la prenotazione all'esame tramite la propria area riservata su Isidata nelle modalità e nei tempi indicati dalla Segreteria Didattica. Il candidato predispone, dalla propria collocazione remota e con propri mezzi, adeguato supporto informatico atto a consentire, nella data ed orario prestabiliti nel calendario dell'esame, la connessione audio-video con la Commissione di esame, verificando con congruo anticipo la funzionalità del proprio apparato informatico. Esso deve permettere alla commissione la visualizzazione audio/video del candidato stesso e la connessione ininterrotta per tutta la durata della prova.

Durante la connessione audio-video il candidato dovrà sempre essere presente e riconoscibile. Non è consentito al candidato l'impiego di fonti informative (cartacee, elettroniche, multimediali e simili) se non diversamente autorizzato dalla Commissione di esame. Il candidato deve consentire, a richiesta della Commissione, ogni opportuno controllo circa l'osservanza delle suddette prescrizioni. Ogni violazione delle disposizioni contenute nel presente articolo, nonché ogni altra condotta del candidato che, a giudizio della Commissione, comprometta la genuinità e la correttezza dell'esame, determinerà l'annullamento della prova.

Qualora, per reali, documentati motivi, il candidato non fosse in possesso del supporto informatico necessario per l'espletamento della procedura di cui al presente regolamento, sarà

cura del Conservatorio provvedere a creare la possibilità per il medesimo di espletare il suo diritto ad essere sottoposto a verifica. A tal fine il candidato dovrà comunicare tempestivamente al Conservatorio, contestualmente alla prenotazione della prova, la propria esigenza.

Art.6

Nell'eventualità in cui, in corso d'esame, insorgessero difetti di funzionamento della connessione audio-video, il Presidente della Commissione, laddove la connessione non possa essere ripristinata entro 15 minuti dalla sua interruzione, dispone la sospensione dell'esame.

In conseguenza della sospensione disposta l'esame prosegue con il Candidato successivo iscritto in elenco.

Qualora, entro la conclusione della seduta, la connessione potrà essere ripristinata, la prova d'esame riprenderà laddove è intervenuta l'interruzione.

Qualora entro la conclusione della seduta la connessione, la connessione non possa essere ripristinata,

il Presidente dispone la calendarizzazione di un'ulteriore prova e ne trasmette comunicazione alla Segreteria Didattica.

Il Direttore
Vittorino Naso

