

Prot. n.
Del

2344/B1

12 MAR 2020

Al Personale ATA
All'Albo e al sito
Alla RSU

Oggetto: Turnazione personale ATA. Piano straordinario attività lavorativa per emergenza COVID-19.

Visto il Dpcm 11 marzo 2020 recante nuove misure per il contenimento e il contrasto del diffondersi del virus Covid-19 sull'intero territorio nazionale;

Considerato che le misure governative fin qui adottate perseguono l'obiettivo di limitare allo stretto necessario lo spostamento delle persone al fine di contenere la diffusione dell'epidemia Covid-19, e tenuto conto dell'esigenza di evitare la presenza prolungata di flussi di persone;

Tenuto conto che il Ministro dell'Università e della ricerca con nota prot. n. 6932 del 05.03.2020, per tutte le attività non ricomprese nella sospensione dell'attività didattica, ha fatto presente che le istituzioni AFAM così come le Università possano adottare tutte le misure precauzionali volte ad assicurare da un lato la tutela della salute pubblica, con particolare attenzione alle fasce più deboli a alle persone con disabilità, e dall'altro la continuazione delle attività a beneficio di tutta la comunità;

Viste le mansioni ordinariamente assegnate al Personale aventi qualifica Coadiutore;

Ritenuto di limitare il servizio del personale Coadiutore alle sole ulteriori prestazioni necessarie non correlate alla presenza di studenti;

Ritenuto che le suddette prestazioni si sostanziano in esigenze di presidio, controllo e portineria, ed esigenze residue di pulizia dei locali utilizzati per i servizi essenziali;

Ritenuto di tenere conto delle situazioni dei dipendenti con eventuali patologie, in condizioni di pendolarismo e dipendenti con figli minorenni;

Considerato che il personale ATA appartenente al profilo Assistenti, sempre per le esigenze legate alle circostanze di cui in premessa, sarà tenuto a svolgere l'attività lavorativa in modalità agile, garantendo la presenza di n. 2 unità per giornata secondo un programma di lavoro e modalità da sottoporre al Direttore e al Direttore Amministrativo;

Ritenuto di determinare in numero di minimo due e massimo tre le unità di personale Coadiutore che dovranno assicurare le prestazioni necessarie;

Verificato la situazione di coloro che, avendo ferie residue dell'anno precedente, vengono collocati in ferie d'ufficio nelle giornate in cui non presteranno attività lavorativa, salvo eventuali diverse motivazioni del congedo;

Valutata la situazione di coloro che, non disponendo di ferie residue, usufruiscono dell'applicazione dell'art. 1256 c. 2 del c.c., per cui la mancata prestazione lavorativa risulta giustificata;

Ritenuto opportuno che dette prestazioni siano rese con il sistema della turnazione;

Considerato il piano di turnazione allegato, dal quale viene escluso il Coadiutore sig. Pulicari, per le motivazioni di cui sopra;

Considerato che il presente piano, emanato in via d'urgenza per la situazione emergenziale venutasi a determinare, è suscettibile di variazioni, modifiche ed esigenze particolari che dovessero verificarsi;



CONSERVATORIO TORREFRANCA

SI DISPONE

Per quanto in premessa, il seguente schema di turnazione:

venerdì 13 marzo 2020	Rombolà M.	Costanzo C.	
sabato 14 marzo 2020	Bagnato R.	Zingale A.	Mantino I.
lunedì 16 marzo 2020	Macri R.	Arcella F.	Laria G.
martedì 17 marzo 2020	Lo Preiato O.	Scaturchio M.	Valente V.
mercoledì 18 marzo 2020	Rombolà M.	Costanzo C.	
giovedì 19 marzo 2020	Bagnato R.	Zingale A.	Mantino I.
venerdì 20 marzo 2020	Macri R.	Arcella F.	Laria G.
sabato 21 marzo 2020	Lo Preiato O.	Scaturchio M.	Valente V.
lunedì 23 marzo 2020	Rombolà M.	Costanzo C.	
martedì 24 marzo 2020	Macri R.	Arcella F.	Laria G.
mercoledì 25 marzo 2020	Lo Preiato O.	Scaturchio M.	Valente V.
giovedì 26 marzo 2020	Bagnato R.	Zingale A.	Mantino I.
venerdì 27 marzo 2020	Rombolà M.	Costanzo C.	
sabato 28 marzo 2020	Macri R.	Arcella F.	Laria G.
lunedì 30 marzo 2020	Lo Preiato O.	Scaturchio M.	Valente V.
martedì 31 marzo 2020	Bagnato R.	Zingale A.	Mantino I.
mercoledì 1 aprile 2020	Macri R.	Arcella F.	Laria G.
giovedì 2 aprile 2020	Lo Preiato O.	Scaturchio M.	Valente V.
venerdì 3 aprile 2020	Bagnato R.	Zingale A.	Mantino I.
sabato 4 aprile 2020	Rombolà M.	Costanzo C.	

Si rimane in attesa di ricevere e concordare le modalità e le richieste degli Assistenti relativamente alle attività svolte come lavoro agile, nel più breve tempo possibile.

L'orario di servizio per il periodo in questione rimane quello già comunicato: dalle ore 8,00 alle ore 14,00 e il servizio verrà svolto nell'unica sede di Via Corsea.

Il Presidente

F.to Prof. Francesco Vinci

10. DCR. AMM. VO
L. Ganeffa

Vihl