CONSERVATORIO
TORREFRANCA
Vibo Valentia

Prot. n. 1284/107
Del
25 FEB 2021

A TUTTO IL PERSONALE
DEL CONSERVATORIO DI VIBO VALENTIA
ALBO
SITO WEB

IL VICE PRESIDENTE

- Visti gli artt. 18 e 25 del D.Lgs. 09-04-2008, n. 81, come modificato dal D.Lgs. 03-08-2009, n. 106;
- Attesa la necessità di attuare la sorveglianza sanitaria dei lavoratori, nei casi previsti dalla citata normativa, che comprende accertamenti preventivi e periodici svolti dal Medico Competente;
- Considerato che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica;
- Vista la Delibera n. 5/2/21 assunta dal Consiglio di Amministrazione in data 06-02-2021

RICHIEDE

La disponibilità da parte del personale dipendente del Conservatorio Statale di Musica "Fausto Torrefranca" di Vibo Valentia, che possieda i seguenti requisiti professionali (di cui all'art. 38 del D.Lgs 81/08 s.m. e i.):

- Specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
- Docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica (sono considerate equipollenti docenze in: tossicologia e igiene industriale come anche in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro);
- Specializzazione in igiene e medicina preventiva o medicina legale.

A svolgere le seguenti attività:

• compiti previsti dagli art. 25, 29, 39, 40, 41, 42 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;
• svolgimento dei sopralluoghi negli ambienti di lavoro, riunioni, consulenze;
• organizzazione in piena autonomia in accordo con il referente designato dalla Direttore o dal Presidente, dei lavoratori da sottoporre a protocollo sanitario, dei calendari per l'effettuazione delle visite e della tenuta aggiornata di uno scadenziario con le date per l'effettuazione delle visite mediche in base alle periodicità definite dallo stesso Medico;
• predisposizione annuale della programmazione in tempi adeguati delle visite da effettuarsi nel corso dell'anno;
• stesura, revisione e applicazione dei protocolli di sorveglianza sanitaria;
• effettuazione della sorveglianza sanitaria così come prevista dall'art. 41 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;
• effettuazione delle visite mediche richieste dal lavoratore qualora siano ritenute dal medico competente correlate ai rischi lavorativi;
• programmazione e valutazione di eventuali approfondimenti specialistici;

• informazione sanitaria individuale ai lavoratori sul risultato ed il significato degli accertamenti sanitari a cui sono sottoposti;
• collaborazione con il RSPP nell'individuazione e valutazione dei rischi e dei miglioramenti tecnici per il loro abbattimento;
• collaborazione nell'individuazione dei DPI;
• stesura relazione sanitaria annuale;
• partecipazione alla redazione del Documento di valutazione dei Rischi di cui all'art. 28 del D.Lgs. 81/2008;
• partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e di sicurezza;
• assistenza durante le verifiche sulla sicurezza da parte degli organi di controllo;
• assistenza telefonica in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;
• partecipazione alle riunioni del Servizio di Prevenzione e Protezione sia annuali che periodiche (qualora venissero riscontrate specifiche necessità);
• supporto per l'organizzazione dei corsi di formazione e informazione;
• sottoscrizione di documenti relativi alla sicurezza, come DVR, DVR rischio biologico, Protocollo sicurezza anticontagio Covid-19, Duvri, ecc.;
• supporto per l'organizzazione dei corsi di formazione e informazione.

Le domande, nelle quali si dovrà autocertificare il possesso dei requisiti sopra indicati, dovranno essere redatte in carta semplice, corredate da copia del documento d'identità del sottoscrittore e dovranno essere presentate all'Ufficio Protocollo, o inviate via e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica: protocollo@consvv.it entro le ore 13,00 del 10-03-2021.

Il Vice Presidente
Prof. Giuseppe Ferraro